



ØKONOMISTYRELSEN

Få vist manglende ledergodkendelse på klasse

Vejledning til Campus

ISBN: 97887-85497-40-6

Publiceret/Opdateret: april 2026

Indhold

1. Få vist manglende ledergodkendelse på klasse	2
2. Yderligere hjælp	3

1. Få vist manglende ledergodkendelse på klasse

Denne vejledning viser, hvordan en læringsadministrator ser, hvilken leder der mangler at godkende en tilmelding.

- 1) Klik på **Admin**
- 2) I næstøverste bjælke: klik på **Læring**
- 3) I venstre sidemenu: klik på **Administrer klasser**
- 4) Vælg **Klasseundervisning** i drop-down menuen under *Læring*
- 5) Indtast *Titel* og klik på **Søg**
- 6) Klik på **Deltagerliste** ud for klassenavnet.
- 7) Se kolonnen Tilmeldingsstatus:
 - i) Et trekantet ikon vises ud for de deltagere, hvor lederen mangler at godkende tilmeldingen.
- 8) Klik på ikonet for at få vist Godkendelsesstatus
- 9) Se navnet på den leder, der mangler at godkende
- 10) Når lederen har godkendt, forsvinder ikonet ud for Tilmeldingsstatus

2. Yderligere hjælp

Ved behov for yderligere hjælp kan Serviceportalen kontaktes.

Alle vejledninger til Campus kan findes på oes.dk.