




Gå hjem-møde om Marts måneds release i Statens HR

Marts 2023

Martsreleasen

Marts måneds release hedder "22D-M3" og kom på testmiljøerne d. 22. februar og på produktionsmiljøet 22. marts 2023.

Se release notes siden hvor relevante ændringer fra releasen bliver gennemgået mere detaljeret:



The screenshot shows a web page with a breadcrumb trail: Forside > Systemer > HR-administration > Installation og drift > Release notes. On the left is a navigation menu with 'Systemer' highlighted, and sub-items: 'Fælles systemer i staten', 'Sådan får du vores it-løsninger', 'Digitale services på vej', and 'Lønudbetaling'. The main content area is titled 'Release notes for Statens HR' and contains the text: 'På denne side kan du finde de release notes, som bliver frigivet til de relevante opdateringer af Statens HR.' Below this are two links: 'Release note for 22B-M3 14. september 2022' and 'Release note for 22C-M3 30. november 2022'.

<https://oes.dk/systemer/hr-administration/installation-og-drift/release-notes/>

Dagsorden

Fejlrettelser

- CPR-validering virker nu efter annullering af ventende ansatte
- Notifikation for sletning af tidsperiode har fået mere info
- Alle integrationsfejl kommer igen ind i fejlhåndteringsmodulet

Fratrædelser i SLS genindlæses ikke længere, hvis AKKO i SLS ændres

Mere information på fremtidige- og historiske ændringer

Forbedringer til brugergrænsefladen: nye felter, skjulte felter, omdøbninger og tilføjelser af hjælpe tekster

Rapportering

- Tilpasning af eksisterede rapporter

Automatisering af forventet slutdato for tidsbegrænsede ansatte

CPR-validering virker nu efter annullering af ventende ansatte

Når man har oprettet en ventende ansat via CPR-validering, men opdager at startdatoen er forkert inden den ventende ansatte endnu er konverteret., kan man allerede her annullere den ventende ansatte med en forkert startdato. Men indtil nu, har man ikke kunne CPR-validere på ny, efter at have annulleret en ventende ansat.

Det er dog nu muligt. Så efter man har annulleret den ventende ansatte, kan man sagtens oprette dem på ny via CPR-modulet.

The screenshot shows a web form titled "Ansøgers ansættelsesdetaljer" (Applicant's employment details) with a button "Gem og bekræft ansættelse" (Save and confirm employment). The form contains several fields: "Forretningsenhed" (Business unit), "Ansættelsesmyndighed" (Employing authority), "Startdato" (Start date) set to "01-01-2023", and "Medarbejderkategori" (Employee category) set to "Medarbejder". A modal dialog box titled "Fejl" (Error) is displayed over the form, with the message "En fejl opstod under behandling af CPR-nummeret. Kontakt systemadministratoren" (An error occurred during processing of the CPR number. Contact the system administrator) and an "OK" button. Below the modal, a blue question mark icon is next to the text "CPR-nummer ikke påkrævet for ansøger" (CPR number not required for applicant), and a "Navn fra CPR:" (Name from CPR) field is visible with a red 'x' and a green checkmark icon.

Notifikation for sletning af tidsperiode har fået mere info

Når man sletter en tidsperiode, så bliver der genereret en notifikation, som hedder "Slet ansættelsesforhold" selvom det kun er en tidsperiode, man sletter og ikke hele ansættelsesforholdet.

Desuden var notifikationen helt tom, hvilket bidrog til forvirring omkring hvad der blev slettet. På nuværende tidspunkt kan vi desværre ikke ændre på notifikationens titel, men vi har fået tilføjet nogle felter i selve notifikationen, så processen bliver nemmere at forstå.

Før – man kan ikke se info om hvad der slettes og overskriften er misvisende:

Slet ansættelsesforhold for [redacted], [redacted] (2023-01-01)

Godkend

Afvis

Reservér

Notifikation for sletning af tidsperiode har fået mere info

Efter – overskriften er stadig misvisende men nu kan man se info om den periode der slettes

Slet ansættelsesforhold for Sara [redacted] [redacted] (2023-01-01)

Ændring af arbejdstid

Sara [redacted]

Person Number [redacted]

Effective 2023-01-01

Medarbejderdetaljer

Handling	Ændring af arbejdstid
Forretningstitel	Fuldmægtig
Forretningsenhed	[redacted]
Job	Fuldmægtig
Afdeling	[redacted]
Lokation	[redacted]
Leder	[redacted]
	Linjeleder

Alle integrationsfejl kommer igen ind i fejlhåndteringsmodulet

Der har været en fejl i fejlhåndteringsmodulet, som betød at nogle fejl kun kom ud på mail, men ikke ind i fejlhåndteringsmodulet. Fejlen er nu rettet, så alle fejl fremadrettet kommer både på mail og i fejlhåndteringsmodulet.

