

# Servicebeskrivelse for Central Integrationsplatform

Januar 2025



# Indhold

---

<b>1. Indledning og beskrivelse af løsningen</b>	<b>3</b>
1.1 Indledning	3
1.2 Forretningsområdet	3
1.3 Institutioner og brugere	4
1.4 Funktionalitet	4
1.5 Betingelser for tilslutning	5
1.6 Driftsmodel	5
1.7 Vejledninger	5
<b>2. Ansvarsdeling mellem parterne</b>	<b>6</b>
2.1 Generel ansvarsdeling	6
2.2 Virkning af ophør	7
<b>3. Dataansvar</b>	<b>8</b>
3.1 Cirkulæreskrivelse	8
<b>4. Servicemål</b>	<b>9</b>
4.1 Servicemål	9
4.2 Tilgængelighed	9
4.3 Driftsstatus	9
<b>5. Nøglekontroller</b>	<b>10</b>
5.1 Beskrivelse af nøglekontroller	10
<b>6. Bruger- og rettighedsstyring</b>	<b>12</b>
6.1 Beskrivelse af primære og sekundære brugere	12
6.2 Brugeradministration	12
6.3 Særlige adgange	12
6.4 Eksterne adgange	12
<b>7. Forretningsnødplaner</b>	<b>13</b>
7.1 Forretningsnødplaner	13
7.2 Lokale nødplaner	13

---

# 1. Indledning og beskrivelse af løsningen

---

Økonomistyrelsen stiller Central Integrationsplatform til rådighed for statslige og selvejende institutioner. Servicebeskrivelsen for Central Integrationsplatform fastsætter ansvar og forpligtelser for Økonomistyrelsen og institutionen, og beskriver rollefordelingen mellem institutionen, Økonomistyrelsen og Økonomistyrelsens leverandør af løsningen.

---

## 1.1 Indledning

Servicebeskrivelsen for Central Integrationsplatform supplerer den generelle servicebeskrivelse for de fælles digitale løsninger i staten.

Den generelle servicebeskrivelse fastsætter Økonomistyrelsens overordnede og tværgående rolle samt ansvarsfordelingen mellem Økonomistyrelsen og institutionen for en række forhold, der er ens på tværs af løsningerne, hvorimod vilkår og betingelser for at anvende de enkelte digitale løsninger fremgår af de specifikke servicebeskrivelser.

## 1.2 Forretningsområdet

Central Integrationsplatform (CIP) er et knudepunkt i Økonomistyrelsens systemlandskab, som sikrer, at data kan udveksles mellem de fællesstatslige digitale løsninger.

Desuden sikrer Central Integrationsplatform en bedre styring af integrationer og gør det lettere for institutionerne at integrere til de fællesstatslige digitale løsninger.

Aktuelt formidler Central Integrationsplatform data til og fra følgende fællesstatslige digitale løsninger:

- Navision Stat
- Statens Budgetsystem
- Statens Budget og Regnskabsløsning (SBRL)
- Statens Lønløsning
- Statens HR
- Statens BI – LDV

Desuden formidler Central Integrationsplatform blandt andet følgende data mellem den fællesstatslige it-portefølje og institutionernes egne it-systemer:

- Regnskabsposter fra institutionernes ERP-systemer til statsregnskabet
- Lønfinansposter fra Statens Lønløsning til institutionernes ERP-systemer

- Uddata fra Statens Lønløsning til forskellige modtagere, såsom pensionskasser og a-kasser m.fl.

Økonomistyrelsen knytter løbende flere systemer til Central Integrationsplatform.

### 1.3 Institutioner og brugere

Økonomistyrelsen stiller Central Integrationsplatform til rådighed for statslige og selvejende institutioner. Omkring 400 statslige og selvejende institutioner anvender Central Integrationsplatform.

Institutioner, som ønsker at integrere til de fællesstatslige digitale løsninger, skal anvende Central Integrationsplatform til disse integrationer, fordi de fællesstatslige digitale løsninger som udgangspunkt udstiller deres integrationer via Central Integrationsplatform.

