



# STATENS HR

Release note for 26A-M3

Frigivelsesdato: 17. juni 2026

## Indhold

Statens HR får nyt design (nyt tema) .....	2
Ansættelsesforholdet .....	2
Nyt felt: Selvtilrettelægger .....	2
Personlige detaljer .....	3
Nyt felt i 'uddannelse og demografisk info' .....	3
Rapporter .....	3
Nye felter tilføjet i rapporter og nyt ikon Lederrapporter er oprettet under Mit team.....	3
Statens HR's nye design tema kan have påvirkning på opsætning af rapporter .....	4
Afdelinger .....	5
Nyt felt: EAN-nummer .....	5
"Vejled mig" på Redwood sider – Afdeling, Dokumenter, Stillinger og Lokationer .....	5
Øvrige ændringer .....	6
Opfølgende rettelser til Dokumenter.....	6

Dette dokument indeholder de relevante ændringer i funktionalitet, som der er lavet i Statens HR i forbindelse med den opdatering af løsningen, der blev gennemført d. 17. juni 2026.

## Statens HR får nyt design (nyt tema)

I denne release har Statens HR fået et nyt tema, det vil betyde at Statens HR har fået et ansigstløft i forhold til det gamle tema, som vi nu har valgt at pensionere og sige tak for den aftjente tid. Fremover vil I som brugere se at temaet har fået et nyt grønt tema. Det har vi valgt at gøre for at følge Økonomistyrelsens retningslinjer om ensartede design af de systemer som fremgår i Økonomistyrelsens fælles digitale løsninger porteføljen.

I vil opleve at alle ikoner nu er store og har samme farve og størrelse. Al funktionalitet, arbejdsgange og øvrige elementer i Statens HR er uændrede, det eneste som er ændret er blot farverne.



## Ansættelsesforholdet

### Nyt felt: Selvtilrettelægger

The screenshot shows the '4 Detaljer om ansættelse' form. At the top right, there is a 'Vejled mig' button with a help icon. The form is divided into two columns. The left column contains fields for: 'Ansættelsesforholdsnr.', '\*Status for ansættelsesforhold' (dropdown menu with 'Aktiv - Lønssystemberettiget'), '\*Forretningsenhed' (dropdown menu with 'Vælg en værdi'), 'Primært ansættelsesforhold' (checkbox, checked), 'Forventet slutdato' (calendar icon, format 'dd-mm-yyyy'), and '\*Stilling'. The right column contains fields for: '\*Forhandlingsberettiget organisation' (dropdown menu with 'Vælg en værdi'), '\*Navn på aftalegrundlag' (dropdown menu with 'Vælg en værdi'), 'Alternativt ansættelsesområde' (text input), 'Selvtilrettelægger' (dropdown menu with 'Nej', highlighted with a green border), and 'Alternativ stillingsbetegnelse' (text input).

Der er tilføjet et nyt felt, hvor det kan registreres, om en medarbejder er selvtilrettelægger.

Feltet har som standard værdien "Nej", og skal derfor ændres til "Ja", hvis medarbejderen er selvtilrettelægger.

Når feltet er registreret med "Ja", indsættes teksten om selvtilrettelæggelse automatisk under punkt 5 i ansættelsesbrevet. Det betyder, at oplysningen ikke længere skal angives manuelt i en prompt umiddelbart før generering af ansættelsesbrevet. Prompten er derfor også fjernet.

Ved at registrere oplysningen direkte på ansættelsesforholdet er informationen altid tilgængelig på den enkelte medarbejder. Feltet er desuden tilføjet i rapporten Medarbejderoversigt (fuldt udtræk).

Det nye felt fremgår også af godkendelsesnotifikationen.

## Personlige detaljer

### Nyt felt i 'uddannelse og demografisk info'

Del 1)

Der er kommet et nyt fritekstfelt under uddannelse og demografisk info 'Højeste uddannelse – uddybet'. Feltet er oprettet for at holde felter om uddannelse samlet på personen.

Feltet er første tiltag i en ambition om at samle felter om uddannelse på personen for at lette indtastning og styrke rapportering.

På nuværende tidspunkt kommer det nye felt ikke med i godkendelsesnotifikationen. I ansættelser hvor en uddybning af uddannelsen er nødvendig for indplacering i løn, skal I fortsat benytte feltet uddannelse under Kompensation. SAM vil se bort fra data i feltet indtil det kan godkendes.

Del 2)

Vi arbejder på at få det nye felt med i godkendelsesnotifikationen i en kommende release. Samtidig fjernes fritekstfeltet uddannelse under Kompensation.

