

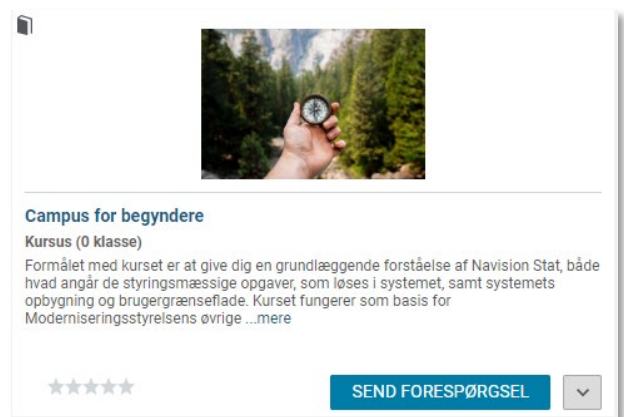
CAMPUS

Miniguide: Efterspørg en ny klasse

Denne guide viser, hvordan du, hvis du har fundet et kursus i kataloget, men der er ikke oprettet nogen klasser, kan efterspørge at der bliver oprettet en ny klasse til kurset.

BEMÆRK: at det er en forudsætning, at kurset allerede findes i kataloget, for at du kan efterspørge klassen.

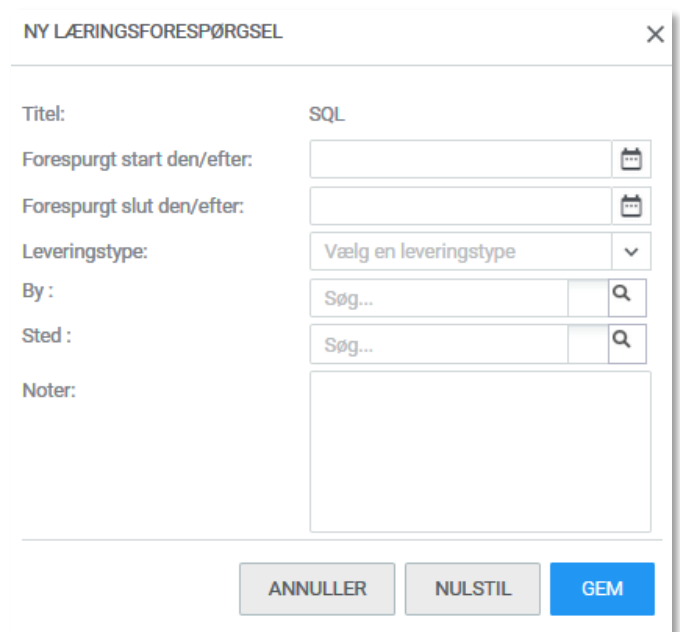
1. Klik på **Send Forespørgsel** på den klasse du ønsker at forespørge en klasse på.



The screenshot shows a course card for 'Campus for begyndere'. It features a small image of a hand holding a compass in a forest. Below the image, the course title 'Campus for begyndere' is displayed, followed by 'Kursus (0 klasse)'. A short description follows: 'Formålet med kurset er at give dig en grundlæggende forståelse af Navision Stat, både hvad angår de styringsmæssige opgaver, som løses i systemet, samt systemets opbygning og brugergrænseflade. Kurset fungerer som basis for Moderniseringsstyrelsens øvrige ...mere'. At the bottom of the card, there are five stars and a blue button labeled 'SEND FORESPØRSEL' with a dropdown arrow to its right.

2. Du vil have mulighed for at angive uddybende ønsker til klassen, ved at udfylde felterne i boksen for **Ny læringsforespørgsel**. Klik på **Gem** når du har udfyldt ønskede felter.

Hvis du ikke har uddybende ønsker til sted og tidspunkt med videre, kan du klikke på **Gem** uden at udfylde felterne.



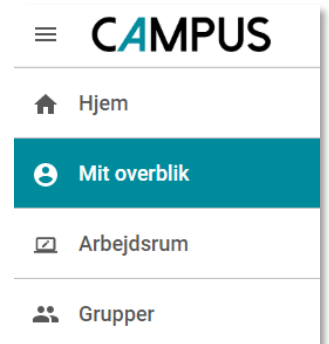
The screenshot shows a form titled 'NY LÆRINGSFORESPØRSEL'. The form fields are as follows:

- Titel:** SQL
- Forespurgt start den/efter:** [Empty text box] [Calendar icon]
- Forespurgt slut den/efter:** [Empty text box] [Calendar icon]
- Leveringstype:** Vælg en leveringstype [Dropdown arrow]
- By:** [Søg...] [Search icon]
- Sted:** [Søg...] [Search icon]
- Noter:** [Large empty text area]

At the bottom of the form, there are three buttons: 'ANNULLER', 'NULSTIL', and 'GEM'.

Du kan altid se, de læringsforespørgsler du har oprettet ved at følge disse punkter:

3. Klik på **Menuen** og vælg **Mit overblik**.



4. Klik på **læringsforespørgsler** i menuen.



På denne side finder du et overblikket over dine læringsforespørgsler.

Læringsforespørgsler		Kursusforespørgsler				
KURSUS	OPRETTET AF	LEVERINGST...	ØNSKET STARTDATO	ØNSKET SLUTDATO	BY	STATUS
 SQL	SLUT8STYR1...					Afventer

5. Hvis der er blevet oprettet en klasse på baggrund af en efterspørgsel, så vil det kunne ses her og have status **'Klasse oprettet'**.

