

CAMPUS

Miniguide: Genvej til Analyse via klasse eller deltagerliste


Denne miniguide viser hvordan du kan køre rapporter direkte fra en klasse.

Du kan finde genvejen til Analyse to steder på en klasse

1. Den første findes ved at gå til:








Menuen → **Admin** → **Læring** i fanemenuen → **Administrer klasser** → **Søg** klassen ID frem og → klik på **Avanceret redigering**.

2. Når du har søgt klassen frem, trykkes der på dette ikon i højre hjørne. Dette fører videre til Analyse:

Klasseundervisning-klassedetaljer: test,# 0000005344,#0000006036 

Hoved Aktiviteter Udgifter Relateret info Politikker Notifikationer

Søg efter rapportnavn/beskrivelse/oprettet af

 Læring - Alle tilmeldinger til et kursus Oprettet af: Campus Regel Administrator Denne rapport viser alle tilmeldinger der er under et konkret kursus. For hver klasse, der hører under det konkrete kursus vises klasse-ID, startdato, tilmeldingsstatus og antal tilmeldte.	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE
 Læring - Deltagerliste Oprettet af: Campus Regel Administrator Rapporten viser hvilke deltagere med en valgt deltagerstatus der skal medtages. Der kan vælges om det kun er Tilmeldte, venteliste eller Annullerede d.	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE
 Læring - Deltagerliste - SKAT Oprettet af: Birvan Adm Bardakci Kundespecifikt rapport til SKAT. Formål: De har brug for den gamle version af deltagerliste, da de skal bruge rapporten med henblik på fakturering. Rapp.	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE
 Læring - Gennemførelsesdetaljer Oprettet af: Campus Regel Administrator Denne rapport viser antal tilmeldinger og antal gennemførelser samt status for de enkelte moduler for e-læringskurser pr. organisation, med mulighed for at filtrere på status.	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE
 Læring - Konkret klasse - tilmeldingsstatus og gennemførelsesstatus Oprettet af: Campus Regel Administrator Denne rapport viser både deltagernes tilmeldingsstatus og gennemførelsesstatus, på en konkret klasse. Der kan vælges om annullerede tilmeldinger o...	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE
 Læring - Konkret klasse Tilmeldingsstatus og gennemførelsesstatus - Regel Oprettet af: Maja Admin Denne rapport viser både deltagernes tilmeldingsstatus og gennemførelsesstatus, på en konkret klasse. Alle tilmeldingstyper vises	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE
 Læring - Udvidet deltagerliste Oprettet af: Fatma Admin Denne rapport viser udvidet detaljer om deltagerlisten og den planlagte klasse. Rapporten viser hvem og hvor mange deltagere der er på den konkrete k...	VEND TILBAGE TIL STANDARDVÆRDIERNE

Dette giver mulighed for at vælge hvilken rapport du ønsker at benytte på klassen.

Husk at kopiere Klasse-ID, inden du trykker.

3. Du kan f.eks vælge at bruge rapporten 'Læring – Deltagerliste', til at lave en deltagerliste, som du kan eksportere til Excel.

4. Den anden måde, hvorpå du kan finde genvejen, er gennem en classes **deltagerliste**.

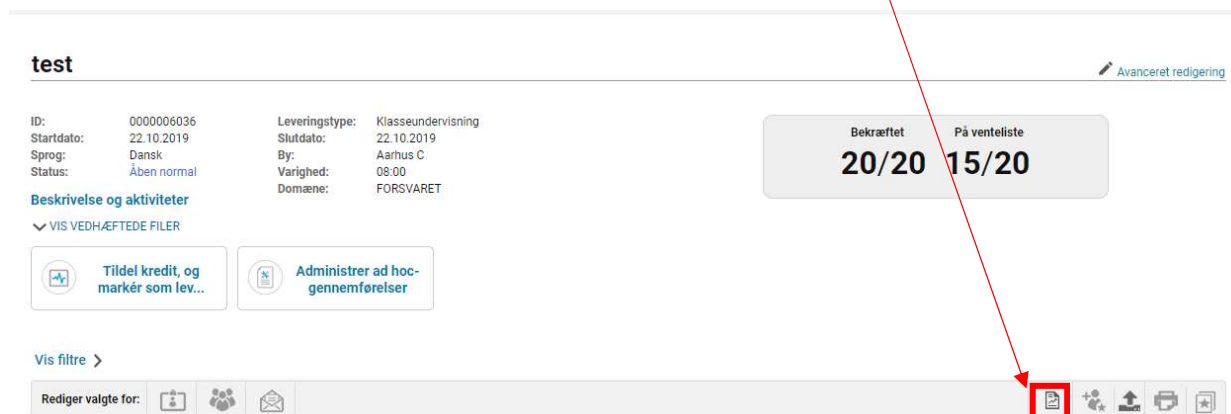
Bemærk: Deltagerlisten findes i bunden af en klasse.



Når du har trykket på **deltagerlisten** finder du genvejen.

Se ovenstående knap markeret med rød firkant.

Når du trykker på genvejen, følger du samme procedure, som tidligere forklaret.



test Avanceret redigering

ID: 000006036	Leveringstype: Klasseundervisning	Bekræftet 20/20	På venteliste 15/20
Startdato: 22.10.2019	Slutdato: 22.10.2019		
Sprog: Dansk	By: Aarhus C		
Status: Åben normal	Varighed: 08:00		
	Domæne: FORSVARET		

Beskrivelse og aktiviteter

VIS VEDHÆFTEDE FILER

Tildel kredit, og markér som lev... Administrer ad hoc-gennemførelser

Vis filtre >

Rediger valgte for: [User] [Group] [Email] [Document] [Share] [Print] [Refresh]