



ØKONOMISTYRELSEN

# To-faktor godkendelse til Campus

## Vejledning til Campus

ISBN: 97-887-85577-00-9

Publiceret/Opdateret: maj 2026

## Indhold

<b>1. Vejledning til to-faktor login i Campus</b>	<b>2</b>
<b>2. Første login – sådan aktiveres to-faktor</b>	<b>3</b>
<b>3. Installér FreeOTP på en arbejdstelefon</b>	<b>4</b>
<b>4. Første login med FreeOTP på en arbejdstelefon</b>	<b>5</b>
<b>5. Efterfølgende login med to-faktor</b>	<b>6</b>
<b>6. Yderligere hjælp</b>	<b>7</b>

# 1. Vejledning til to-faktor login i Campus

---

Denne vejledning gennemgår, hvordan en administrator aktiverer og logger på Campus med to-faktor. Vejledningen henvender sig til administratorer der logger ind med brugernavn og adgangskode (ikke SSO)

---

To-faktor login bruges kun, hvis der ikke benyttes single sign-on (SSO).

Der logges ind med:

- brugernavn og adgangskode
- en ekstra engangskode (token) fra appen FreeOTP på arbejds-telefonen

**Tip:** To-faktor login er aktivt i 10 timer.

Eksempel: Logges ind kl. 9:00 med to-faktor, kan der indtil kl. 19:00 logges ind med kun brugernavn og adgangskode på samme enhed og browser.

**OBS:** Brugen af to-faktor login kræver en arbejdstelefon med FreeOTP installeret.

Tjekliste:

- 1) har adgang til Campus med brugernavn og adgangskode
- 2) har adgang til sin arbejds-mail (den nye adgangskode sendes hertil)
- 3) har en arbejdstelefon (Android eller iPhone)
- 4) kan installere appen FreeOTP på telefonen

**OBS:** Kontakt den lokale administrator, hvis der er problemer med login til Campus. Den lokale administrator findes via linket på Campus' login-side.

## 2. Første login – sådan aktiveres to-faktor

---

Dette afsnit beskriver hvordan to-faktor godkendelse aktiveres ved første login.

---

Første gang der logges på, skal adgangskoden til Campus nulstilles og FreeOTP skal sættes op på telefonen.

- 1) Gå til Campus' login-side
- 2) Klik på **Har du glemt din adgangskode?**
- 3) Følg proceduren på skærmen
- 4) Åbn mailprogrammet, og find den mail, hvor den nye adgangskode står
- 5) Kopier eller notér adgangskoden
- 6) Gå tilbage til Campus' login-side
- 7) Indtast Brugernavn i feltet *Brugernavn*
- 8) Indtast den nye adgangskode i feltet *Password*
- 9) Klik på **Log på**

## 3. Installér FreeOTP på en arbejdstelefon

---

Dette afsnit beskriver hvordan to-faktor godkendelse aktiveres.

---

- 1) Åbn Google Play (Android) eller App Store (iPhone) på arbejdstelefonen
- 2) Søg efter FreeOTP
- 3) Installér FreeOTP
- 4) Åbn **FreeOTP** appen
- 5) Når Campus viser vinduet To faktor-godkendelse med en QR-kode
- 6) På telefonen, klik på QR-ikonet i højre hjørne i FreeOTP
- 7) Peg telefonens kamera mod QR-koden, der vises på skærmen i Campus
- 8) Vent, til FreeOTP har scannet QR-koden og oprettet en ny knap (token) i appen
- 9) FreeOTP beder om at der vælges ikon
- 10) Vælg et ikon til den knap, der skal generere token (engangskode)
- 11) Bekræft valg i FreeOTP
- 12) FreeOTP vil nu spørge, om telefonen skal låses op, før token kan aktiveres
- 13) Vælg **Ja** for at øge sikkerheden
- 14) Klik på **Next** i FreeOTP

**OBS:** Af sikkerhedsmæssige årsager anbefales det at svare Ja til at telefonen skal låses op, før Free-OTP kan benyttes.

## 4. Første login med FreeOTP på en arbejdstelefon

---

Dette afsnit beskriver hvordan der første gang logges ind med to-faktor godkendelse.

---

- 1) Find den knap i FreeOTP, der lige er oprettet
- 2) Klik på knappen
- 3) Se den sekscifrede kode (token), der vises under din konto (fx din mailadresse)
- 4) Brug den aktuelle kode til at logge ind

**Tip:** Koden skifter automatisk efter kort tid.

Når koden er godkendt:

- er FreeOTP sat op
- er to-faktor login aktiveret
- er der logget på Campus

## 5. Efterfølgende login med to-faktor

---

Dette afsnit beskriver hvordan der logges ind med to-faktor godkendelse.

---

Første login på en given dag eller efter mere end 10 timer kræver både:

- brugernavn
- adgangskode
- token fra FreeOTP

Indenfor 10 timer efter et godkendt to-faktor login kan der logges ind igen med kun brugernavn og adgangskode på samme enhed og browser.

- 1) Gå til Campus' login-side
- 2) Indtast *Brugernavn*
- 3) Indtast *Password*
- 4) Klik på **Log på**
- 5) Vent, til vinduet To faktor-godkendelse vises
- 6) Åbn FreeOTP på telefonen
- 7) Klik på ikonet for Campus-tokenet, så der genereres en aktuel kode
- 8) Indtast koden i feltet *Sikkerhedskode* i Campus
- 9) Klik på **Verificer** for at logge ind

**OBS** Hvis der er gået mere end 10 timer siden sidste to-faktor login, vil Campus igen kræve token fra FreeOTP.

## 6. Yderligere hjælp

---

Ved behov for yderligere hjælp kan institutionens lokale administrator kontaktes

---

Alle vejledninger til Campus findes på oes.dk

Hvis en af følgende fejl opleves:

- Adgangskoden kan ikke nulstilles
- En ny adgangskode er ikke modtaget via mail
- QR-koden kan ikke scannes
- Der kommer en fejl når koden er indtastet

- 1) Gå til Campus' login-side
- 2) Find linket til institutionens lokale administrator (står under login-felterne)
- 3) Kontakt den lokale administrator for hjælp

**OBS** Den lokale administrator kan hjælpe med adgang, nulstilling og generel support til Campus og to-faktor login.