

Servicebeskrivelse for Statens BI – ISOLA

Januar 2025



Indhold

1. Indledning og beskrivelse af løsningen	3
1.1 Forretningsområdet	3
1.2 Institutioner og brugere	3
1.3 Funktionalitet	4
1.4 Driftsmodel	4
1.5 Vejledninger	5
2. Ansvarsdeling mellem parterne	6
2.1 Generel ansvarsdeling	6
2.2 Virkning af ophør	7
3. Dataansvar	8
3.1 Cirkulæreskrivelse	8
4. Servicemål	9
4.1 Servicemål	9
4.2 Tilgængelighed	9
4.3 Driftsstatus	9
5. Nøglekontroller	10
5.1 Beskrivelse af nøglekontroller	10
6. Bruger- og rettighedsstyring	12
6.1 Beskrivelse af primære og sekundære brugere	12
6.2 Brugeradministration	12
6.3 Særlige adgange	12
6.4 Eksterne adgange	12
7. Forretningsnødplaner	13
7.1 Forretningsnødplaner	13
7.2 Lokale nødplaner	13

1. Indledning og beskrivelse af løsningen

Økonomistyrelsen stiller Statens BI – ISOLA til rådighed for statslige og selvejende institutioner. Servicebeskrivelsen for Statens BI – ISOLA fastsætter ansvar og forpligtelser for Økonomistyrelsen og institutionen, og beskriver rollefordelingen mellem institutionen, Økonomistyrelsen og Økonomistyrelsens leverandør.

1.1 Indledning

Servicebeskrivelsen for Statens BI – ISOLA supplerer den generelle servicebeskrivelse for de fælles digitale løsninger i staten.

Den generelle servicebeskrivelse fastsætter Økonomistyrelsens overordnede og tværgående rolle samt ansvarsfordelingen mellem Økonomistyrelsen og institutionen for en række forhold, der er ens på tværs af løsningerne, hvorimod vilkår og betingelser for at anvende de enkelte digitale løsninger fremgår af de specifikke servicebeskrivelser.

1.2 Forretningsområdet

Statens BI – ISOLA (Information System Om Løn- og Ansættelsesvilkår) er et webværktøj, som anvendes til at sammenligne løn- og personalestatistik på tværs af staten. Institutioner kan benytte Statens BI – ISOLA til både lokale og tværgående analyser af personale- og lønsammensætning og fravær.

Alle statsfinansierede institutioner, hvor staten afholder mere end 50 procent af driftsudgiften eller hvor de ansatte helt eller delvis følger statslige overenskomster, er forpligtede til at aflevere løndata til statistisk brug.

Statens BI – ISOLA er en del af det statslige systemlandskab og sender og modtager data til og fra en række andre it-systemer, både de fællesstatslige digitale løsninger og eksterne fagsystemer, blandt andet:

- Statens Lønløsning og andre lønanvisningssystemer
- Lønoverblik.

1.3 Institutioner og brugere

Brugerne af Statens BI – ISOLA er statslige institutioner, selvejende institutioner og selvstændige offentlige virksomheder, der er dækket af det statslige forhandlingsområde for overenskomster. Herudover anvender faglige organisationer og centralorganisationer Statens BI – ISOLA.

Eksempler på brug af løsningen:

- HR-afdelinger anvender løsningen i forbindelse med lønforhandling.
- Medarbejdere, som har rapporteringsansvar eller som er på ledelsesniveau, anvender løsningen til blandt andet lønstyring og personaleadministration.
- Økonomistyrelsen anvender løsningen til tværstatslige analyser.
- Medarbejder- og Kompetencestyrelsen og faglige organisationer, f.eks. Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU), anvender løsningen til at forberede overenskomstforhandlinger.
- Fagforeninger anvender løsningen til at berige deres medlemsstatistikker med anonymiserede løn- og ansættelsesoplysninger.

Enhver statsfinansieret institution, hvor staten afholder mere end 50 procent af driftsudgifterne, eller hvor de ansatte helt eller delvist følger statslige overenskomster, skal bruge Statens BI – ISOLA.

Statens BI – ISOLA er finansieret over finansloven, og Økonomistyrelsen stiller derfor løsningen til rådighed for institutionerne uden beregning.

I særlige tilfælde giver Økonomistyrelsen adgang til andre interessenter, blandt andet til centrale analyse- eller forskningsformål.

