

A photograph of three women in a professional setting, likely a meeting room. They are gathered around a large, curved digital display or whiteboard. The woman on the right is pointing at the screen with her right hand, while the other two women look on attentively. The screen displays a complex, multi-layered diagram or flowchart. The background is a solid green wall.

Gå hjem-møde om september måneds release i Statens HR

19. september 2025

Dagsorden

Gennemgang af releasen:

- Nye dokumenttyper
- Opret arbejdsrelation
- Fravær
- Ansættelsesbreve
- Nyheder på rapport siden
 - Generelle forbedringer på rapporter
 - Præsentation af de nye FTE-rapporter
 - Adgange til FTE-rapporter
 - Præsentation af abonnement på en rapport

Septemberreleasen

September måneds release hedder "25B-M3" og kom på testmiljøerne d. 26. august og på produktionsmiljøet 17. september 2025.

Se release notes siden, hvor relevante ændringer fra releasen bliver gennemgået mere detaljeret:

<https://oes.dk/digitale-loesninger/statens-hr/installation-og-vedligehold/release-notes/>

Release notes for Statens HR

På denne side kan du finde de release notes, som bliver frigivet til de relevante opdateringer af Statens HR.

[Release notes 25A-M3 25. juni 2025](#)

[Release notes 24D-M3.pdf 12 marts 2025](#)

[Release notes 24C-M3.pdf 4. december 2024](#)

[Release note 24B-M3.pdf 18. september 2024](#)

[Release notes for 24A-M3 12. juni 2024](#)

[Release notes for 23D-M3 13. marts 2024](#)

[Release note for 23C-M3 29. november 2023](#)

[Release note for 23B-M3 20. september 2023](#)

[Release note for 23A-M2 21. juni 2023](#)

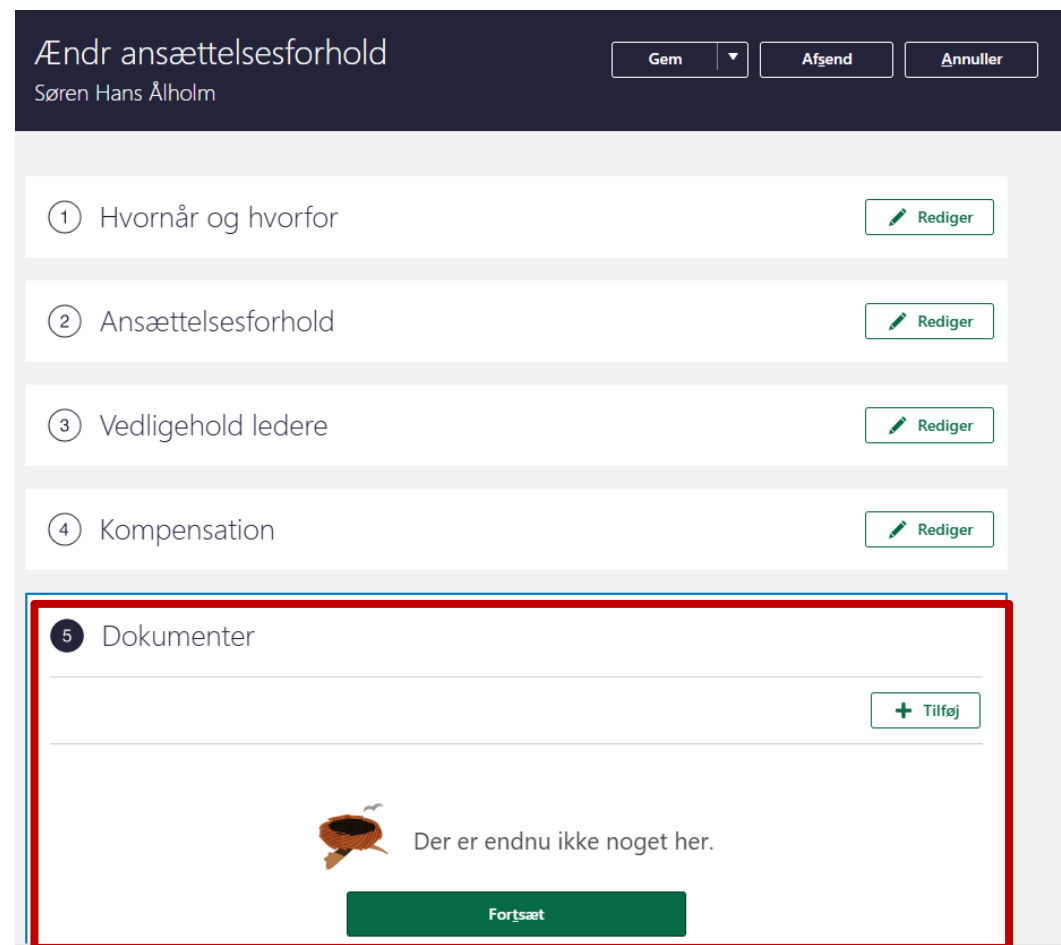
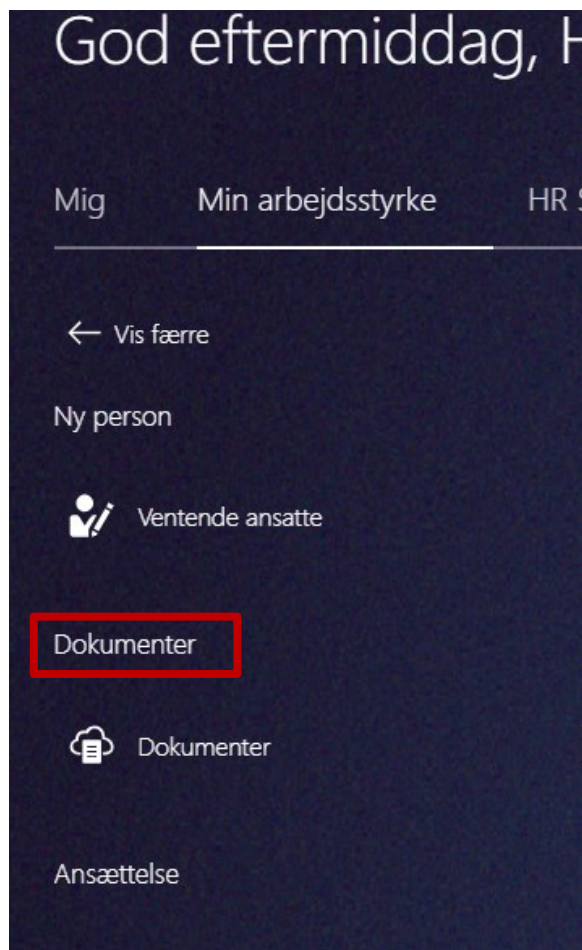
[Release note for 22D-M3 22. marts 2023](#)