### 1.4 Funktionalitet

Central Integrationsplatform tilbyder en standardiseret snitflade til at udveksle data med de fællesstatslige digitale løsninger.

#### Integrationsklienter

Udvekslingen af data via Central Integrationsplatform sker med en klient (integrationskomponent), som institutionen skal have i sit driftsmiljø eller på en medarbejders PC. Der er forskellige muligheder afhængig af hvilke systemer, institutionen bruger.

#### *Integrationsklient til fælles digitale løsninger*

Økonomistyrelsen har etableret integration mellem Navision Stat, Statens BI – LDV og Central Integrationsplatform, som blandt andet bruges til at udveksle data med Statens Bevillings- og Regnskabsløsning og Statens Lønløsning. Institutioner, som bruger Navision Stat eller Statens BI – LDV, skal derfor ikke foretage sig yderligere i forhold til integration til Central Integrationsplatform.

#### *CIP Filudveksler*

CIP Filudveksleren kan bruges af institutioner, der ikke anvender Navision Stat og /eller ikke har sin egen klient til at sende f.eks. regnskabsposter til Statens Bevillings- og Regnskabsløsning. Desuden kan institutionen benytte CIP Filudveksleren til at hente uddata, som Statens Lønløsning sender til Central Integrationsplatform. Institutionen kan afvikle CIP Filudveksleren manuelt fra brugerens PC eller afvikle den automatisk på en server ved at skemalægge udvekslingen.

#### *Institutionens egen klient*

Selvejende institutioner og statsinstitutioner, der har dispensation fra at bruge de fælles digitale løsninger, kan også vælge at udvikle deres egen klient.

## 1.5 Betingelser for tilslutning

Økonomistyrelsen tilslutter en institution til Central Integrationsplatform, når institutionen skal til at anvende en af de fællesstatslige digitale løsninger. Økonomistyrelsen orienterer i den forbindelse institutionen om, hvordan institutionen tilslutter sig Central Integrationsplatform og tidsplan herfor.

Hvis institutionen har ønsker om en særlig integration via Central Integrationsplatform mellem et af institutionens systemer og de fællesstatslige digitale løsninger, skal institutionen kontakte Økonomistyrelsen via Serviceportalen hos Statens Administration.

## 1.6 Driftsmodel

Central Integrationsplatform bliver drevet af Statens It på vegne af Økonomistyrelsen.

## 1.7 Vejledninger

Vejledninger til Central Integrationsplatform og de klienter, som Økonomistyrelsen stiller til rådighed, bliver publiceret og løbende opdateret på Økonomistyrelsens hjemmeside.

## 2. Ansvarsdeling mellem parterne

Økonomistyrelsen har det overordnede ansvar for at udvikle og vedligeholde Central Integrationsplatform. Dette afsnit omhandler den øvrige ansvarsdeling mellem institutionen, Økonomistyrelsen og leverandøren.

### 2.1 Generel ansvarsdeling

Den generelle ansvarsdeling mellem Økonomistyrelsen og institutionerne, der anvender Central Integrationsplatform (CIP), er beskrevet i tabel 2.1 nedenfor.

Der er i den generelle ansvarsdeling ikke indarbejdet eventuelle opgavesplit og aftaler mellem institutioner og Statens Administration eller andre shared service-centre/administrative fællesskaber.