1.4 Funktionalitet

Statens BI – ISOLA er en statistisk database, der blandt andet bruges til at lave rapporter, der sammenligner på tværs af institutioner og områder, samt rapporter, som viser historiske trends. Statistikgrundlaget stammer fra de faktiske registreringer i både lønanvisningssystemer og tidsregistreringssystemer. De tal, som anvendes i løsningen, er bearbejdet, så de viser repræsentative øjebliksbilleder af både løndannelse, fravær og personalesammensætning. Bearbejdningen bevirker, at institutionen kan sammenligne data på tværs af områder.

Statens BI – ISOLA kan bruges til både lokale og tværgående analyser om blandt andet:

- gennemsnitslønninger, herunder ligelønsstatistik og lønspredningsanalyse
- løntillæg og lokal løndannelse
- lønudvikling
- fravær, baseret på en række hovedfraværstyper med mulighed for flere beregningsprincipper
- ansatte i særlige beskæftigelsesordninger
- beregning af personaleomsætning til analyse af mobilitet og personalebevægelser på større områder.

1.5 Driftsmodel

Statens BI – ISOLA bliver drevet af Statens It på vegne af Økonomistyrelsen.

1.6 Vejledninger

Vejledninger til Statens BI – ISOLA bliver publiceret og løbende opdateret på Økonomistyrelsens hjemmeside.

2. Ansvarsdeling mellem parterne

Økonomistyrelsen har det overordnede ansvar for at udvikle og vedligeholde Statens BI – ISOLA. Dette afsnit omhandler den øvrige ansvarsdeling mellem institutionen og Økonomistyrelsen.

2.1 Generel ansvarsdeling

Den generelle ansvarsdeling mellem Økonomistyrelsen og institutionerne, der anvender Statens BI – ISOLA, er beskrevet i tabel 2.1 nedenfor.

Tabel 2.1

Skema over ansvarsdeling

Element	Økonomistyrelsen	Institutionen
Produktstrategi	Økonomistyrelsen fastlægger produktstrategien for Statens BI – ISOLA.	Ikke relevant.
Udvikling og vedligehold	Økonomistyrelsen udvikler og vedligeholder Statens BI – ISOLA.	Ikke relevant.
Drift	Økonomistyrelsen varetager driften af Statens BI – ISOLA.	Ikke relevant.
Applikationsforvaltning	Økonomistyrelsen er ansvarlig for løbende at opdatere Statens BI – ISOLA.	Ikke relevant.
Dokumentation	Økonomistyrelsen udarbejder og vedligeholder systemdokumentation og datagrundlag.	Ikke relevant.
Brugeradministration	Økonomistyrelsen stiller et brugeradministrationsværktøj til rådighed for institutionerne. Økonomistyrelsen har ansvar for brugeradministration for institutioner under Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU).	Institutioner har ansvar for at varetage brugeradministration af egne brugere. Undtaget fra dette er institutioner under Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU).
Support	Økonomistyrelsen yder support via Serviceportalen hos Statens Administration.	Ikke relevant.
Uddannelse	Økonomistyrelsen udbyder kurser i Statens BI – ISOLA.	Ikke relevant.
Sikkerhed	Økonomistyrelsen sikrer, at systemet understøtter den nødvendige sikkerhed i anvendelsen, samt gældende dansk og EU lovgivning.	Ikke relevant.
GDPR	Økonomistyrelsen er ansvarlig for, at Statens BI – ISOLA understøtter databeskyttelsesforordningen (GDPR).	Institutionen er ansvarlig for, at de data og behandlingsaktiviteter, som institutionen foretager i Statens BI – ISOLA, er tilrettelagt i overensstemmelse med GDPR-reglerne.
Sletning	Økonomistyrelsen er ansvarlig for, at Statens BI – ISOLA lever op til	Institutionen er ansvarlig for, at data som institutionen behandler som dataansvarlig behandles i

Tabel 2.1

Skema over ansvarsdeling

Element	Økonomistyrelsen	Institutionen
	de gældende regler om sletning af data.	overensstemmelse med gældende regler om sletning af data.
It-revision	Økonomistyrelsen faciliterer samarbejdet med Rigsrevisionen, når denne henvender sig om it-revision af Statens BI – ISOLA.	Ikke relevant.
Udbud	Økonomistyrelsen gennemfører udbud i henhold til gældende regler, og informerer om det via hjemmesiden.	Ikke relevant.
Licens	Ikke relevant.	Ikke relevant.
Lokale integrationer	Økonomistyrelsen sikrer, at Statens BI – ISOLA kan integrere til lokale fagsystemer.	Institutionen er ansvarlig for eventuelle integrationer til lokale fagsystemer.
Lokale robotter	Ikke relevant.	Ikke relevant.

2.2 Virkning af ophør

Der gælder ingen særlige vilkår for virkningen af et ophør.