[Release note for 22C-M3 30. november 2022](#)

[Release note for 22B-M3 14. september 2022](#)

Nye dokumenttyper

2 veje til at tilknytte dokumenter på en medarbejder



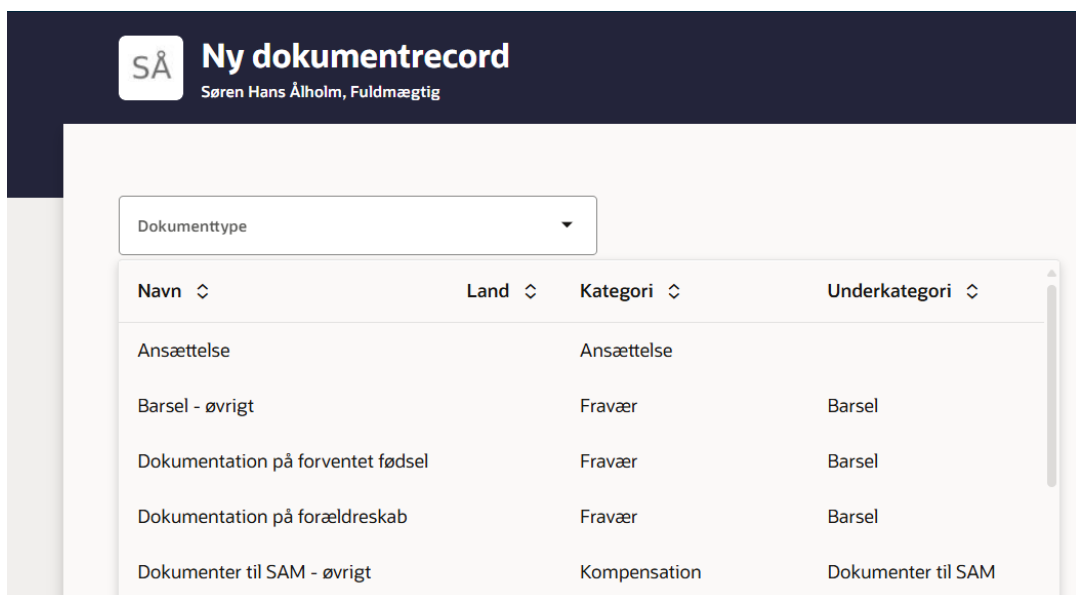
16 nye dokumenttyper erstatter de gamle (1400 stk)

De nye dokumenttyper

Dokumenttype	Kategori	Underkategori
PENSAB- Tjenestemandspension	Kompensation	Dokumenter til SAM
Løntilskud - fleksjob	Kompensation	Dokumenter til SAM
Skattekort / forskudsopgørelse	Kompensation	Dokumenter til SAM
Ratepension	Kompensation	Dokumenter til SAM
Skyldigt beløb	Kompensation	Dokumenter til SAM
Dokumenter til SAM - øvrigt	Kompensation	Dokumenter til SAM
Rekruttering*	Ansættelse	Fra rekrutteringsløsning
Ansættelse	Ansættelse	
Øvrige ændringer til ansættelse	Ændringer til ansættelse	
Opsigelse	Fratrædelse	
Kørekort	Personlige oplysninger	
Uddannelse	Personlige oplysninger	
Orlov	Fravær	
Barsel - øvrigt	Fravær	Barsel
Dokumentation på forventet fødsel	Fravær	Barsel
Dokumentation på forældreskab	Fravær	Barsel

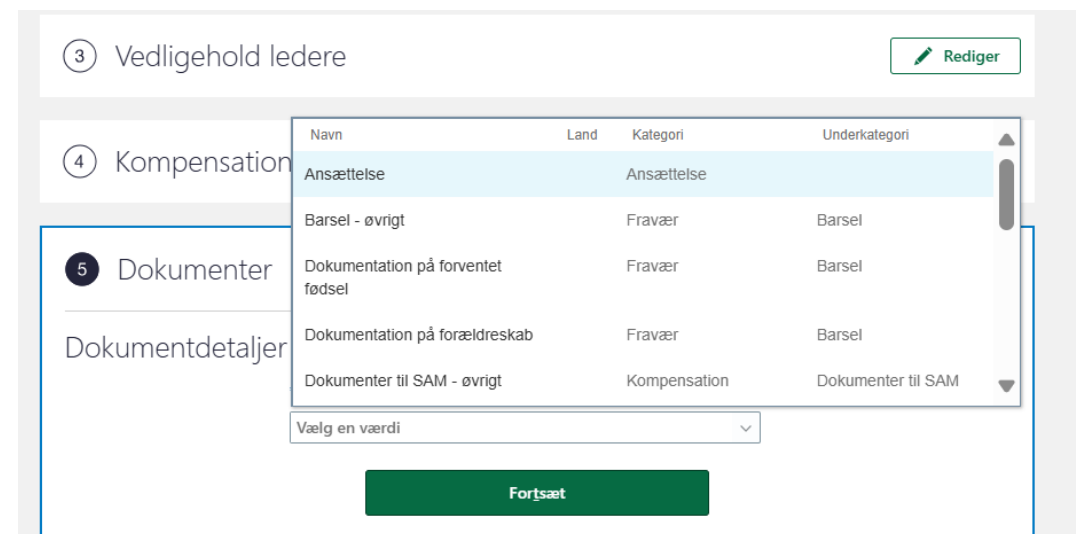
Redwood på vej, derfor 2 designs – samme funktionalitet

Via 'den blå forside'



Navn	Land	Kategori	Underkategori
Ansættelse		Ansættelse	
Barsel - øvrigt		Fravær	Barsel
Dokumentation på forventet fødsel		Fravær	Barsel
Dokumentation på forældreskab		Fravær	Barsel
Dokumenter til SAM - øvrigt		Kompensation	Dokumenter til SAM

Via 'Ændr ansættelsesforhold'



Navn	Land	Kategori	Underkategori
Ansættelse		Ansættelse	
Barsel - øvrigt		Fravær	Barsel
Dokumentation på forventet fødsel		Fravær	Barsel
Dokumentation på forældreskab		Fravær	Barsel
Dokumenter til SAM - øvrigt		Kompensation	Dokumenter til SAM

