



Gå hjem-møde om juni måneds release i Statens HR

Juni 2023

Junireleasen

Juni måneds release hedder "23A-M2" og kom på testmiljøerne d. 30. maj og på produktionsmiljøet d. 21. juni 2023.

Se release notes siden, hvor relevante ændringer fra releasen bliver gennemgået mere detaljeret:

Release notes for Statens HR

På denne side kan du finde de release notes, som bliver frigivet til de relevante opdateringer af Statens HR.

[Release note for 23A-M2 21. juni 2023](#)

[Release note for 22D-M3 22. marts 2023](#)

[Release note for 22C-M3 30. november 2022](#)

[Release note for 22B-M3 14. september 2022](#)

<https://oes.dk/digitale-loesninger/statens-hr/installation-og-vedligehold/release-notes/>

Dagsorden

Fejlrettelser

- Fejl rettet ved CPR-validering når medarbejder med flere ansættelsesforhold skal genansættes
- Medarbejdere, hvis ansættelse har været annulleret, bliver nu også overført til effektmodulet

Ændringer

Rapporter

HR Sag

- Ændring af statusangivelser i HR Sag
- Kolonneoversigt med procesnavn på HR Serviceanmodninger

Øvrig brugergrænseflade

- Omdøbning af felter
- Felter der skjules
- Forbedret søgefunktionalitet

Feltafhængighed i ansættelsesprocessen

Automatisk udregning af månedsløn

Fejlrettelser

Fejl rettet ved CPR-validering når medarbejder med flere ansættelsesforhold skal genansættes

- Der har været en fejl i løsningen, som har gjort, at man ikke kunne benyttes CPR-modulet til genansættelser, hvis medarbejderen tidligere havde mere end et ansættelsesforhold hos arbejdsgiveren. Det er rettet nu så disse typer genansættelser også kan foretaget via CPR-modulet.

Medarbejdere, hvis ansættelse har været annulleret, bliver nu også overført til effektmodulet

Hvis en medarbejder bliver tastet med forkert startdato i Statens HR er det nødvendigt at annullere arbejdsrelationen og konvertere medarbejderen igen (se vejl. "Medarbejder oprettet med forkert startdato"). Når disse medarbejderen derefter blev oprettet igen, så var der en udfordring med, at de ikke blev overført til effektmodulet, fordi løsningen stadig så dem som annullerede. Denne udfordring er løst nu, så disse fremadrettet også kommer videre til effektmodulet.

Ændringer



Rapporter

Forbedring af rapporten Afdelingshierarki

- Rapporten afdelingshierarki er blevet forbedret så den nu er identisk med organisationstræet.
- Hidtil har rapporten kun vist afdelinger, hvori der også lå en eller flere aktive stillinger.
- Fremover viser rapporten alle afdelinger, der er placeret i organisationstræet, uafhængigt om disse har tilknyttet aktive stillinger.

HR Sag

Ændring af statusangivelser i HR Sag

Før:

- Statussen stod til "Afventer kunden" og ændrede sig ikke automatisk når HR-medarbejderen havde opdateret en serviceanmodning til SAM.

Nu:

- Serviceanmodningen ændrer automatisk status til "**Besked fra HR**" når HR-medarbejderen klikker på **Opret > Kundeindtastning**, og skriver en opdatering.
- Hvis det er SAM, der har sendt en respons, kommer statussen automatisk til at være "**Besked fra SAM/Løn**".

Ændring af statusangivelser i HR Sag

UAT environment(UAT) - Systemnavn:HDSE-DEV1 (Klonet fra PROD d. 24-MAR-2023)

STATENS HR

HR-serviceanmodninger 0000247891 x

Serviceanmodning - Detaljer

Titel test notification
Kategorinavn SLS-SAM – Kun for HR-administratorer
Sidst opdateret den 23-08-2023 12:11 PM

Primært kontaktnavn Testuser8000010 HelpDeskMan...
Rapporteret den 25-05-2023 9:28 PM
Primær kontakts e-mail 8000010@grt.la
Sidst opdateret af HR medarbejder2 OES

Rediger serviceanmodning: 0000247891: Opsummering

Handlinger Gem Gem og luk Annuller

Opsummering

* Titel test notification

Primært kontaktnavn Testuser8000010 HelpDeskManager

Primær kontakts e-mail 8000010@grt.la

Status **Besked fra HR**

* Kategori SLS-SAM – Kun for HR-administratorer

Kø § 7 FM KHR

Tildelt til Testuser8000010 HelpDeskManager

* Procesnavn Ansættelsesændringer

* Lønrnr. 1234567890000

* Løngruppenr. 123

* Ikrafttrædelsesdato 01-05-2023

* Er der uploadet dokumenter? No

Vedhæftninger Ingen

Løsning

Meddelelse

HR medarbejder2 OES

test

Lige nu (23-08-2023 12:11 PM)