**Tabel 2.1**

**Skema over ansvarsdeling**

Element	Økonomistyrelsen	Institutionen
<b>Produktstrategi</b>	Økonomistyrelsen fastlægger strategi og arkitektur for CIP.	Ikke relevant.
<b>Udvikling og vedligehold</b>	Økonomistyrelsen er ansvarlig for at vedligeholde og videreudvikle CIP.	Institutionen er ansvarlig for at indberette fejl og ønsker til CIP til Økonomistyrelsen.
<b>Drift</b>	Økonomistyrelsen fører kontrol med, at leverandøren leverer en sikker og stabil drift, herunder lever op til de servicemål, der er fastlagt i kontrakten.	Institutionen er ansvarlig for driften af integrationsklienter og for at reagere på eventuelle driftsforstyrrelser i dataudvekslingen med Central Integrationsplatform.  Undtaget herfor er, hvis driften af integrationsklienten varetages af Økonomistyrelsen, som f.eks. ved hosting af Navision Stat hos Statens It, hvor Økonomistyrelsen har driftsansvaret for integrationsklienten.
<b>Applikationsforvaltning</b>	Økonomistyrelsen er i samarbejde med leverandøren ansvarlig for at implementere releases med ny funktionalitet.	Institutionen er ansvarlig for at videreformidle relevant materiale og viden om releases og ny funktionalitet til lokale brugere.
<b>Dokumentation</b>	Økonomistyrelsen er ansvarlig for at sikre, at leverandøren lever op til sine forpligtelser til at udarbejde og vedligeholde dokumentation, samt at den leverede dokumentation tilpasses statens behov.  Økonomistyrelsen udarbejder og vedligeholder vejledninger til CIP.	Institutionen sikrer, at den organisationsspecifikke dokumentation om institutionens anvendelse af CIP foreligger og er ajourført, herunder at regnskabsinstruksen er opdateret.
<b>Brugeradministration</b>	Økonomistyrelsen opretter, administrerer og fører kontrol med brugere med privilegerede rettigheder hos leverandøren og, Økonomistyrelsen.	Institutionen fører kontrol med egne brugere i CIP.

**Tabel 2.1**  
**Skema over ansvarsdeling**

Element	Økonomistyrelsen	Institutionen
<b>Support</b>	Økonomistyrelsen yder support via Serviceportalen hos Statens Administration. Økonomistyrelsen kan eskalere supportsager til leverandøren.	Ikke relevant.
<b>Uddannelse</b>	Økonomistyrelsen tilbyder ikke uddannelse i CIP, da brugerne ikke har direkte berøring med løsningen.	Ikke relevant.
<b>Sikkerhed</b>	Økonomistyrelsen sikrer, at CIP understøtter den nødvendige sikkerhed i anvendelsen, samt gældende dansk og EU lovgivning.	Institutionen skal sikre de data, som institutionen udveksler med CIP, i institutionens it-miljø.
<b>GDPR</b>	Økonomistyrelsen sikrer, at CIP understøtter databeskyttelsesforordningen (GDPR).	Ikke relevant.
<b>Sletning</b>	Økonomistyrelsen er ansvarlig for, at CIP lever op til de gældende regler om sletning af data.	Ikke relevant.
<b>It-revision</b>	Økonomistyrelsen faciliterer samarbejdet med Rigsrevisionen, når denne henvender sig om it-revision af CIP.	Ikke relevant.
<b>Udbud</b>	Økonomistyrelsen gennemfører genudbud af CIP i henhold til gældende regler og informerer om det via Økonomistyrelsens hjemmeside.	Ikke relevant.
<b>Licens</b>	Økonomistyrelsen har ansvar for at sikre institutionerne de nødvendige licenser til brug af CIP.	Ikke relevant.
<b>Lokale integrationer</b>	Økonomistyrelsen tager stilling til ønsker til integrationer mellem institutionens egne systemer og CIP ud fra en samlet vurdering af hvad der er mest hensigtsmæssigt. Økonomistyrelsen yder rådgivning herom.	Institutionen er ansvarlig for at etablere og vedligeholde integrationer fra egne systemer til CIP.
<b>Lokale robotter</b>	Ikke relevant.	Ikke relevant.

## 2.2 Virkning af ophør

Institutionen henholdsvis Økonomistyrelsen kan opsig integrationer mellem institutionens egne it-systemer og Central Integrationsplatform.

Det bemærkes, at der ved opsigelse af en integration kan være behov for at institutionen og Økonomistyrelsen sammen bliver enige om den endelige slutdato, så det sikres, at alle relevante data bliver udvekslet, inden Økonomistyrelsen lukker for en integration til Central Integrationsplatform. Det kan f.eks. være afhængigheder til afslutningen af et regnskabsår.

