

Løninformation nr. 20 af 24. oktober 2023

LG 11/23, 2. lønkørsel - Løn er til disposition tirsdag d. 31. oktober 2023.

Løninformation er Økonomistyrelsens information til lønmedarbejderne om ændringer mv. til en given lønkørsel. Formålet er, at informere om ændringer mv. i HR-Løn og SLS i tilknytning til de enkelte lønkørsler.

Til denne lønkørsel er der følgende informationer:

Ændringer til løndelev.....	2
Nye og ændrede advis	2
Implementering af nyt certifikat OCES3 – FRIST 31. OKTOBER 2023	3
Nyt advis vedrørende indrapportering af TIN nr.....	4
Vigtig information om udvidet lukketid ved lønkørsel den 20. oktober	4
Fremover får du to ekstra timer til at indberette i SLS og HR-Løn	5
Advis	6

Ændringer til løndelev

LKO 0631 AUB-bidrag

Ny værdi pr. 1. oktober 2023 på kr. 3.030 pr. år. Efter fradrag for hver 50. ansatte giver det kr. 2.969,40 - vi har efterreguleret for oktober for de forudlønnede.

LKO 0689 Bidrag til den centrale barselsfond

LKO 0699 Bidrag til fleksjobordning

Fremover beregnes der ikke bidrag for PKAT 026: Efterløn og PKAT 027: Efterindtægt.

LKO 2254 Rådighedstillæg

Løndelen er åbnet for PKAT 445: Ingeniører i Grønland og 694: Særlig aflønning timeløn (årsnorm 1924).

LKO 3950 Gruppeliv

Vi har lukket sats 0 for indrapportering for PKAT 492 og advis RB7250: "Individuelle ansættelsesforhold er ikke omfattet af statens gruppelivsordning" udskrives i lighed med PKAT 093 m.fl. individuelle ansættelser.

LKO 7018 Pensionsbidrag

Vi har oprettet en ny sats 164, der beregner 15,75 pct.

LKO 9052 Kontingent

Max. vedr. felt er er forhøjet til kr. 6.000,00.

LKO 9665 Forskud eller lignende

Max. vedr. felt 1 er forhøjet til kr. 150.000,00.

Nye og ændrede advis

RB7951: "Medarbejder er fratrukket pr. xx-yy-20xx - er der ikke afregnet feriegodtgørelse? Der er beløb i ferietotalerne vedr. dette/sidste år".

Advis'et udskrives fremover 2 gange for en lønmodtager - i LG 11 udskrives det for de, der er på AKKO i august og september. I LG 12 udskrives det på de, der er på AKKO i september og oktober, etc.

RB7202: "Lønmodtageren er omfattet af seniorbonus og har LKO 0660 i kraft, men der er ikke beregnet supplerende pensionsbidrag - LKO 6950 skal indrapporteres senest pr. 1. januar i året, hvor lønmodtageren fylder 62 år".

Advis'et er til denne lønkørsel udskrevet for både ansatte, der er fyldt 62 i år og for ansatte, der fylder 62 i løbet af 2024, idet de jo er omfattet af seniorbonus fra 2024.

RB7203: "Lønmodtageren er omfattet af seniorbonus og er omfattet af Bilag M med supplerende pensionsbidrag - LKO 6950 skal indrapporteres senest pr. 1. januar i året, hvor lønmodtageren fylder 62 år".

Nyt advis, der ligesom advis RB7202 udskrives for ansatte der senest fylder 62 i 2024.

Bemærk, at LKO 6950 skal indrapporteres d. 1. januar i året, hvor lønmodtageren fylder 62 år og ikke først d. 1. januar 2024. Da seniorbonusen fremover beregnes løbende, vil det også betyde, at efterreguleringer af lønnen før 1. januar 2024 skal indgå i beregningen og der skal ligeledes beregnes pensionsbidrag af bonusen, der beregnes af disse efterreguleringer.

Institutionen skal foretage indrapportering af ændringer som følge af de ovenstående advis.