## Rapporter

### Nye felter tilføjet i rapporter og nyt ikon Lederrapporter er oprettet under Mit team

De to nye felter Selvtilrettelægger og Højeste uddannelse (uddybet) er blevet tilføjet til rapporten Medarbejderoversigt (fuldt udtræk).

Det nye felt EAN-nummer på afdelinger er blevet tilføjet rapporten Afdelingsoversigt.

Der er oprettet et ikon, der hedder Lederrapporter under Mit team. Det betyder, at alle ledere i Statens HR under fanen Mit team/Lederrapporter kan tilgå et udvalg af eksisterende rapporter, som ellers er tilgængelige under fanen Rapporter.

Den enkelte leder har dermed adgang til rapporter: Ansættelser (i given periode), Fødselsdagsoversigt, Jubilæum i staten, Kontakter i nødstilfælde, Korte ansættelser (under 180 dages varighed), Medarbejdere

med forventet slutdato (seneste periode), Medarbejdere på orlov, Medarbejderoversigt, Tilladelser og Åremål og stillingskontrolnummer.

I de enkelte rapporter vises der kun data for de medarbejdere, som ligger under lederens ansvarsområde.



Husk du kan få det fulde overblik over alle rapporter i Statens HR på dette link:

[Oversigt over rapporter i Statens HR](#)

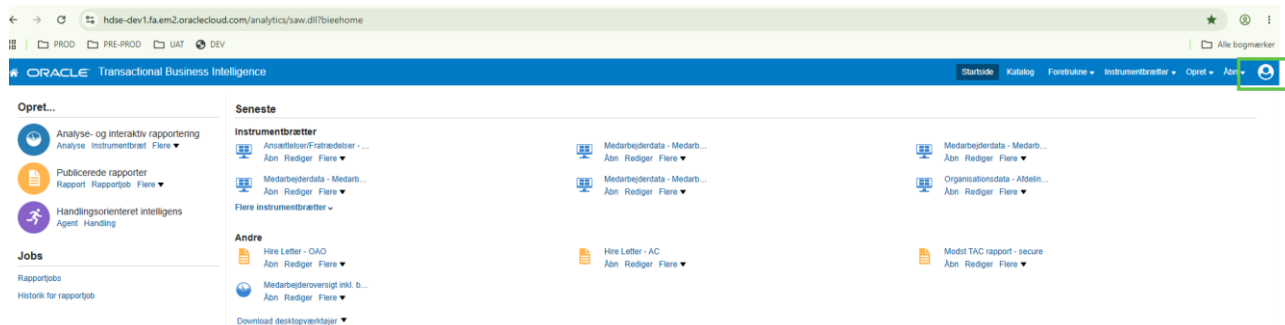
### Statens HR's nye design tema kan have påvirkning på opsætning af rapporter

Det nye design tema i Statens HR kan have påvirkning af opsætning af rapporter, så en del af teksten på de forskellige dashboards står på engelsk i stedet for dansk. Det er afhængigt i den enkeltes opsætning, så det er ikke alle der vil opleve påvirkningen.

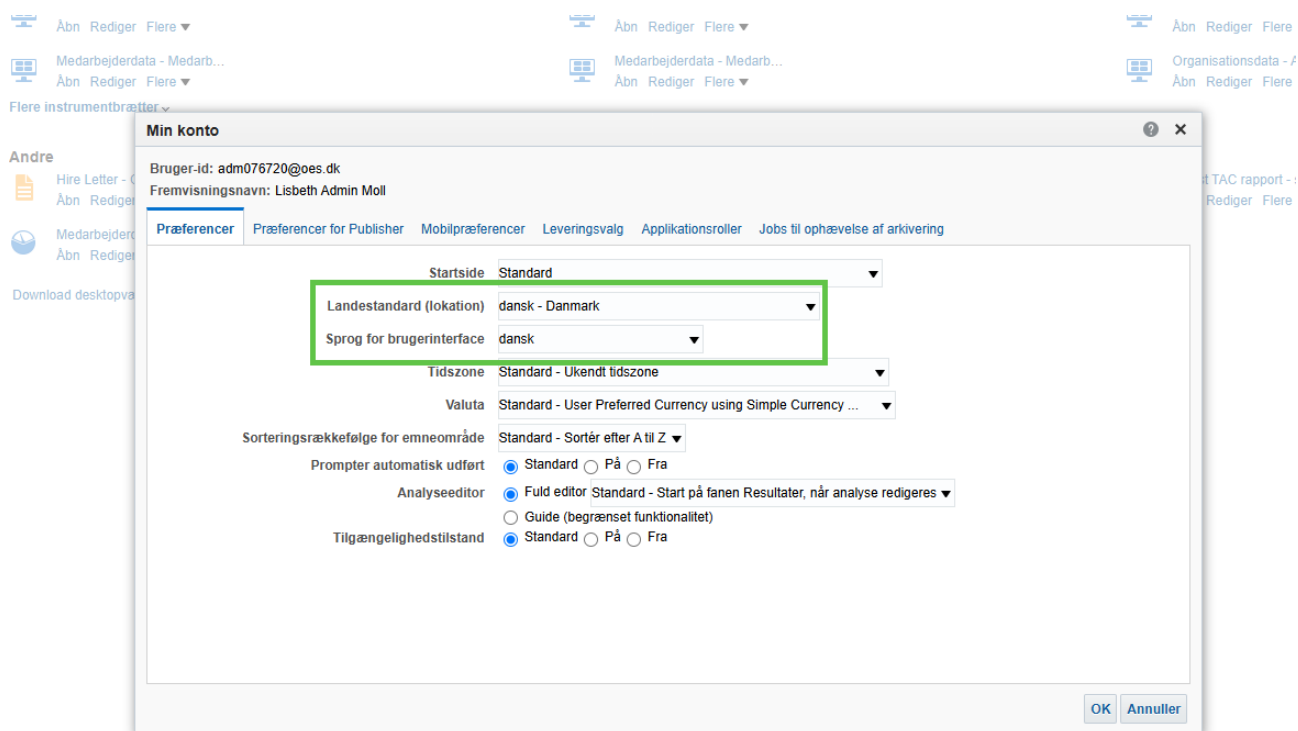
Hvis man oplever, at flere tekster bliver engelske, skal man ind via dette link: [Link til ændring af opsætning](#) og foretage en rettelse i sin opsætning.