Overblik over godkendelser og sletning

Dokumenttype	Kategori	Underkategori	Åben for HR	Åben for medarbejder	Upload godkendes af	Sletning godkendes af
PENSAB- Tjenestemandspension	Kompensation	Dokumenter til SAM	Ja	Ja	HR2	Global admin.
Løntilskud - fleksjob	Kompensation	Dokumenter til SAM	Ja	Ja	HR2	Global admin.
Skattekort / forskudsopgørelse	Kompensation	Dokumenter til SAM	Ja	Ja	HR2	Global admin.
Ratepension	Kompensation	Dokumenter til SAM	Ja	Ja	HR2	Global admin.
Skyldigt beløb	Kompensation	Dokumenter til SAM	Ja	Nej	HR2	Global admin.
Dokumenter til SAM - øvrigt	Kompensation	Dokumenter til SAM	Ja	Nej	HR2	Global admin.
Rekruttering*	Ansættelse	Fra rekrutteringsløsning	Ja	Ja	Ingen*	Ingen*
Ansættelse	Ansættelse		Ja	Ja	HR2	HR2
Øvrige ændringer til ansættelse	Ændringer til ansættelse		Ja	Ja	HR2	HR2
Opsigelse	Fratrædelse		Ja	Ja	HR2	HR2
Kørekort	Personlige oplysninger		Ja	Ja	HR2	HR2
Uddannelse	Personlige oplysninger		Ja	Ja	HR2	HR2
Orlov	Fravær		Ja	Ja	HR2	HR2
Barsel - øvrigt	Fravær	Barsel	Ja	Ja	HR2	HR2
Dokumentation på forventet fødsel	Fravær	Barsel	Ja	Ja	HR2	HR2
Dokumentation på forældreskab	Fravær	Barsel	Ja	Ja	HR2	HR2

Opret arbejdsrelation

Færre tilvalgskasser

MO

Opret arbejdsrelation

Medarbejder14 OES

Fortset

Annuller

Hvilke info vil du håndtere?

☐ Kommunikationsinfo

☐ Uddannelse og demografisk info

☐ Info om statsborgerskab

☐ Kørekort

☐ Visummer og tilladelser

☐ Familie og kontakter i nødstilfælde

☐ Kommentar til godkender

Målrettede flow

MO

Opret arbejdsrelation
Medarbejder14 OES

Gem

Afsend

Annuller

1 Hvornår og hvorfor

Vejled mig

*Hvornår er arbejdsrelationens startdato?

01-09-25

Hvorfor skal arbejdsrelationen tilføjes?

*Juridisk arbejdsgiver

Økonomistyrelsen

Type arbejdsrelation

*Hvordan skal arbejdsrelationen oprettes?

Opret arbejdsrelation for løst tilknyttet med løn

Handling

Opret arbejdsrelation for løst tilknyttet med løn

Opret arbejdsrelation for løst tilknyttet uden løn

Opret arbejdsrelation for medarbejder

Opret ventende arbejdsrelation

En ny arbejdsrelation til en medarbejder oprettes altid som løst tilknyttet og omvendt. To ens arbejdsrelationer i samme institution er ikke muligt.

Fortsæt

2

3 Adresser

Fravær

Fraværstyper udgår

Fraværstyper der udgår:

- Adoption med løn efter modtagelse
- Adoption med løn – før modtagelse
- Adoption uden løn
- Anden frihed/tjenstligt fravær med løn
- Arbejdsulykke m. refusion
- Delvis barsel
- Delvis graviditetsbetinget sygdom
- Erstatningsferie
- Ferie med løn ½ dag
- Ferie uden løn ½ dag
- Fritstilling

Navneændring på fraværstyper

 **STATENS HR**

  **Fraværsadministration** 
Medarbejder14 OES 1033147

*Fraværstype 

Barsel: Barselsorlov uden løn/Unpaid maternity leave

Barsel: Delvis forældreorlov med løn/Partially parental leave - paid

Barsel: Delvis forældreorlov uden løn/Partially parental leave - unpaid

Barsel: Flerlingeorlov, ekstra uger/Multiple birth absence extra weeks

Barsel: Forældreorlov med løn - Mor/Mothers paid leave

Barsel: Forældreorlov med løn - far/Fathers paid leave

Barsel: Forældreorlov uden løn - forlængelse uden løn og pension/Unpaid parental leave - extension without salary and pension

Barsel: Forældreorlov uden løn/Unpaid parental leave

Barsel: Fædreorlov med løn/Fathers paid leave

Ny fraværstype

- Barsel: Orlov til sociale forældre/nærtstående familiemedlemmer uden løn og pension/Unpaid leave of absence for social parents/close relatives” med afgangsårsag 93.

Ansættelsesbreve

Formulering for selvtilrettelæggere i ansættelsesbrevene

- Ny drop-down til formulering om selvtilrettelæggere i afsnit 5
- Default er 'Nej'

Hire Letter - AC Startside Katalog Foretrukne Instrumentbrætter

AC Type
Konsulent

Ansættelsesdato
01-08-2025

Medarbejdernavn
Molly Most

CPR Nummer
Alle

Er medarbejderen selvtilrettelæg
Ja, medarbejderen tilrettelæg

Forhandlingsret
Tillidsrepræsentanten/den fag

Varsel for opsigelse i prøvetid
Uden varsel

Udvidet opsigelsesvarsel for che
Opsigelsesvarsel følger funkt

Anvend

AC Ansættelsesbrev AC Hire Letter

Din ansættelse sker i henhold til overenskomst for akademikere i staten indgået mellem Finansministeriet og akademikerorganisationerne og de hertil indgåede lokalaftaler.

3. Ansættelsesområde
Dit ansættelsesområde er FM.

4. Arbejdssted
Dit arbejdssted er indtil videre
Økonomistyrelsen_nyt navn
Landgreven 4
1301 København K

5. Arbejdstid
Din arbejdstid er gennemsnitlig 30 timer pr. uge.
Du har pligt til at påtage dig merarbejde.
Du er omfattet af regler om fastsættelse af engangsvederlag, hvor honorering af et merarbejde eventuelt kan indgå.

Du er under ansættelsen ikke omfattet af de til enhver tid gældende regler i Aftale om visse aspekter i forbindelse med tilrettelæggelsen af arbejdstiden om pauser, ugentlig arbejdstid og natarbejde, for nuværende §§ 4, 5 og 6, samt de til enhver tid gældende regler i arbejdsmiljølovgivningen om hvileperiode og fridøgn, for nuværende bekendtgørelse om hvileperiode og fridøgn m.v. §§ 3 og 4.