## 3. Dataansvar

---

Central Integrationsplatform er omfattet af en cirkulæreskrivelse for fælles dataansvar, som sikrer en klar ansvarsfordeling på persondataområdet mellem Økonomistyrelsen og de institutioner, som benytter de fællesstatslige digitale løsninger.

---

### 3.1 Cirkulæreskrivelse

Økonomistyrelsen har i samarbejde med Datatilsynet udarbejdet '[Cirkulæreskrivelse om fælles dataansvar vedrørende Økonomistyrelsens fællesoffentlige systemer](#)'. Cirkulæreskrivelsen gælder generelt for de statslige og selvejende institutioner, der anvender de digitale løsninger, som Økonomistyrelsen stiller til rådighed jf. regnskabsbekendtgørelsens § 11, stk. 2.

Cirkulæreskrivelsen sikrer en dokumenteret og klar ansvarsdeling mellem Økonomistyrelsen og institutionerne efter databeskyttelsesforordningens artikel 26 om fælles dataansvar. Institutionerne er helt overordnet ansvarlig for de data, som de selv placerer i løsningerne, og for de processer, der ligger lokalt hos institutionen.

Cirkulæreskrivelsen betyder blandt andet, at der ikke skal udarbejdes en databehandleraftale mellem den enkelte institution og Økonomistyrelsen, samt at Økonomistyrelsen er ansvarlig for sikkerheden i de omfattede digitale løsninger.

[Læs mere om fælles dataansvar for de fællesstatslige digitale løsninger på oes.dk](#)



## 4. Servicemål

---

En række servicemål og krav til driften af Central Integrationsplatform sikrer en stabil systemydelse over for institutionerne.

---

### 4.1 Servicemål

Servicemålene for Central Integrationsplatform omfatter tilgængelighed og support. Det er afgørende, at Central Integrationsplatform er tilgængelig, da mange systemer integrerer med hinanden ad denne vej.

Servicemål for support af Central Integrationsplatform følger Økonomistyrelsens generelle mål for behandling af supportsager, som fremgår af den generelle servicebeskrivelse.

### 4.2 Tilgængelighed

Den aftalte driftstid for Central Integrationsplatform er 24 timer i døgnet, 365 dage om året. Central Integrationsplatform skal være tilgængelig i 99 procent af den primære driftstid (arbejdsdage mellem kl. 08.00 til 17.00) og 98 procent af den sekundære driftstid (den resterende tid). Tilgængeligheden kan i kortere perioder være begrænset af servicevinduer, f.eks. ved systemvedligehold.

### 4.3 Driftsstatus

I tilfælde af, at Central Integrationsplatform er utilgængelig inden for normal arbejdstid eller i tilfælde af driftsforstyrrelser i form af fejl, der er kritiske for normal drift, giver Økonomistyrelsen særskilt besked om det på Økonomistyrelsens hjemmeside under 'Driftsstatus'. Det gælder også servicevinduer, hvor det af 'Driftsstatus' vil fremgå, hvorvidt løsningen kan anvendes i tidsrummet for servicevinduet.

## 5. Nøglekontroller

Økonomistyrelsen sikrer, at der bliver gennemført en række nøglekontroller relateret til Central Integrationsplatform, der skal sikre en sikker og korrekt drift.

### 5.1 Beskrivelse af nøglekontroller

Nøglekontroller i Central Integrationsplatform er de vigtigste kontroller, der knytter sig til sikker og korrekt drift af løsningen, som Økonomistyrelsen har ansvaret for. Nøglekontrollerne relateret til Central Integrationsplatform knytter sig blandt andet til adgangskontroller, ændringsstyring og kontrol af logning.

Af tabel 5.1. nedenfor fremgår en liste over nøglekontroller knyttet til Central Integrationsplatform. Tabellen dækker manuelle, herunder it-afhængige nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført. It-afhængige kontroller er kontroller, der har en automatiseret del og en manuel del, hvor den manuelle del er afhængig af den automatiserede del.