Ved klik på linket skal du logge ind med dit brugernavn og password.

Derefter skal du klikke på profilknapen øverst i højre hjørne og vælge Min konto.



Herefter skal du sikre dig, at der står dansk – Danmark og dansk i de to markerede felter herunder og klikke OK. Herefter kan du logge ud og logge ind på sædvanlig vis og teksterne skal nu gerne være på dansk i alle rapporter.



## Afdelinger

### Nyt felt: EAN-nummer

Der er oprettet et nyt felt under afdelinger, der hedder "EAN-nummer". Det er nu muligt at registrere et lokalt EAN-nummer for den enkelte afdeling, der er forskelligt fra institutionens overordnede EAN-nummer.

Feltet kan anvendes til rapportering i Statens HR og overføres desuden via integrationen til Campus. Som udgangspunkt overføres det EAN-nummer, der er registreret på institutionsniveau på medarbejderens profil i Campus. Hvis der i stedet er registreret et lokalt EAN-nummer for den afdeling, hvor medarbejderen er placeret, vil dette EAN-nummer i stedet blive overført. Det giver mulighed for at styre faktureringen af kurser i Campus på flere forskellige EAN-numre frem for udelukkende på det EAN-nummer, der er registreret på institutionsniveau.

## "Vejled mig" på Redwood sider – Afdeling, Dokumenter, Stillinger og Lokationer

Som noget nyt er der kommet "Vejled mig" på Redwood siderne:

- Afdelinger
- Dokumenter
- Stillinger
- Lokationer

Disse vil være synlige når man i billederne **opretter en ny afdeling, stilling, lokation, dokumenter** og når **man redigerer** en afdeling, stilling og lokation. Funktionalitet er den samme som den man kender fra Vejled mig knappen i fx Ansættelsesbilledet. Dog ser den anderledes ud, da knappen vil være i den øverste bjælke på skærbilledet, men vil fortsat lede ind til den rette vejledning.

## Øvrige ændringer

### Opfølgende rettelser til Dokumenter

Dokumenter er nyligt overgået til Redwood. Samtidig blev listen af dokumenttyper forkortet og flere dokumenttyper ændrede navn. Bl.a. fik Dokumenttypen "Eksterne dokumenter til SAM" nyt navn til "Dokumenter til SAM – øvrigt". Omdøbningen betød, at der ikke længere blev sat hak i feltet 'Dokumenter' på automatisk oprettede serviceanmodninger til SAM, i sager hvor der var bilag til SAM. Dette er nu konsekvensrettet, så ved upload af dokumenter med dokumenttypen "Dokumenter til SAM – øvrigt" bliver status automatisk sat til "Ja til upload af dokumenter" på en automatisk oprettet serviceanmodning.

Med overgangen til Redwood kom samtidig mulighed for at angive et link /URL på alle dokumenttyper. Dette var problematisk, da man ikke kan regne med, at linket virker, da URL'er ændrer sig over tid. Derfor er alle links nu fjernet fra dokumenter.