6. Løn
Din løn (første hele månedsløn):

	Årligt (aktuelt niveau/	Månedligt (aktuelt niveau/	Årligt grundbeløb

Andre ændringer til skabeloner

- Ansættelsesbreve
 - Varsel for opsigelse i prøvetid er nu default 'Uden varsel'

Hire Letter - AC

AC Type
Konsulent

Ansættelsesdato
01-08-2025

Medarbejdernavn
Molly Most

CPR Nummer
Alle

Er medarbejderen selvtilrettelæg
Ja, medarbejderen tilrettelæg

Forhandlingsret
Tillidsrepræsentanten/den fag

Varsel for opsigelse i prøvetid
Uden varsel

Udvidet opsigelsesvarsel for che
Opsigelsesvarsel følger funkt

Anvend

AC Ansættelsesbrev AC Hire Letter

Din ansættelse sker i henhold til overenskomst for akademikere i staten indgået mellem Finansministeriet og akademikerorganisa

3. Ansættelsesområde
Dit ansættelsesområde er FM.

4. Arbejdssted
Dit arbejdssted er indtil videre
Økonomistyrelsen_nyt navn
Landgreven 4
1301 København K

5. Arbejdstid
Din arbejdstid er gennemsnitlig 30 timer pr. uge.
Du har pligt til at påtage dig merarbejde.
Du er omfattet af regler om fastsættelse af engangsvederlag, hvor honorering af et merarbejde eventuelt kan indgå.
Du er under ansættelsen ikke omfattet af de til enhver tid gældende regler i Aftale om visse aspekter i forbindelse med tilrettelægg
arbejds miljølovgivningen om hvileperiode og fridøgn, for nuværende bekendtgørelse om hvileperiode og fridøgn m.v. §§ 3 og 4.

6. Løn
Din løn (første hele månedsløn):

	Årligt (aktuelt niveau/ 01.08.2025)	Månedligt (aktuelt niveau/ 01.08.2025)	Årligt grundbeløb 01.08.2025
--	---	--	------------------------------------

- Ændringsbreve
 - Ændringsbreve kan nu trækkes på sekundære ansættelsesforhold ligesom ansættelsesbreve hele tiden har kunnet

Nyheder på rapport siden

Generelle forbedringer på rapporter
Præsentation af de nye FTE-rapporter
Adgange til FTE-rapporter
Præsentation af abonnement på en rapport

Generelle forbedringer på rapporter

- Fremtidige ansættelser
 - Har fået en ny datamodel, hvilket muliggør inddragelse af flere data
 - Ud over den kommende medarbejders navn kan man nu også se:
 - Afdeling, startdato, initialer, b-nummer, e-mail, lokationsadresse og leder
- Medarbejderoversigt (fuldt udtræk):
 - En ny kolonne "Oprindelig startdato inkl. ressortoverførte" er blevet tilføjet ved siden af "Startdato for arbejdsrelationen"
 - Denne kolonne kombinerer oplysninger om arbejdsrelationens startdato og den oprindelige ansættelsesdato, hvilket sikrer, at medarbejderens startdato er korrekt uanset ressortoverførsel.
- Fratrædelser:
 - Kolonnen "Alternativ stillingsbetegnelse" er tilføjet.
- Ansættelser (i en given periode):
 - Kolonnen "Alternativ stillingsbetegnelse" er tilføjet.

FTE-rapporter i Statens HR

Hvad er FTE?



FTE = Full Time Equivalent

Defineres ud fra arbejdstid

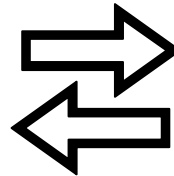
1 fuldtidsansat = 1,0 FTE

1 deltidsansat på 29,6 t/u = 0,8 FTE

Antal FTE er altid ud fra en eksakt dato

→ Giver et aktuelt og præcist billede af antal medarbejdere

SHR vs. ISOLA



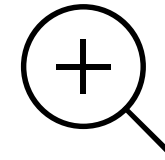
To forskellige styringsformål

SHR (FTE): Aktuelle, løbende opgørelser til den løbende styring ud fra normeret arbejdstid

ISOLA (Årsværk): Bagudrettede, statistiske årsværk ud fra forbrugte løntimer til afrapportering til den strategiske styring og opfølgning på mål i det statslige arbejdsprogram

→ De supplerer hinanden – ikke direkte sammenlignelige

Datakvalitet



God data giver gode rapporter!

Opgørelser opdateres i takt med ansættelser/fratrædelser

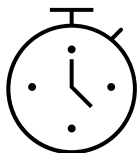
Korrekt organisationshierarki er afgørende

HR-funktionerne skal løbende sikre opdaterede data

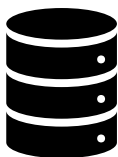
→ Giver valide og ensartede tal til styring

Hvorfor FTE-rapporter

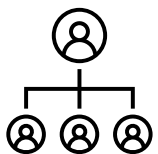
Den nye løsning



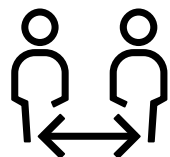
Realtidsdata – altid opdateret



Ensartede opgørelser på tværs af staten



Overblik på alle niveauer: stat, ministerium, institution, kontor



Understøtter styringsdialog og opfølgning

Understøtter ønsker om at se data realtime og på tværs af ministerområdet

Vi har haft data, men...

- Spredt på forskellige systemer
- Ikke rapporter der har vist data i realtid
- Svært at få samlet overblik på tværs af ministerområder
- Vanskeligt at bruge i den løbende styring
- Manglede ensartet datagrundlag på alle organisatoriske niveauer

Ny måde at udstille data, som afspejler den aktuelle dagsorden



Rapporter der viser antal medarbejdere og antal FTE i samme rapport for hele ministerområdet

Første bud på rapporter der viser antal administrative FTE baseret på DISCO koder

Dashboards der viser udviklingen i antal FTE fremadrettet

Status og næste skridt

Status

Status:

- Orienteringsmail til afdelingschefer i departementer blev sendt den 28. august
- FTE-rapporterne blev tilgængelige fredag den 29. august
- Orienteringsmøde for repræsentanter fra departementer blev afholdt den 3. september
- Gå-hjem-møde for alle brugere af Statens HR plus HR-chefer blev afholdt den 5. september
- Vi er i gang med at håndtere jeres bestillinger på udvidet adgang til FTE-rapporterne

Næste skridt

Næste skridt:

Løbende vil der ske forbedringer og udvidelser af rapporterne

Forslag kan indsendes via serviceportalen

Fokus på forbedringer af datakvalitet

Har alle den korrekte stillingsbetegnelse?