Se alle

Kolonneoversigt med procesnavn på HR Serviceanmodninger

- Ny kolonne tilføjet, der hedder **"Procesnavn"** i oversigten over HR serviceanmodninger.
- Procesnavnet vil kun blive vist hvis kategorinavnet er SLS-SAM og dækker over processer som Acontoubetaling, Ansættelse, Ansættelsesændringer, osv.
- For øvrige kategorier, der anvendes ved medarbejderhenvendelser til HR, vil kolonnen være tom.

STATENS HR

HR-serviceanmodninger

HR-serviceanmodninger

Find Referencenr. Liste Alle åbne serviceanmodninger

Handlinger Oprgt serviceanmodning

Status	* Referencenr.	Titel	Primært kontaktnavn	Kategorinavn	* Procesnavn	Ke	Sidst opdateret den	HR godkendelse status
Besked fra HR	0000247891	test notification	Testuser8000010 HelpDeskManager	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ansættelsesændringer	§ 7 FM KHR	23-08-2023 12:11 PM	
Igangværende	0000241883	Lærke Andreasen	Testuser8000002 HRAdmin	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ansættelse	§ 7 FM KHR	23-08-2023 12:08 PM	
Ny	0000239875	Niels Holm	Testuser8000002 HRAdmin	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ansættelse	§ 7 FM KHR	23-08-2023 11:59 AM	
Igangværende	0000250882	Test Ferierobot	HR medarbejder4 OES	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ferieafregning	§ 7 FM KHR	23-08-2023 11:54 AM	
Igangværende	0000240883	ferieafregning - test	HR2 SAM	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ferieafregning	§ 7 FM KHR	23-08-2023 11:51 AM	
Frigivet til m...	0000252884	test status	HR1 SAM	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Acontoubetaling	§ 7 FM KHR	23-08-2023 11:47 AM	
Frigivet til m...	0000251882	Test LOG	HR medarbejder4 OES	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ansættelse	§ 7 FM KHR	23-08-2023 11:43 AM	
Ny	0000239879	Regressionstest 23A-m1	Testuser8000002 HRAdmin	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ansættelse	§ 7 FM KHR	23-08-2023 11:38 AM	
Besked fra HR	0000252881	SR Test SHR 7191	HR medarbejder2 OES	SLS-SAM – Kun for HR-administratorer	Ansættelse	§ 7 FM KHR	20-08-2023 12:38 PM	

Øvrig brugergrænseflade

Omdøbning af felter
Felter der skjules
Forbedret søgefunktionalitet

Ændringer

Godkendelsesnotifikation

- I godkendelsesnotifikationen omdøbes 'Almindelig' til Fastansat

Hurtige handlinger:

- 'Ændr ansættelsesdetaljer' omdøbes til 'Ændr ansættelsesforhold'

Selvbetjening:

- Forside - Mig - Personlige info - Familie og kontakter i nødstilfælde – Tilføj – Opret ny kontakt. Der er indsat en hjælpetekst på '*Hvad er startdatoen for denne relation?'. Teksten lyder: 'Angiver hvornår relationen er relevant for arbejdsgiver at kende til. Er oftest samme som startdatoen for ansættelsen.'
- Under: Forside - Mig - Personlige info - Familie og kontakter i nødstilfælde – Tilføj – Opret ny kontakt. Følgende felter er skjult:
 - 'Titel'
 - 'Præfiks'
 - 'Suffiks'
 - 'Fødeefternavn'

Ændringer

- Tilføj, konverter og rediger ventende ansat
 - Ensretning af tilvalgskasser hvor muligt
 - Ensretning af felter: På 'ventende ansat – tilføj' og 'ventende ansat – rediger' er der tilføjet de to felter:
 - 'Alternativt delregnskab' og 'Alternativt sted'
 - Rejsekreditor er nu som default markeret og får hjælpetekst
- Der er indført inline search, så man kan søge på tekstindholdet i hele ordet - både tal og bogstaver i:
 - 'Pensionskasse'
 - 'Disco-kode'

Ændringer

Kompensation:

- Indstillingen 'Særlige vilkår' er omdøbt til 'Seniorer og §42 m.fl'.
- Der er oprettet en særskilt indstilling med 'Skattekort'

