

Kvikguide til Navision Stat 11.2

ØSY/ANHCH/JKH
3. januar 2024

Rettigheder til brugere i, eller serviceret af, Statens Administration

Nedenstående skema beskriver med udgangspunkt i den aktuelle gruppering af arbejdsprocesserne i Statens Administration (SAM) og hos tilhørende kunder, hvilke rettigheder, der som udgangspunkt bør tildeles.

<p>SAM – Kreditor</p> <p>Medarbejdere i Statens Administration, som skal arbejde med kreditorprocesser, som fx at kunne behandle bestillinger i DDI, skal have følgende rettigheder i Navision Stat.</p>	<p>Rettighedssæt: ACC_OESC_MEDARB Rollecenter: ØSC Regnskabsmedarbejdere Decentral indrapportering: ØSC (Regnskab)</p>
<p>SAM – Løn</p> <p>Medarbejdere i Statens Administration, som skal arbejde med kreditorprocesser, som fx afstemning af konti, og kunne afgive bestillinger via DDI, skal have følgende rettigheder i Navision Stat.</p>	<p>Rettighedssæt: ACC_OESC_LOENMEDARB Rollecenter: ØSC Kunde Decentral indrapportering: ØSC (Løn)</p>
<p>SAM – Debitor</p> <p>Medarbejdere i Statens Administration, som skal arbejde med debitorprocesser, som fx at kunne behandle bestillinger i DDI, skal have følgende rettigheder i Navision Stat.</p>	<p>Rettighedssæt: ACC_OESC_MEDARB Rollecenter: ØSC Regnskabsmedarbejdere Decentral indrapportering: ØSC (Regnskab)</p>
<p>SAM – Refusion</p> <p>Medarbejdere i Statens Administration, som skal arbejde med debitorprocesser, som fx afstemning af konti, og kunne afgive bestillinger via DDI, skal have følgende rettigheder i Navision Stat.</p>	<p>Rettighedssæt: ACC_OESC_LOENMEDARB Rollecenter: ØSC Kunde Decentral indrapportering: ØSC (Løn)</p>
<p>SAM – Finans</p> <p>Medarbejdere i Statens Administration, som skal arbejde med finansprocesser, som fx at kunne behandle bestillinger i DDI, skal have følgende rettigheder i Navision Stat.</p>	<p>Rettighedssæt: ACC_OESC_MEDARB Rollecenter: ØSC Regnskabsmedarbejdere Decentral indrapportering: ØSC (Regnskab)</p>

Skemaet herunder beskriver de særlige opsætningsrettigheder og som kun *bør tildeles udvalgte SAM-medarbejdere med særligt ansvar.*

Opsætning af	Rettighedssæt
ØDUP integration	NS_OPS_INTEGRATION
NAS integration	NS_OPS_INTEGRATION
Elektronisk handel	NS_OPS_INTEGRATION
Bankprokura	NS_OPS_PROKURA
Ansvars- og enhedskoder i brugerkontrol	NS_OPS_BRUGERKONTROL
Ændringslog	NS_OPS_AENDRINGSLOG
Anlæg	NS_OPS_ANLAEG_UDV
Opdatering af medarbejderoplysninger	NS_SLS_OPDAT
Generisk integration (GIS)	NS_OPS_GIS

Skemaet herunder viser de rettigheder som brugere, der er kunder hos SAM, som udgangspunkt, bør oprettes med.

Institutionstyper	Opsætning
Institutionstype A Kunden følger opgavesplittet , og har ikke behov for dispensation af Statens Administration. Kunden anvender kun Navision Stat til at køre rapporter og se data, dette kunne fx være en controller eller en student.	Minimums rettighedssæt: NS_OESC_BASIS Rollecenter: ØSC Kunde
Institutionstype B Kunden følger opgavesplittet , og har ikke behov for dispensation af Statens Administration. Kunden anvender kun Navision Stat til at afgive bestillinger via DDI til Statens Administration og evt. køre rapporter.	Minimums rettighedssæt: NS_OESC_BASIS NS_OESC Rollecenter: ØSC Kunde Decentral indrapportering: ØSC Kunde

Institutionstyper	Opsætning
<p>Institutionstype C Kunden følger opgavesplittet, men har alligevel fået dispensation af Statens Administration, da kunden anvender avanceret funktionalitet i Navision Stat indenfor opgavesplittet.</p>	<p>Minimums rettighedssæt: NS_OESC_BASIS NS_OESC NS_OESC_UDV_EJKONFL (dispensation) NS_OPS_OESC_EJKONFL (ved opsætning og dispensation)</p> <p>Rollecenter: ØSC Kunde Decentral indrapportering: ØSC Kunde</p> <p>Rettighedssæt der følger opgavesplittet, men kræver dispensation: NS_MEDARB_SE NS_SLS_SE NS_MEDARB_RED NS_ABB NS_GIS NS_OPS_PBS NS_PBS NS_OPS_SAG_BEVILLING NS_SAG_BEVILLING NS_SAG_BEV_BUD_KØR NS_SAG_BEV_KONT_KØR NS_SAG_KONTERING NS_SAG_PLANLÆGNING NS_SAG_STAMDATA</p>