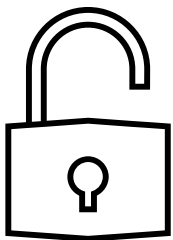
Har alle den korrekte DISCO-kode?

Adgange til FTE-rapporter i Statens HR

Adgang til FTE-rapporter

Hvem har adgang?

HR og LA har sædvanlig adgang til FTE-rapporter og kan se data for de institutioner, som de har ansvarsområde for



Udvidede adgange

Navngivne fra institutioner:

Navngivne ledere og medarbejdere kan få adgang til FTE-rapporter og se data for sin institution

Navngivne fra departementer:

Navngivne ledere og medarbejdere i departementer kan få adgang til FTE-rapporter og se data for alle ministerområdets institutioner

Hvordan

Hvordan?

Den enkelte HR-afdeling skal via Serviceportalen bestille de udvidede adgange som tildeles af Statens HR

Der skal i bestillingen medsendes godkendelse fra relevant leder, dvs:

- på institutionsniveau: godkendes af HR-chefen
- ministerområdeniveau: godkendes af departemental økonomichef eller af HR-chefen hvis denne har ansvar for hele ministerområdet

God eftermiddag, Nicolas Kaveh Admin Vahman

< Det kongelige teater og kapel Ændringsbreve Lønændringer Effekthåndtering Rapporter Værktøjer SAM Lønrapport >

APPS



Medarbejderdata



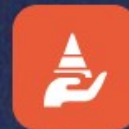
Ansættelser og
fratrædelser



Persondata



Organisationsdata



Datakvalitet



FTE Rapporter



Øvrige rapporter
og analyser

Information om denne rapport

Denne rapport viser antal fuldtidsansatte (FTE) og antal medarbejdere per dags dato. Fuldtidsansatte i Statens HR er defineret ud fra arbejdstid. Dvs. en medarbejder på fuld tid (37 t/u) er lig med 1 fuldtidsansat.

Rapporten har to forskellige visninger:

- FTE - Fordelt på ministerområde
- FTE - Fordelt på ministerområde og juridisk arbejdsgiver

FTE pr. dags dato

Vælg visningstype

FTE - Fordelt på ministerområde ▼

Ministerområde	Antal FTE	Antal medarbejdere
Beskæftigelsesministeriet	1.450,55	1.538
By-, Land- og Kirkeministeriet	199,36	215
Børne- og Undervisningsministeriet	973,10	1.058
Digitaliseringsministeriet	1.259,94	1.324
Erhvervsministeriet	2.476,15	2.592
Finansministeriet	1.709,26	1.771
Indenrigs- og Sundhedsministeriet	3.486,17	3.754
Justitsministeriet	8.383,80	8.886
Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet	2.435,28	2.593
Kulturministeriet	5.306,98	6.013
Miljø- og Ligestillingsministeriet	1.003,04	1.065
Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri	2.358,29	2.508
Ministeriet for Grøn Trepert	2.555,58	2.677
Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab	276,38	282
Social- og Boligministeriet	2.161,34	2.312
Statsministeriet	125,36	132
Transportministeriet	2.846,52	3.003
Uddannelses- og Forskningsministeriet	1.570,83	1.757
Udenrigsministeriet	1.983,90	2.037
Udlændinge- og Integrationsministeriet	1.799,28	1.898
Ældreministeriet	57,24	60
Økonomiministeriet	106,54	114
Statens HR Total	44.524,88	47.589

[Opfrisk](#) - [Udskriv](#) - [Eksporter](#)

Vælg visningstype
FTE - Fordelt på ministerområde ▼

Ministerområde ▲▼	Antal FTE	Antal medarbejdere
Beskæftigelsesministeriet	1.450,55	1.538
By-, Land- og Kirkeministeriet	199,36	215
Børne- og Undervisningsministeriet	973,10	1.058
Digitaliseringsministeriet	1.259,94	1.324
Erhvervsministeriet	2.476,15	2.592
Finansministeriet	1.709,26	1.771
Indenrigs- og Sundhedsministeriet	3.486,17	3.754
Justitsministeriet	8.383,80	8.886
Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet	2.435,28	2.593
Kulturministeriet	5.306,98	6.013
Miljø- og Ligestillingsministeriet	1.003,04	1.065
Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri	2.358,29	2.508
Ministeriet for Grøn Trepert	2.555,58	2.677
Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab	276,38	282
Social- og Boligministeriet	2.161,34	2.312
Statsministeriet	125,36	132
Transportministeriet	2.846,52	3.003
Uddannelses- og Forskningsministeriet	1.570,83	1.757
Udenrigsministeriet	1.983,90	2.037
Udlændinge- og Integrationsministeriet	1.799,28	1.898
Ældreministeriet	57,24	60
Økonomiministeriet	106,54	114
Statens HR Total	44.524,88	47.589

[Opfrisk](#) - [Udskriv](#) - [Eksporter](#)

Information om denne rapport

Denne rapport viser antal fuldtidsansatte (FTE) og antal medarbejdere per dags dato.
Fuldtidsansatte i Statens HR er defineret ud fra arbejdstid. Dvs. en medarbejder på fuld tid (37 t/u) er lig med 1 fuldtidsansat.

Rapporten har to forskellige visninger:

- FTE - Fordelt på ministerområde
- FTE - Fordelt på ministerområde og juridisk arbejdsgiver

FTE pr. dags dato

Vælg visningstype

FTE - Fordelt på ministerområde og juridisk arbejdsgiver ▼

Ministerområde ▲▼	Juridisk arbejdsgiver	Antal FTE	Antal medarbejdere
Beskæftigelsesministeriet	Arbejdstilsynet	729,80	749
	Beskæftigelsesministeriet Departementet	206,97	224
	Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø	168,85	188
	Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering	344,93	377
Beskæftigelsesministeriet Total		1.450,55	1.538
By-, Land- og Kirkeministeriet	By-, Land- og Kirkeministeriets departement	85,76	93
	Plan- og Landdistriktsstyrelsen	113,60	122
By-, Land- og Kirkeministeriet Total		199,36	215
Børne- og Undervisningsministeriet	Børne- og Undervisningsministeriets departement	207,80	218
	Danmarks Evalueringsinstitut	62,24	70
	Styrelsen for It og Læring	308,61	324
	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	394,45	446
Børne- og Undervisningsministeriet Total		973,10	1.058
Digitaliseringsministeriet	Danmarks Statistik	627,14	652
	Det Centrale Personregister	14,81	15
	Digitaliseringsministeriets departement	80,11	82
	Digitaliseringsstyrelsen	537,88	575
Digitaliseringsministeriet Total		1.259,94	1.324
Erhvervsministeriet	Den Maritime Havarikommission	5,00	5
	Erhvervsministeriet Departementet	184,30	192
	Erhvervsstyrelsen	692,49	724
	Finanstilsynet	433,73	450
	Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen	300,12	319
	Nævnenes Hus	197,52	219
	Patent- og Varemærkestyrelsen	181,12	188