**Tabel 5.1**

**Manuelle, herunder it-afhængige nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført**

Kontrolmål	Beskrivelse
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med det opsatte logningsniveau i løsningen. Det kontrolleres, om logningsniveauet er afstemt med Økonomistyrelsens forretningsbehov.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med, at implementerede ændringer i it-systemet overholder den gældende informationssikkerhed.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med og tester den gældende beredskabsplan for it-systemet.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med leverandørens revisionserklæring.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen udfører kontrol og test af backup.
Styring af it-sikkerhed	Økonomistyrelsen fører kontrol med, om de foretagne sikkerhedsopdateringer på CIP følger de tekniske minimumskrav.
Brugerstyring og adgangsrrettigheder	Økonomistyrelsen fører kontrol med brugere med privilegerede rettigheder og Økonomistyrelsens egne brugere i øvrigt.
Logning og tjek af afvigelse	Økonomistyrelsen kontrollerer, at transaktioner og login logges.
Logning og tjek af afvigelse	Økonomistyrelsen kontrollerer, når CIP udløser alarm ved kritiske handlinger.

Ud over de nøglekontroller, som Økonomistyrelsen sikrer gennemført, har instituttionen ansvar for lokalt at fastlægge og efterleve tilstrækkelige egne, interne kontroller.

De omfatter kontroller for at sikre de filer, som institutionen udveksler med Central Integrationsplatform, når data er overført til institutionens miljø. F.eks. at uberettigede ikke har adgang til data.

## 6. Bruger- og rettighedsstyring

---

Administrationen af brugeradgange og brugerrettigheder i Central Integrationsplatform skal sikre nem adgang for autoriserede brugere og forhindre uautoriseret adgang til systemet.

---

### 6.1 Beskrivelse af primære og sekundære brugere

De primære brugere af Central Integrationsplatform er de funktionsbrugere, som bruges til at afvikle integrationskomponenterne, når institutionen skal udveksle data med Central Integrationsplatform.

Der er ingen sekundære brugere i Central Integrationsplatform.

### 6.2 Brugeradministration

Økonomistyrelsen varetager brugeradministration for Central Integrationsplatform. Afhængig af den klient, som institution bruger, kan der være individuelle metoder for at skifte password.

### 6.3 Særlige adgange

Økonomistyrelsen har administratoradgang til Central Integrationsplatform. Økonomistyrelsen kan give læseadgang til Central Integrationsplatform ved særlige omstændigheder.

### 6.4 Eksterne adgange

Leverandøren har medarbejdere med administratoradgang, som giver adgang til at foretage systemtekniske ændringer i systemet og til at foretage teknisk support.

## 7. Forretningsnødplaner

---

Forretningsnødplanerne gælder, hvis det ikke er muligt at arbejde normalt i Central Integrationsplatform, fordi systemet er utilgængeligt i længere tid. Institutionen skal selv afgøre, hvornår egne nødplaner skal iværksættes.

---

### 7.1 Forretningsnødplaner

Hvis Central Integrationsplatform er utilgængelig, vil det ikke være muligt at udveksle data med de it-systemer, som er tilknyttet løsningen. Økonomistyrelsen vurderer, at det ikke er realistisk at udveksle data manuelt, da dette vil tage længere tid og være mere ressourcekrævende end at reetablere driften.

Hvis Central Integrationsplatform er utilgængelig i længere tid, vil Økonomistyrelsen reetablere Central Integrationsplatform på baggrund af seneste backup. Om nødvendigt udskyder Økonomistyrelsen så vidt muligt eventuelle periodelukninger i f.eks. Statens Bevillings- og Regnskabsløsning eller Statens Lønløsning indtil Central Integrationsplatform er tilgængelig igen.

### 7.2 Lokale nødplaner

Institutionerne skal i udgangspunktet ikke iværksætte egne nødplaner, men afvente, at Central Integrationsplatform er tilgængelig igen.

Institutionen bør i alle tilfælde følge med i den driftsstatus, som Økonomistyrelsen løbende opdaterer. Heraf fremgår det, hvilke tiltag Økonomistyrelsen har igangsat og den forventede tidshorisont herfor.

oes.dk