Implementering af nyt certifikat OCES3 – FRIST 31. OKTOBER 2023

Det er i tidligere nyhedsbreve beskrevet, at der i forbindelse med overgang til MitID Erhverv skal introduceres nye OCES3 certifikater, som vil **påvirke webservice integrationen til SLS.**

Kunden skal, i eventuelt samarbejde med deres leverandør, sørge for installation af OCES3 certifikat seneste den **31. oktober 2023.**

Overgang til MitID Erhverv medfører udstedelse af nye certifikater, som SLS understøtter. Fristen for hvornår udstedte OCES2 certifikat spærres er den **31. oktober 2023.**

Nyt advis vedrørende indrapportering af TIN nr.

Fra 2. lønkørsel i oktober 2023 dannes advis RK8160: "Fra 1. januar 2024 skal TIN nummer indrapporteres". Af adviset fremgår de medarbejdere, der mangler at få indrapporteret et TIN nr.

Vigtig information om udvidet lukketid ved lønkørsel den 20. oktober

I forbindelse med sammenlægning af den nuværende Løn- og Pensionsløsning, er der behov for at gennemføre systemtekniske ændringer. Det betyder, at der lukkes for indrapportering i SLS og HR-Løn efter 2. lønkørsel i oktober. Det gælder også for webservice integrationer.

Du skal derfor være opmærksom på den udvidede lukketid, efter den planlagte lønkørsel:

Planlagt lønkørsel:

- Fredag den 20/10 kl. 14:00: Deadline for indrapportering
- Lørdag den 21/10 kl. 08:00: Åbent for indrapportering

Udvidet lukketid:

- Mandag den 23/10 kl. 21:00: Lukket for indrapportering
- Tirsdag den 24/10: Lukket for indrapportering
- Onsdag den 25/10 kl. 08:00: Der genåbnes for indrapportering

Det betyder helt konkret, at der er lukket for indrapportering i SLS og HR-Løn fra mandag den 23/10 kl. 21:00 til onsdag den 25/10 kl. 8:00.

Bemærk, der vil fortsat være læseadgang i SLS og HR-Løn under den udvidede lukketid.

Vi beklager de gener det måtte medføre, og takker for jeres forståelse.

Fremover får du to ekstra timer til at indberette i SLS og HR-Løn

Fra 1. lønkørsel i november den 7. november 2023 ændres indrapporteringsfristen til SLS og HR-Løn. Det betyder, at du for alle lønkørsler fremover får to ekstra timer til at indrapportere i SLS og HR-Løn.

Læs her hvordan det konkret påvirker indrapporteringsfristen:

Nuværende indrapporteringsfrist:

- Seneste indrapportering er alle kørselsdage kl. 14:00.
- SLS og HR-Løn genåbnes for indrapportering dagen efter alle kørselsdage kl. 08:00.

Kommende indrapporteringsfrist:

- Seneste indrapportering er alle kørselsdage kl. 16:00.
- SLS og HR-Løn genåbnes for indrapportering dagen efter alle kørselsdage kl. 08:00 (*bemærk, at der fremadrettet kan opleves længere svartider ved enkelte lønkørsler fra kl. 8:00 og nogle timer frem*).

Advis

Fejl og advis fra lønsystemet – og fra NemKonto og SKAT, stilles til rådighed på 2 måder:

- **Uddata 721 – kontrollog:**

Uddata 721 indeholder fejl og advis, som institutionen enten skal sagsbehandle eller være orienteret om. Uddata 721 indeholder ikke fejl og advis, der er modtaget fra NemKonto eller SKAT.

- **Fejl og advis i SLS:**

Fejl og advis-modulet i SLS indeholder alle fejl og advis, også dem fra NemKonto og dem vedrørende eSkattekort – inkl. fejl og advis som skal behandles i Økonomistyrelsen (disse skal institutionen ikke behandle).

Du kan læse mere om sagsbehandling af fejl og advis i vejledningen Fejl og advis, kapitel 2.

Hent vejledning Fejl og advis i SLS