Vælg visningstype

FTE - Fordelt på ministerområde og juridisk arbejdsgiver ▼

Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	Antal FTE	Antal medarbejdere
Beskæftigelsesministeriet	Arbejdstilsynet	729,80	749
	Beskæftigelsesministeriet Departementet	206,97	224
	Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø	168,85	188
	Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering	344,93	377
Beskæftigelsesministeriet Total		1.450,55	1.538
By-, Land- og Kirkeministeriet	By-, Land- og Kirkeministeriets departement	85,76	93
	Plan- og Landdistriktsstyrelsen	113,60	122
By-, Land- og Kirkeministeriet Total		199,36	215
Børne- og Undervisningsministeriet	Børne- og Undervisningsministeriets departement	207,80	218
	Danmarks Evalueringsinstitut	62,24	70
	Styrelsen for It og Læring	308,61	324
	Styrelsen for Undervisning og Kvalitet	394,45	446
Børne- og Undervisningsministeriet Total		973,10	1.058
Digitaliseringsministeriet	Danmarks Statistik	627,14	652
	Det Centrale Personregister	14,81	15
	Digitaliseringsministeriets departement	80,11	82
	Digitaliseringsstyrelsen	537,88	575
Digitaliseringsministeriet Total		1.259,94	1.324

Information om denne rapport

Denne rapport viser antal fuldtidsansatte (FTE) og antal medarbejdere per dags dato.
Fuldtidsansatte i Statens HR er defineret ud fra arbejdstid. Dvs. en medarbejder på fuld tid (37 t/u) er lig med 1 fuldtidsansat.

Rapporten har tolv forskellige visninger:

- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode Administrativ / Ikke administrativ
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode
- FTE - Institutionsniveau fordelt på anciennitet
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på anciennitet
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn
- FTE - Institutionsniveau fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og afdeling fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn og alder
- FTE - Fordelt på institution, afdeling, stilling, stillingsbetegnelse, DISCO-kode og medarbejdernavn
- FTE - Fordelt på institution, afdeling, stillingsbetegnelse, DISCO-kode og medarbejdernavn

FTE pr. dags dato - prompts

Ministerområde

—Vælg værdi—

 Juridisk arbejdsgiver

—Vælg værdi—

Anvend Nulstil

FTE pr. dags dato

Vælg visningstype

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse

Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	Stillingsbetegnelse grupperet	Antal FTE	Antal medarbejdere
Finansministeriet	Finansministeriets Departement	Departementschef	1,00	1
		Afdelingschef	6,00	6
		Kontorchef	19,00	19
		Teamleder	4,00	4
		Studentermedhjælper, studerende	17,03	42
		Medarbejdere	209,08	212
	Finansministeriets Departement Total		256,11	284
	Økonomistyrelsen	Direktør	1,00	1
		Vicedirektør	3,00	3
		Kontorchef	17,00	17
		Souschef	16,00	16
		Studentermedhjælper, studerende	8,51	21
		Medarbejdere	355,51	366
	Økonomistyrelsen Total		401,03	424

Vælg visningstype

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse ▼

Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	Stillingsbetegnelse grupperet	Antal FTE	Antal medarbejdere
Finansministeriet	Finansministeriets Departement	Departementschef	1,00	1
		Afdelingschef	6,00	6
		Kontorchef	19,00	19
		Teamleder	4,00	4
		Studentermehjælper, studerende	17,03	42
		Medarbejdere	209,08	212
	Finansministeriets Departement Total		256,11	284
	Økonomistyrelsen	Direktør	1,00	1
		Vicedirektør	3,00	3
		Kontorchef	17,00	17
		Souschef	16,00	16
		Studentermehjælper, studerende	8,51	21
		Medarbejdere	355,51	366
	Økonomistyrelsen Total		401,03	424



Information om denne rapport

Denne rapport viser antal fuldtidsansatte (FTE) og antal medarbejdere per dags dato.
Fuldtidsansatte i Statens HR er defineret ud fra arbejdstid. Dvs. en medarbejder på fuld tid (37 t/ø) er lig med 1 fuldtidsansat.

Rapporten har tolv forskellige visninger:

- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode Administrativ / Ikke administrativ
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode
- FTE - Institutionsniveau fordelt på anciennitet
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på anciennitet
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn
- FTE - Institutionsniveau fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og afdeling fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn og alder
- FTE - Fordelt på institution, afdeling, stilling, stillingsbetegnelse, DISCO-kode og medarbejdernavn
- FTE - Fordelt på institution, afdeling, stillingsbetegnelse, DISCO-kode og medarbejdernavn

FTE pr. dags dato - prompts

Ministerområde --Vælg værdi-- Juridisk arbejdsgiver --Vælg værdi--

Anvend Nulstil

FTE pr. dags dato

Vælg visningstype

FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO Administrativ / Ikke administrativ

Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	DISCO-kode Administrativ / Ikke administrativ	Antal FTE	Antal medarbejdere
Finansministeriet	Finansministeriets Departement	Administrative DISCO-koder	256,11	284
	Finansministeriets Departement Total		256,11	284
	Økonomistyrelsen	Administrative DISCO-koder	351,65	369
		Ikke administrative DISCO-koder	49,38	55
	Økonomistyrelsen Total		401,03	424

Vælg visningstype

FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO Administrativ / Ikke administrativ ▼

Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	DISCO-kode Administrativ / Ikke administrativ	Antal FTE	Antal medarbejdere
Finansministeriet	Finansministeriets Departement	Administrative DISCO-koder	256,11	284
	Finansministeriets Departement Total		256,11	284
	Økonomistyrelsen	Administrative DISCO-koder	351,65	369
		Ikke administrative DISCO-koder	49,38	55
	Økonomistyrelsen Total		401,03	424

Information om denne rapport

Denne rapport viser antal fuldtidsansatte (FTE) og antal medarbejdere per dags dato.
Fuldtidsansatte i Statens HR er defineret ud fra arbejdstid. Dvs. en medarbejder på fuld tid (37 t/u) er lig med 1 fuldtidsansat.