Med felterne

- 'Skift skattekort til'
- 'Forhøjelse af trækprocent, angiv forhøjelsen'
- 'Skattefritaget'
- Indstillingen 'Udland/skatteforhold' er omdøbt til 'Udland'

- Brødteksten på alle kompensationslementer under "Vis/skjul planinfo" er ændret til: "Se vejledning til felter i kompensation på oes.dk"
- Under 2. Tillæg: 'For rådighedsløn for AC ansatte ændres pension til løn' er omdøbt til 'For rådighedstillæg for AC ansatte ændres pension til løn' (Dvs. ordet rådighedsløn er ændret til rådighedstillæg)
- Under Anciennitetsdatoer: 'Angiv sats' er omdøbt til 'Angiv pensionsprocent'

Ændringer

HR-sag:

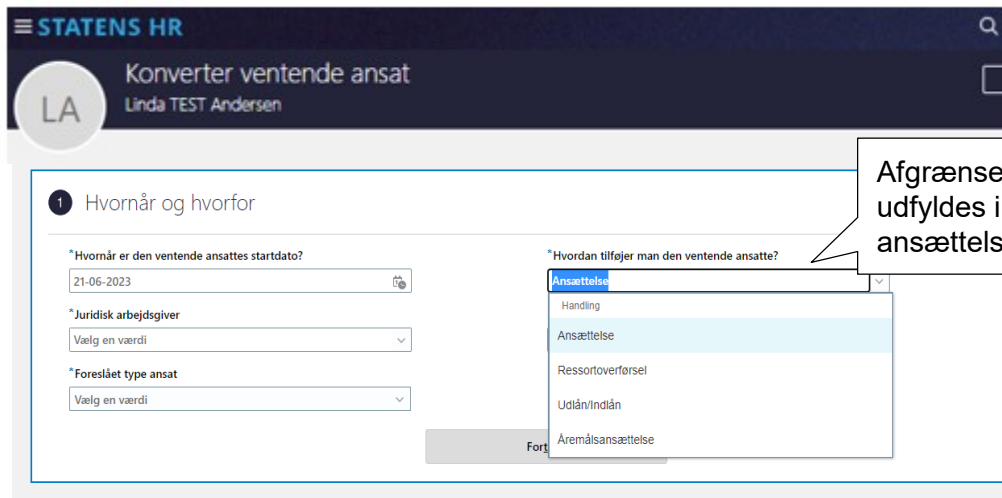
- 'Proces Navn' er omdøbt til små bogstaver hele vejen igennem: 'Procesnavn'
 - Valget 'fratrædelse' er blevet skjult, da den ikke anvendes
 - Valget 'Organisatoriske ændringer' er omdøbt til "Organisatoriske ændringer i SLS", for at undgå forvirring med processen om organisatoriske ændringer af SHR organisationshierakiet.

SAMs lønrapport:

- Feltet "Forventet slutdato" er slettet fra SAMs lønrapport.

