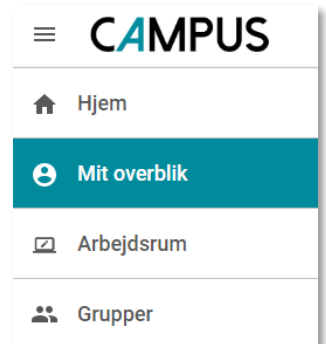


# CAMPUS

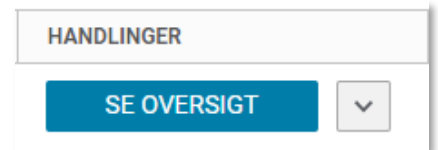
## Miniguide: Frameld en klasse

Denne guide viser, hvordan du framelder dig en klasse.

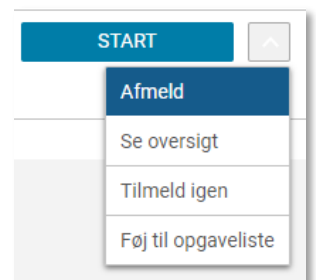
1. Klik på **Menuen** i øverste venstre hjørne og vælg **Mit overblik**.



2. På siden for **Plan**, finder du den klasse, som du ønsker at framelde dig.  
Klik på **Pil**-knappen ud fra denne klasse



3. Vælg **Afmeld**



4. Du vil få vist en boks med oplysninger om klassen, herunder afmeldingsgebyret, hvis det er sat på klassen.



5. Klik på **Ja** for at bekræfte afmeldingen.

NEJ

JA

---