3. Dataansvar

Statens BI – ISOLA er omfattet af en cirkulæreskrivelse for fælles dataansvar, som sikrer en klar ansvarsfordeling på persondataområdet mellem Økonomistyrelsen og de institutioner, som benytter de fællesstatslige digitale løsninger.

3.1 Cirkulæreskrivelse

Økonomistyrelsen har i samarbejde med Datatilsynet udarbejdet '[Cirkulæreskrivelse om fælles dataansvar vedrørende Økonomistyrelsens fællesoffentlige systemer](#)'. Cirkulæreskrivelsen gælder generelt for de statslige og selvejende institutioner, der anvender de digitale løsninger, som Økonomistyrelsen stiller til rådighed jf. regnskabsbekendtgørelsens § 11, stk. 2.

Cirkulæreskrivelsen sikrer en dokumenteret og klar ansvarsdeling mellem Økonomistyrelsen og institutionerne efter databeskyttelsesforordningens artikel 26 om fælles dataansvar. Institutionerne er helt overordnet ansvarlig for de data, som de selv placerer i løsningerne, og for de processer, der ligger lokalt hos institutionen.

Cirkulæreskrivelsen betyder blandt andet, at der ikke skal udarbejdes en databehandlingsaftale mellem den enkelte institution og Økonomistyrelsen, samt at Økonomistyrelsen er ansvarlig for sikkerheden i de omfattede digitale løsninger.

[Læs mere om fælles dataansvar for de fællesstatslige digitale løsninger på oes.dk](#)

4. Servicemål

En række servicemål og krav til driften af Statens BI – ISOLA sikrer en stabil systemydelse over for institutionerne.

4.1 Servicemål

Økonomistyrelsen opdaterer statistikkerne i Statens BI – ISOLA kvartalsvist. Det er ikke muligt på forhånd at angive en fast dato for udgivelse, men Økonomistyrelsen forsøger at efterleve de vejledende datoer i tabel 4.1 nedenfor.

Tabel 4.1

Økonomistyrelsens opdateringsfrekvens af data

Kvartal	Løn og personalestatistikker	Fraværstatistikker
1. kvartal	15. april	1. juni
2. kvartal	1. juli	1. oktober
3. kvartal	1. oktober	1. december
4. kvartal	20. december	1. marts

Servicemål for support i Statens BI – ISOLA følger Økonomistyrelsens generelle mål for behandling af supportsager, som fremgår af den generelle servicebeskrivelse.

4.2 Tilgængelighed

Statens BI – ISOLA er som udgangspunkt tilgængelig 24 timer i døgnet, 365 dage om året.

For hosting af Statens BI – ISOLA, er der aftalt en tilgængelighed på 99 procent i den primære driftstid (arbejdsdage mellem kl. 08.00-17.00) og 98 procent i den sekundære driftstid, som er alle øvrige tidsintervaller.

Tilgængeligheden kan i kortere perioder være begrænset af annoncerede servicevinduer, f.eks. ved indlæsning af en ny version.

4.3 Driftsstatus

I tilfælde af, at Statens BI – ISOLA er utilgængelig inden for normal arbejdstid, eller i tilfælde af fejl, der er kritiske for normal drift, giver Økonomistyrelsen særskilt besked om det på Økonomistyrelsens hjemmeside under 'Driftsstatus'. Det gælder også servicevinduer, hvor det af 'Driftsstatus' vil fremgå, hvorvidt løsningen kan anvendes i tidsrummet for servicevinduet.

5. Nøglekontroller

Økonomistyrelsen sikrer, at der bliver gennemført en række nøglekontroller relateret til Statens BI – ISOLA, der skal sikre en sikker og korrekt drift.

5.1 Beskrivelse af nøglekontroller

Nøglekontroller i Statens BI – ISOLA er de vigtigste kontroller, der knytter sig til sikker og korrekt drift af løsningen, som Økonomistyrelsen har ansvaret for. Nøglekontrollerne relateret til Statens BI – ISOLA knytter sig blandt andet til at spore brugerens adfærd og til datakvaliteten.

Af tabel 5.1. og 5.2 nedenfor fremgår en liste over nøglekontroller knyttet til Statens BI – ISOLA. Tabel 5.1 dækker systemunderstøttede nøglekontroller, dvs. automatiske sikkerhedsforanstaltninger, der er indbygget i systemet.

Tabel 5.1

Automatiserede nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført

Kontrolmål	Beskrivelse
Logning og tjek af afvigelser	Statens BI – ISOLA logger alle forespørgsler fra brugerne.

