

Luk klasse og ret deltagerstatus og sessioner til bestået med tildel kredit funktion

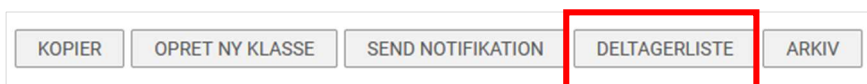
Denne guide viser, hvordan Læringsadministratoren lukker en klasse efter den, er afholdt – i Campus kaldes det også leveret. I denne proces angives det, hvis der var deltagere der ikke fremmødte til undervisningen.

Efter en klasse er blevet sat til leveret, rykker den fra deltagerens plan til læringshistorik, og samtidig bliver det muligt for deltageren at udskrive et deltagerbevis.

Bemærk: Det er kun klasser af typen: Klasseundervisning, denne guide er rettet imod.

1. Klik på menuen **Underviserens overblik** vælg **Admin** → vælg **Læring** i fanemenueen → Vælg **Administrer klasser** →

2. Under **Levering** vælges **Klasseundervisning** → Søg klassen frem



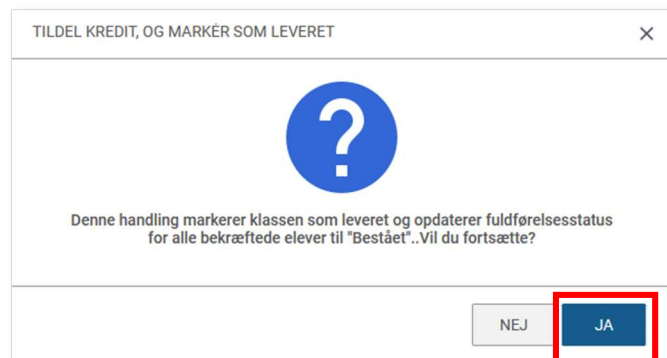
3. Vælg **Deltagerliste** i bunden af klassen

4. Hvis alle kursisterne har deltaget og skal sættes som 'Bestået' så gør følgende:
(Er nogle mislykkedes spring til punkt 5)



- 4.1 Vælg **Tildel kredit** og markér som **Leveret**

- 4.2 Klik på **Ja**



- 4.3 Campus skift status automatisk til **Leveret – normal**

Brødbagning	
ID:	0038002460
Startdato:	30.10.2019
Sprog:	Dansk/Danish
Status:	Leveret - normal

Bemærk: Herefter er det ikke muligt at ændre denne status tilbage til **Åben normal**

5. Hvis nogle deltagere ikke deltog på klassen, gøres følgende:

5.1 Sæt flueben ud for deltagerens navn, der skal have ændret **Gennemførelsesstatus**

Fjern alt		
☒	ID	FORNAVN
☒	12170664I	SLUTSTYR15

5.2 Nu kan **Gennemførelsesstatus** ændres til **Mislykkedes**

Bestået ▾

Ikke gennemført

Bestået

Mislykkedes

5.3 Når **gennemførelsesstatus** er sat på alle deltagere, klikkes på **Gem**

6. Er der **sessioner/moduler** på klassen, skal de manuelt registreres som **bestået**.

6.1. Sæt flueben i det øverste felt, der markerer alle deltagere og tryk efterfølgende på **Resultater/fremmøde:**

Vis filtre >

Rediger valgte for: 

Fjern alt

☒	ID	FORNAVN	EFTERNAVN
-------------------------------------	----	---------	-----------

6.2. Vælg status under **Resultater** til **Bestået** og tryk på **Gem**:

RESULTATER

Sessioner

Vælg status ▾

Ikke gennemført

Bestået

ANNULLER

GEM