



ØKONOMISTYRELSEN

Frameld en klasse

Vejledning til Campus

ISBN: 97887-85497-91-8

Publiceret/Opdateret: april 2026

Indhold

1. Frameld en klasse	2
2. Yderligere hjælp	3

1. Frameld en klasse

Denne vejledning beskriver, hvordan tilmelding til en klasse frameldes.

- 1) Klik på **Mit overblik**
- 2) Scrol ned på siden **Min plan** for overblik over tilmeldte klasser
- 3) Klik på Pil-knappen ud for klassen
- 4) Klik på **Afmeld**
- 5) Læs oplysninger om klassen i boksen, fx om der er afmeldningsgebyr
- 6) Klik på **Ja** for at bekræfte afmeldingen

2. Yderligere hjælp

Ved behov for yderligere hjælp kan institutionens administrator kontaktes.

Alle vejledninger til Campus kan findes på oes.dk.