



ØKONOMISTYRELSEN

Åbn en låst bruger grundet forkert password

Vejledning til Campus

ISBN: 97887-85497-61-1

Publiceret/Opdateret: april 2026

Indhold

1. Åbn en låst bruger

Fejl! Bogmærke er ikke defineret.

2. Yderligere hjælp

3

1. Åbn en låst bruger grundet forkert password

Denne vejledning viser, hvordan personaleadministrator låser en bruger op, hvis kontoen er blevet spærret, fx efter tre forkerte loginforsøg.

- 1) Klik **Admin**
- 2) I næstøverste bjælke, klik på **Personer**
- 3) I venstre sidemenu, klik på **Administrer personer**
- 4) Udfyld felterne *Fornavn* og *Efternavn* eller *Brugernavn*
- 5) Klik på **Søg**
- 6) Klik på **Rediger profiloplysninger** ud for brugeren
- 7) I fanemenueen: klik på *Password*
 - a) Her vil der stå, at brugerens konto er låst
- 8) For at låse brugeren op, skal angives et nyt password

OBS: Krav til password:

- Længde på mindst 8 tegn
- Skal indeholde mindst ét tal, ét stort bogstav og ét specialtegn

- 9) Klik på **Gem**

Tip: Der sendes nu en e-mail til brugeren med det nye midlertidige password

2. Yderligere hjælp

Ved behov for yderligere hjælp kan Serviceportalen kontaktes.

Alle vejledninger til Campus kan findes på oes.dk.