Institutionstyper	Opsætning
<p>Institutionstype D Kunden følger ikke opgavesplittet og har fået dispensation af Statens Administration til at anvende konfliktende funktionalitet direkte i Navision Stat som ligger udenfor opgavesplittet.</p>	<p>Minimums rettighedssæt: NS_OESC_BASIS NS_OESC NS_OESC_UDV_EJKONFL (dispensation) NS_OPS_OESC_EJKONFL (ved opsætning og dispensation)</p> <p>Rollecenter: ØSC Kunde Decentral indrapportering: ØSC Kunde</p> <p>Rettighedssæt til kladdelinjer og bogføring som kræver dispensation NS_OESC_FINANSKLADDE(opret/rediger/slet kladdelinjer) NS_OESC_BOGFØR (bogføring af finansposter)</p> <p>Rettighedssæt der giver mulighed for at oprette/redigere/slette og som kræver dispensation NS_OESC_DEBITOR NS_OESC_KREDITOR NS_OESC_KREDITOR_PM NS_OESC_FINANS NS_OESC_ANLAEG</p>
På tværs af institutionstyper	Rettighedssæt, Rollecenter og Brugertype
<p>Kunden følger opgavesplittet, og har ikke behov for dispensation af Statens Administration.</p>	<p>Rettighedssæt der ikke kræver dispensation: NS_OPS_OESC_LOKALT NS_OPS_OESC_GODKEND NS_BRUGERKONTROL NS_OESC_BASIS_REDUC NS_OESC_EJDIM_ADM</p> <p>Rollecenter: ØSC Kunde Decentral indrapportering: ØSC Kunde</p>

Specielt vedr. Ekstern konsulentadgang

Type	Bestillingsproces
<p>Ekstern bruger, der skal udføre en opgave for en institution, der serviceres af SAM.</p> <p>Eksempler af typer af opgaver som en Ekstern bruger ville kunne udføre for en institution kunne være:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oprettelse af nyt regnskab • Opsætning af GIS • Oprettelse af anlægsmasse • Hjælp med diverse driftsopgaver • Genoprettelse af data og konvertering 	<p>Institutionen bestiller rettighedssættet ACC_KONSULENT til en ekstern bruger via en SAM-medarbejder, som herefter tager kontakt til OES, for at få oprettet rettighedssættet, da SAM ikke selv må tildele dette rettighedssæt.</p> <p>I ACC_KONSULENT rettighedssættet gives adgang til de fleste funktionsområder og opsætninger i Navision Stat, undtagen bogføringer med finansintegration og brugeradministration. Yderligere så giver rettighedssættet også rettighed til at benytte RapidStart.</p>
Bruger ansat i en institution, der serviceres af SAM	En intern bruger ansat i en SAM-serviceret institution må IKKE få tildelt rettighedssættet ACC_KONSULENT.
Medarbejder ansat i SAM	En SAM-medarbejder må IKKE få tildelt rettighedssættet ACC_KONSULENT.

Specielt vedr. RapidStart adgang

Type	Bestillingsproces
Bruger ansat i en institution, der serviceres af SAM	Institutionen bestiller rettighedssættet NS_RAPIDSTART hos en SAM-medarbejder, som herefter tager kontakt til OES, for at få oprettet rettighedssættet, da SAM ikke selv må tildele dette rettighedssæt.
Medarbejder ansat i SAM	En SAM-medarbejder må IKKE få tildelt rettighedssættet NS_RAPIDSTART.

Henvisninger

Se Brugervejledning til Brugeradministration for en mere specifik beskrivelse af de enkelte rettighedssæt.

For vejledninger til Brugeradministrationen (BAM), for institutioner som serviceres af Statens Administration, se Brugervejledning til brugeradministration for ØSC.

Trafiklys over rettighedssæt:

Institutionstype A + B	
Rettighedssæt som ligger indenfor opgavesplittet, og som ikke kræver kompensation.	
NS_OESC	NS_OESC_BASIS
NS_OESC_BASIS_REDUC	NS_OPS_OESC_LOKALT
NS_OPS_OESC_GODKEND	NS_OESC_EJDIM_ADM
NS_BRUGERKONTROL	

Institutionstype C	
Rettighedssæt som ligger indenfor opgavesplittet, men som kræver dispensation af Statens Administration.	
NS_OESC_UDV_EJKONF	NS_MEDARB_SE
NS_SLS_SE	NS_ABB
NS_OPS_PBS	NS_PBS
NS_SAG_BEVILLING	NS_OPS_SAG_BEVILLING
NS_SAG_BEV_BUD_KØR	NS_SAG_BEV_KONT_KØR
NS_SAG_KONTERING	NS_SAG_PLANLÆGNING
NS_SAG_PLANLÆGNING	NS_SAG_STAMDATA

Institutionstype D	
Rettighedssæt som ligger udenfor opgavesplittet, og som kræver dispensation af Statens Administration.	
NS_OESC_BOGFØR	NS_OESC_KREDITOR_PM
NS_OESC_FINANSKLADDE	NS_OESC_ANLAEG
NS_OESC_DEBITOR	NS_OESC_FINANS
NS_OESC_KREDITOR	