Fejl i integration til fagsystemet SLS

Følgende transaktion i integrationen til HCM er fejlet:

HCM-ID: [REDACTED]

Timestamp: 2023-01-13 12:11:46.532

Correlation Id: f2244c99-49a4-c5ec-e053-7290410a6013

InstitutionsId: 300000234391161

I modulet "MINT Fejlhåndtering" kan du på siden "Vis baggrund og oversat fejlbeskeder" se detaljer om fejlen og finde link til yderligere instruktioner til hvordan fejlen kan løses.

Fejlen skal håndteres i henhold til den løsning, der er beskrevet, og derefter markeres som behandlet.

Bemærk, at der kan være en forsinkelse på op til en time inden fejlmeddelelsen kan ses i modulet MINT Fejlhåndtering.

Fratrædelser i SLS genindlæses ikke længere, hvis AKKO i SLS ændres

Fremover vil en rettelse af afgangsårsagen i SHR ikke længere slette en eksisterende fraværsregistrering i SLS og genindlæse registreringen

I stedet vil integrationen opdatere SLS med en ny AKKO

Dette vil afhjælpe den kendte problemstilling, hvor medarbejdere i SLS fik slettet ferieafregningen, hvis der fra SHR blev ændret på afgangsårsagen

Ændringer på startdatoen af en fratrædelse i SHR følger fortsat samme procedure – tilbagetrækning af eksisterende- og registrering af ny fratrædelse i SHR

Opsig arbejdsrelation
Charlotte51 Smed51

Afsend

1 Hvornår og hvorfor

*Hvornår er underretningsdatoen for fratrædelse?
01-07-2023

*Hvornår træder fratrædelsen i kraft??
01-07-2023

Hvorfor fratræder medarbejderen??

Aarsag skal ikke registreres (10)

Handling

Aarsag skal ikke registreres (10)

Alder (1)

Anden beskæftigelse, tj.frihed (5)

Andet, ansøgt (8)

Andet, uansøgt (9)

Danner afgangsårsagskode og AKKO der bruges til statistik og af SLS.

Fort

Rediger

2 Indtast info om opsigelse

Mere information på fremtidige- og historiske ændringer

Fremover vil en række skærmbilleder indeholde mere information om tidligere og fremtidige ændringer

Der bliver nu vist hvem der har foretaget en ændring, og hvornår den er foretaget, uden man behøver klikke på den enkelte periodes ændring

Gør sig gældende på ansættelsesforhold og skærmbilleder for kontaktoplysninger, personlige detaljer og familie og kontakter i nødstilfælde

Ansættelseshistorik		^
Ændring af ansættelsesforhold	Startdato 01-03-2023	
Sidst opdateret af adm026300@oes.dk	Sidst opdateret den 28-03-2023	
Synkronisering fra stilling	Startdato 01-01-2015	
Sidst opdateret af adm026300@oes.dk	Sidst opdateret den 28-03-2023	
Ansættelse	Startdato 01-01-2015	
Sidst opdateret af Tidsplanlagte Processer	Sidst opdateret den 17-12-2020	
Fremtidige handlinger		^
Ændring af ansættelsesforhold	Startdato 01-04-2023	
Sidst opdateret af adm026300@oes.dk	Sidst opdateret den 28-03-2023	

Forbedringer til brugergrænsefladen: nye felter, skjulte felter, omdøbninger og tilføjelser af hjælpetekster

Nye felter og felter der skjules:

I forbindelse med opdateringen blev der tilføjet en håndfuld nye felter til "Kompensation". Derudover blev der skjult en række felter fra skærbillederne i "Kompensation" samt fra skærbillederne i ansættelsesprocessen, da disse felter ikke gav værdi i processerne.

Flytning af felt:

Feltet 'Beskæftigelsesordning' er flyttet og ligger nu mellem felterne 'Rejsekreditor' og 'Ansættelsesform'.

Ændringen sker da ansættelsesformen afhænger af beskæftigelsesordningen og det dermed vil skabe bedre flow i arbejdsgangen.

Felterne i løsningen består af dels standardfelter og dels fleksfelter som er oprettet specifikt til os. Flexfelterne skal placeres efter standardfelterne, dvs. at vi ikke kan vælge frit hvor et felt placeres på siden, men udelukkende har mulighed for at ændre på *den indbyrdes* placering af fleksfelterne.