Tabel 5.2 dækker manuelle, herunder it-afhængige nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført. It-afhængige kontroller er kontroller, der har en automatiseret del og en manuel del, hvor den manuelle del er afhængig af den automatiserede del.

Tabel 5.2

Manuelle, herunder it-afhængige nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført

Kontrolmål	Beskrivelse
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med det opsatte logningsniveau i løsningen. Det kontrolleres, om logningen er tilstrækkelig i forhold til Økonomistyrelsens krav til sikkerhed, sporbarhed og generelle krav til kontrol af driftsleverandør.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med, at implementerede ændringer i it-systemet overholder den gældende informationsikkerhed.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med og tester den gældende beredskabsplan for it-systemet.
Brugerstyring og adgangsrettigheder	Økonomistyrelsen fører kontrol med interne og eksterne brugeres adgangsrettigheder i Statens BI – ISOLA, så brugere f.eks. ikke tildeles eller fastholder uautoriserede rettigheder.
Verifikation og dataintegritet	Økonomistyrelsen fører kontrol med datakvalitet og dataintegritet i forbindelse med den løbende drift og opdatering. Data kontrolleres for tekniske og logiske

Tabel 5.2**Manuelle, herunder it-afhængige nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført**

Kontrolmål	Beskrivelse
	fejl i leverancer, og der kontrolleres for overholdelse af forretningsmæssige principper og registreringer.

Ud over de nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført, har institutionen ansvar for lokalt at fastlægge og efterleve tilstrækkelige egne, interne kontroller. Se Økonomistyrelsens hjemmeside for vejledninger til intern kontrol. Vejledningerne bliver løbende udbygget.

6. Bruger- og rettighedsstyring

Administrationen af brugeradgange og brugerrettigheder i Statens BI – ISOLA skal sikre nem adgang for autoriserede brugere og forhindre uautoriseret adgang til systemet.

6.1 Beskrivelse af primære og sekundære brugere

Statens BI – ISOLAs primære brugere er HR-medarbejdere i de enkelte institutioner, medarbejdere i Økonomistyrelsen, som udarbejder tværgående analyser, samt Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, som har ansvar for overenskomstområdet.

Herudover har faglige organisationer og centralorganisationer via Centralorganisationernes Fællesudvalg (CFU) særlig begrænset adgang til Statens BI – ISOLA. Som sekundær bruger har CFU kun adgang til statistik uden personoplysninger.

6.2 Brugeradministration

Institutioner skal benytte Økonomistyrelsens webbaserede brugeradministrationsmodul (BAM) til brugeradministration og rettighedsstyring i Statens BI – ISOLA.

For institutioner under CFU varetager Økonomistyrelsen brugeradministrationen. Den enkelte bruger skal anmelde deres behov for adgang til Statens BI – ISOLA til Økonomistyrelsen.

6.3 Særlige adgange

Økonomistyrelsen administrerer særlige adgange til medarbejdere i Rigsrevisionen, der har adgang til at se personoplysninger. Ligeledes administrerer Økonomistyrelsen særlige adgange til forskningsformål.

6.4 Eksterne adgange

Ved henvendelse fra institutionen kan Økonomistyrelsen give adgang til konsulenter, der har et arbejdsbetinget behov.

7. Forretningsnødplaner

Forretningsnødplanerne gælder, hvis det ikke er muligt at arbejde normalt i Statens BI – ISOLA, fordi systemet er utilgængeligt i længere tid. Institutionen skal selv afgøre, hvornår egne nødplaner skal iværksættes.

7.1 Forretningsnødplaner

Økonomistyrelsen betragter ikke løn- og personalestatistik som forretningskritisk, og der er derfor ikke forretningsnødplaner for Statens BI – ISOLA.

Undtagelsen herfor er under overenskomstforhandlinger, hvor adgang til retvisende lønstatistik er kritisk for processen. Hvis der sker nedbrud i forhandlingsperioden vil Økonomistyrelsen sikre, at alle parter har adgang til retvisende data på området ved at:

- give offline adgang til statistik i PDF-format, indtil Statens BI – ISOLA er tilgængelig igen
- genoprette Statens BI – ISOLA gennem nyeste, valide backup.

7.2 Lokale nødplaner

Det er op til institutionen at vurdere, om og hvornår der skal iværksættes lokale nødplaner.

Institutionen bør i alle tilfælde følge med i den driftsstatus, som Økonomistyrelsen løbende opdaterer. Heraf fremgår det, hvilke tiltag Økonomistyrelsen har igangsat og den forventede tidshorisont herfor.

oes.dk