Rapporten har tolv forskellige visninger:

- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode Administrativ / Ikke administrativ
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode
- FTE - Institutionsniveau fordelt på anciennitet
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på anciennitet
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn
- FTE - Institutionsniveau fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og afdeling fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på alder
- FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn og alder
- FTE - Fordelt på institution, afdeling, stilling, stillingsbetegnelse, DISCO-kode og medarbejdernavn
- FTE - Fordelt på institution, afdeling, stillingsbetegnelse, DISCO-kode og medarbejdernavn

FTE pr. dags dato - prompts

Ministerområde
--Vælg værdi--
Juridisk arbejdsgiver
Finansministeriets
Anvend
Nulstil

FTE pr. dags dato

Vælg visningstype					
FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode					
Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	DISCO-kode	DISCO-kode kategorisering	Antal FTE	Antal medarbejdere
Finansministeriet	Finansministeriets Departement	1	Ledelsesarbejde	20,31	21
		2	Arbejde der forudsætter viden på højeste niveau inde for pågældende område	203,77	206
		3	Arbejde der forudsætter viden på mellemniveau	10,00	10
		4	Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	22,03	47
	Finansministeriets Departement Total			256,11	284
	Økonomistyrelsen	1	Ledelsesarbejde	35,81	36
		2	Arbejde der forudsætter viden på højeste niveau inde for pågældende område	240,70	243
		3	Arbejde der forudsætter viden på mellemniveau	41,09	42
		4	Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	41,04	55
		5	Service- og salgsarbejde	21,52	26
		8	Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde	16,00	16
		9	Andet manuelt arbejde	4,86	6
	Økonomistyrelsen Total			401,03	424

Ministerområde	Juridisk arbejdsgiver	DISCO-kode	DISCO-kode kategorisering	Antal FTE	Antal medarbejdere
Finansministeriet	Finansministeriets Departement	1	Ledelsesarbejde	20,31	21
		2	Arbejde der forudsætter viden på højeste niveau inde for pågældende område	203,77	206
		3	Arbejde der forudsætter viden på mellemniveau	10,00	10
		4	Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	22,03	47
	Finansministeriets Departement Total			256,11	284
	Økonomistyrelsen	1	Ledelsesarbejde	35,81	36
		2	Arbejde der forudsætter viden på højeste niveau inde for pågældende område	240,70	243
		3	Arbejde der forudsætter viden på mellemniveau	41,09	42
		4	Almindeligt kontor- og kundeservicearbejde	41,04	55
		5	Service- og salgsarbejde	21,52	26
		8	Operatør- og monteringsarbejde samt transportarbejde	16,00	16
		9	Andet manuelt arbejde	4,86	6
	Økonomistyrelsen Total			401,03	424

Vælg visningstype

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse ▼

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse

FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO Administrativ / Ikke administrativ

FTE - Institutionsniveau og grupperet på DISCO kode

FTE - Institutionsniveau fordelt på anciennitet

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på anciennitet

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn

FTE - Institutionsniveau fordelt på alder

FTE - Institutionsniveau og afdeling fordelt på alder

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på alder

FTE - Institutionsniveau og grupperet på stillingsbetegnelse fordelt på køn og alder

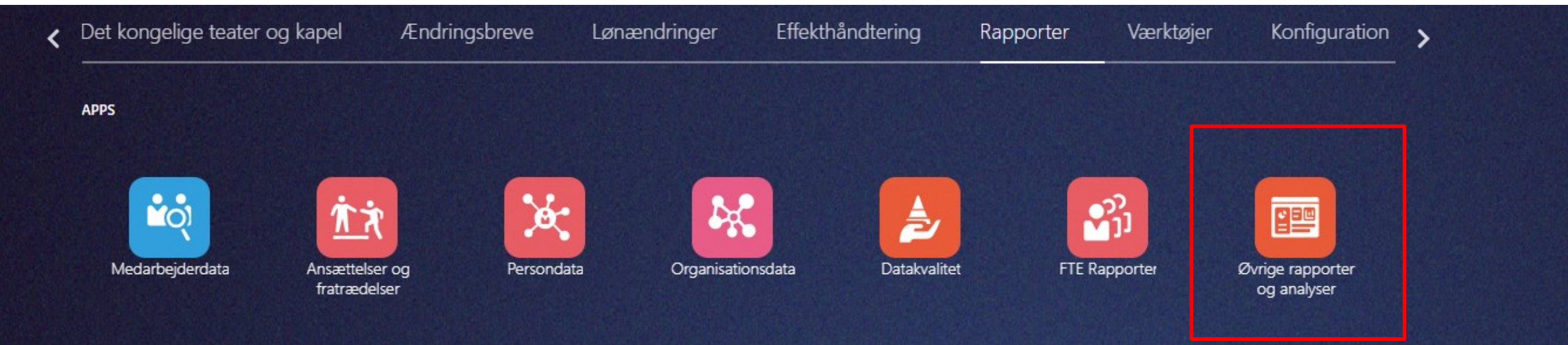
FTE - Fordelt på institution, afdeling, stilling, stillingsbetegnelse og medarbejdernavn

FTE - Fordelt på institution, afdeling, stillingsbetegnelse og medarbejdernavn

Abonnement på rapporter og agenter

- Det er muligt at opsætte et fast abonnement på rapporter fra SHR
- Som bruger vælger man selv de rapporter der ønskes abonnement på, og kan også selv stoppe abonnementet
- Når man opsætter et abonnement på en rapport, betegner systemet dette som at oprette en "rapportagent"
- Agenten kan levere rapporten i en frekvens der opsættes af brugeren selv, og leveres på mail (evt. som vedhæftning)
- Sikkerheden/adgangen til data svarer til samme adgange som ved almindeligt brug af systemet

- Naviger til rapportmodulet via ikonet "Øvrige rapporter og analyser" under fanen "Rapporter"



- Alle rapporter findes et sted i mappestrukturen
- Mange af rapporterne er tiltænkt at blive benyttet via de nye dashboards, men for at oprette en agent, er det nødvendigt at finde den bagvedliggende rapport og starte abonnement
- Eksempel på rapporten "Fratrædelser" som vist i dashboardet:

≡

STATENS HR

Ansættelser og fratrædelser

Ansæt og fratrædt inden for selvvalgt periode
Ansættelser (i given periode)
Fratrædelser
Fremtidige ansættelser
Korte ansættelser (under 180 dages varighed)
Medarbejdere med forventet slutdato (alle perioder)
Medarbejdere med forventet slutdato (seneste periode)

Fratrædelser - Prompts

Overordnet filter:
Løst tilknyttet eller medarbejdere med et aktivt ansættelsesforhold og en fratrædelsesdato

Yderligere kriterier som kan vælges:
Juridisk arbejdsgiver, Afdeling, Type ansat (standard er medarbejder) og periode for fratrædelsesdato.