Forbedringer til brugergrænsefladen: nye felter, skjulte felter, omdøbninger og tilføjelser af hjælpetekster

Omdøbning af felter:

En række felter er blevet omdøbt til at blive mere korrekt/ mere sigende, fx.:

Almindelig eller tidsbegrænset → Fastansat eller tidsbegrænset

FTE → Årsværk

Hvordan opsiger du medarbejderen? → Hvorfor fratræder medarbejderen?

Hvornår træder opsigelsen i kraft? → Hvornår fratræder medarbejderen?

Forbedringer til brugergrænsefladen: nye felter, skjulte felter, omdøbninger og tilføjelser af hjælpetekster

Eksempel på omdøbninger i Kompensation:

6 Kompensation

*Plan
Øvrige oplysninger

*Indstilling
~~Løngruppeskift på personniveau~~ Løngruppeskift personniveau (kun institutioner med flere løngrupper pr. CVR nr.)

*Startdato
06-10-2022

Dato for løngruppeskiftet
dd-mm-yyyy

Segment 3

Segment 4

2 Yderligere kompensation

*Plan
~~Præansættelse~~ Anciennitetsdatoer

*Indstilling
Vælg en værdi

Indstilling

~~Automatiske anciennitetsdatoer~~

~~Manuelle anciennitetsdatoer~~ Anciennitetsdatoer

Perioder

Fortset

3 Kommentarer og vedhæftninger

6 Kompensation

OK

Annuller

*Plan

Øvrige oplysninger

*Indstilling

Særlige vilkår

*Startdato

06-10-2022

Ikrafttrædelsesdato skal kun udfyldes, hvis forskellig fra ovenstående startdato

dd-mm-yyyy

Evt. slutdato

dd-mm-yyyy

Indsættelse af PENSAB-kode 9

Nej

Vis planinfo

Lønbrøk

Pensionsbrøk

Ordninger

Konvertering af seniorbonus til seniordage (Antal dage)

Konvertering af seniorbonus til ekstraordinært pensionsbidrag (Antal dage)


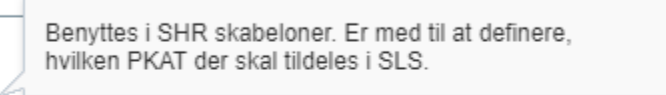


Seniorbonus: Angiv antal måneder, hvis ansat under et år

Angiv såfremt der skal konverteres til pension, udover en seniordag

Kreditorcode til konvertering af seniorbonus til pension

Forbedringer til brugergrænsefladen: nye felter, skjulte felter, omdøbninger og tilføjelser af hjælpetekster

Flere felter i ansættelsesprocessen har fået hjælpetekster. Med hjælpetekst menes en tekst med information om feltet, som kommer frem, når der klikkes på feltet.

* Pensionskasse		
Sampension (tidl. StK:Pension) (1111) 	 Benyttes i SHR skabeloner. Er med til at definere, hvilken PKAT der skal tildeles i SLS.	
* Disco-kode		
21000 - Militært ansatte, Befm. niv 		
Alternativt delregnskab		
		

Tilpasning af eksisterede rapporter

De eneste ændringer af rapporter, som der er gennemført med denne opdatering, er relateret til de felter som får nyt navn, hvor navnet var benyttet i en kolonneoverskrift i en eksisterende rapport. Det drejer sig om ændring af flg. kolonneoverskrifter i en række rapporter:

- "Almindelig eller tidsbegrænset" som er ændret til "Fastansat eller tidsbegrænset"
- "FTE" som er ændret til "Årsværk"

Automatisering af forventet slutdato for tidsbegrænsede ansatte

Ændringen betyder, at anvendelsen af feltet "forventet slutdato" blev automatiseret, så administrationen af tidsbegrænsede ansatte bliver nemmere og data overføres automatisk til SLS.

Automatiseringen består af to ting:

- Ved oprettelse eller ændring af en forventet slutdato vil den forventede slutdato automatisk blive integreret til SLS med afgangsårsag 10. Det vil sige at der ikke længere er nødvendigt at sende en serviceanmodning til Statens Administration (for SAM kunder), når en forventet slutdato skal ændres
- To dage inden forventet slutdato på ansættelsen indtræffer, vil medarbejderen automatisk blive fratrukket i Statens HR og fratrædelsen vil blive integreret til SLS.

Vil du læse yderligere omkring denne automatisering, kan du med fordel læse dokumentet "[Automatisering af forventet slutdato for tidsbegrænsede ansatte](#)", som ligger sammen med de øvrige vejledninger under "HR-medarbejder" – "Øvrige". Dokumentet beskriver løsningen og gennemgår en række forskellige scenarier, som kan opstå i personaleadministrationen, hvor man skal være opmærksom på denne nye funktionalitet.