



ØKONOMISTYRELSEN

# Overblik over et teams tilmeldinger og gennemført læring

## Vejledning til Campus

ISBN: 97-887-85577-12-2

Publiceret/Opdateret: maj 2026

## Indhold

<b>1. Overblik over et teams tilmeldinger med en rapport</b>	<b>2</b>
<b>2. Overblik over dit teams tilmeldinger og gennemførsler direkte i Mit team overblik</b>	<b>3</b>
<b>2. Yderligere hjælp</b>	<b>4</b>

# 1. Overblik over et teams tilmeldinger med en rapport

---

Denne vejledning beskriver, hvordan en leder kan se sit teams tilmeldinger i Campus med hjælp af en rapport

---

- 1) Klik på **Mit team**
- 2) venstre sidemenu, klik på **Analyse**
- 3) Sæt visningen til **Alle** ved at klikke på pil-ikonet foran søgefeltet
- 4) Søg efter og klik på rapporten **Læring – Mit teams tilmeldinger og gennemførsler – Leder**
- 5) Angiv seneste dato, tilmeldingerne skal vises for
- 6) Klik på **Kør** i bunden af boksen

**Tip:** Herefter ses en oversigt over medarbejdernes tilmeldinger fra den angivne dato og frem.

## 2. Overblik over et teams tilmeldinger og gennemførsler direkte i Mit team overblik

---

Denne vejledning beskriver, hvordan en leder kan se sit teams tilmeldinger og gennemførte kurser i Campus direkte i overblik via Mit team

---

- 1) Klik på **Mit team**
- 2) venstre sidemenu, klik på **Overblik**
- 3) Klik på **Navnet** på medarbejderen i lodret oversigt

**Tip:** I næstøverste bjælke, vises alle medarbejderne i teamet nu vandret i stedet for lodret

- 4) I donut diagrammet vises medarbejderens kurser og certificeringer

**Tip:** Scrol ned for at få bedre overblik

- 5) Under hver medarbejder, kan der skabes oversigt over tilmelder, gennemførte og afventende kurser

## 2. Yderligere hjælp

---

Ved behov for yderligere hjælp kan institutionens administrator kontaktes.

---

Alle vejledninger til Campus kan findes på [oes.dk](http://oes.dk).