Medarbejdere der er registreret med fratrædelsesdato i den valgte periode vil fremgå.
Afhængig af om den valgte periode er tilbage eller frem i tid, vil listen indeholde fratrådte eller kommende fratrædelser.

Navn på juridisk arbejdsgiver
--Vælg værdi--

Afdelingsnavn
--Vælg værdi--

Type ansat
Medarbejder

Fratrædelsesdato
Mellem

Anvend

Nulstil

Fratrædelser - Rapport

Fratrædelser
Denne rapport viser alle medarbejdere, der har en fratrædelsesdato inden for den valgte periode
Tidskørsel: 05-09-2025 7:37 am

- Der er mulighed for at filtrere, vælge datointerval m.v., og ændringerne vises dynamisk

- Rapporten bag "Fratrædelser" fra dashboardet findes i mappestrukturen som vist på billedet
- Hvis rapporten åbnes på denne måde er filtreringsmuligheder, styring på datointerval m.v. ikke tilgængeligt
- Men herfra kan der abonneres på rapporten ved at klikke på "Flere" og "Tidsplanlæg"

The screenshot shows the 'Katalog' (Catalog) interface. On the left, a 'Mapper' (Maps) sidebar displays a hierarchical folder structure. A red box highlights the 'MODST_CUSTOM_REPORTS' folder and its sub-items: 'Custom Reports', 'Headcount-tendens', 'Org Tree folder', 'Rapportager', 'Statens HR Dashboards' (containing 'Medarbejderdata', 'Organisationsdata', and 'Persondata'), and 'SHR Dashboards'. On the right, a list of reports is shown. A red box highlights the 'Fratrædelser' report, which has a context menu open. The menu options include 'Udskriv' (Print), 'Eksporter' (Export), 'Tidsplanlæg' (Schedule), 'E-mail', 'Slet' (Delete), and 'Kopier' (Copy). The report details for 'Fratrædelser' indicate it was last updated on 26-06-2025 at 4:11 pm by 'Ejer' (Owner).

- Herfra konfigureres agenten. Følg vejledningen her: https://oes.dk/media/lrzbj25f/hr_opret-en-rapportagent-og-faa-leveret-rapporter-i-fast-frekvens.pdf

Generelt **Tidsplanlæg** Betingelse Leveringsindhold Modtagere Destinationer Handlinger

Hvornår skal agenten køre?

Aktiveret ☒

Frekvens Ugentligt Hver 1 Uge

på ☒ mandag
☐ tirsdag
☐ onsdag
☐ torsdag
☐ fredag
☐ lørdag
☐ søndag

Start 05-09-2025 07:53:00 am (GMT+01:00) Sarajevo, Skopje, Sofija, Vilnius, Warszawa, Zagreb

Kør agent igen hver ☐ 15 Minutter

Indtil 11:59:00 pm (GMT+01:00) Sarajevo, Skopje, Sofija, Vilnius, Warszawa, Zagreb

Slut ☒ Ingen slutdato ☐ Vælg slutdato 05-09-2025

Generelt Tidsplanlæg Betingelse **Leveringsindhold** Modtagere Destinationer Handlinger

Angiv det indhold, der skal leveres med agenten

Emne Rapport med fratrædelser

Indhold Betingelsesanalyse
/Delte mapper/Tilpasset/Styring af menneskelig kapital/MODST_CUSTOM_REPORTS/Custom Reports/Statens HR Dashboards/Medarbejderdata/Fatrædelser

Format Excel

Levering ☐ Levér resultater direkte
☒ Levér som vedhæftning
Note til vedhæftning

Hvis betingelsen er falsk ☐ Levér denne meddelelse

Prædefinerede agenter

- Det er også muligt at abonnere på en prædefineret agent, som Økonomistyrelsen har lavet
- Disse er baseret på tilpassede udgaver af eksisterende rapporter fra dashboards
 - Fx rapport om medarbejdere i prøvetid, hvor der vises alle med prøvetidsudløb indenfor 60 dage
- Findes i separat mappe "Rapportagenter". P.t. findes der 2 prædefinerede agenter
- Kan abonneres ved at klikke på "Flere" og "Abonnér". Frekvens for levering er også prædefineret:

The screenshot shows a web application interface. On the left, there is a 'Mapper' sidebar with a tree view. The 'Tilpasset' folder is expanded, showing subfolders like 'CloudTools', 'Kunderelationsstyring', 'Finans', 'Funktional opsætning', 'Højere uddannelse', 'Styring af menneskelig kapital', 'CAMPUS INTEGRATION', and 'MODST_CUSTOM_REPOR'. The 'Custom Reports' folder is highlighted, and its subfolders 'Headcount-tendens', 'Org Tree folder', 'Rapportagenter', and 'Statens HR Dashboard' are visible. The 'Rapportagenter' folder is highlighted with a red box. On the right, there is a list of agents. The first agent is 'Bagvedliggende rapporter'. The second agent is 'Agent: Forventet slutdato indenfor 60 dage'. The third agent is 'Agent: Udløb af prøvetidsperiode indenfor 60 dage'. A context menu is open over the third agent, showing options like 'Udskriv', 'Slet', 'Kopier', 'Opret genvej', 'Egenskaber', and 'Abonnér'. The 'Abonnér' option is highlighted with a red box.

- Når agenten er konfigureret kan I findes den under "Mine mapper" i rapportmodulet

Katalog

Lokation /Mine mapper

Mapper

- Mine mapper
- Delte mapper
 - Fælles indhold
 - Tilpasset
 - CloudTools
 - Kunderrelationsstyring

Type **Alle** Sorter **Navn A - Å** ☐ Vis flere detaljer

	Mit instrumentbræt Sidst ændret 11-07-2025 7:55 am Ejer Lokal admin3 OES Udvid Åbn Rediger Flere ▼
	Agent med rapport for medarbejdere i prøvetid Sidst ændret 08-08-2025 10:56 am Ejer Lokal admin3 OES Rediger Kør Flere detaljer Flere ▼