Feltafhængighed i ansættelsesprocessen

Hvornår og hvorfor



STATENS HR

Konverter ventende ansat
Linda TEST Andersen

1 Hvornår og hvorfor

*Hvornår er den ventende ansattes startdato?
21-06-2023

*Juridisk arbejdsgiver
Vælg en værdi

*Foreslået type ansat
Vælg en værdi

Fort

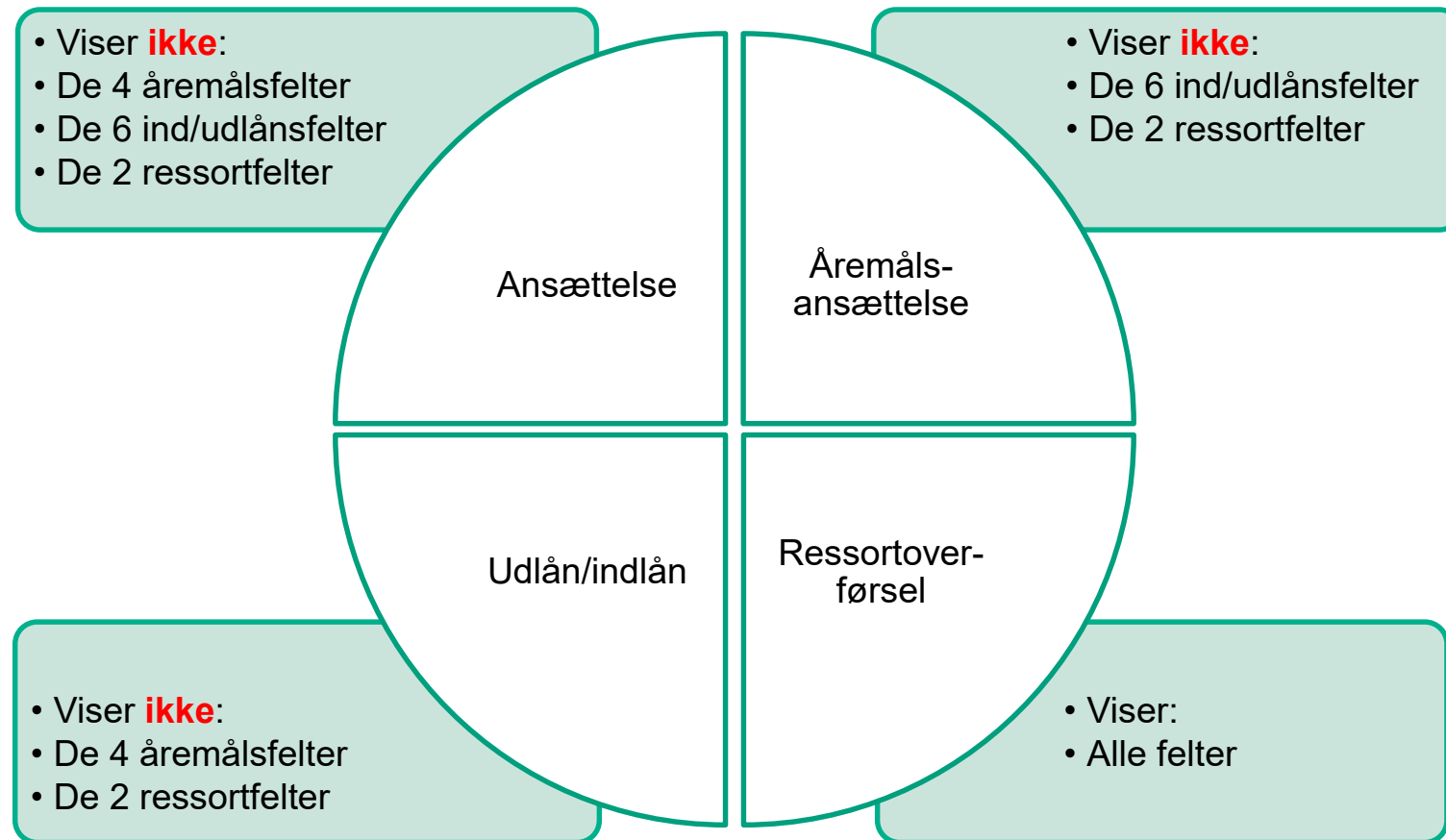
*Hvordan tilføjer man den ventende ansatte?
Ansættelse
Handling
Ressortoverførsel
Udlån/Indlån
Åremålsansættelse

Afgrænser hvilke felter, der kan udfyldes i 'Detaljer om ansættelse'.

Valglisten 'Hvordan konverterer/redigerer/tilføjer du en ventende ansat' er blevet udvidet fra kun at indeholde valgmuligheden 'Ansættelse' til at indeholde følgende 4 valg: Ansættelse, Åremålsansættelse, Ind/udlån, Ressortoverførsel.

Der er indsat en ny hjælpe tekst, der beskriver, at valgene styrer de efterfølgende skærbilleder:
"Afgrænser hvilke felter, der kan udfyldes i 'Detaljer om ansættelse'.

Feltafhængighed



Automatisk udregning af månedsløn

Basisløn

*Plan
Lønoplysninger

*Indstilling
1. Basisløn

*Startdato
01-06-23

Ikrafttrædelsesdato skal kun udfyldes, hvis forskellig fra ovenstående startdato
dd-mm-yy

Evt. slutdato
dd-mm-yy

Procentreguleret
Ja

*Årlig basisløn 31. marts 2012
0,00

Hvis pct.reg. er JA autoudfyldes reg.pct, årsværk og månedlig løn ved klik på OK

Reguleringsprocent
0

Indtast anden reguleringsprocent
0

Årsværk (arbejdstidsbrøk)
0

Ugentlig arbejdstid (udfyld kun ved ansættelse)
0

Månedlig basisløn – aktuelt niveau
0,00

Pensionsgivende
Ja

Feriegivende
Ja

Pensionsprocent til særlige aflønnede (pkat 93)
0

Gruppeliv til særlige aflønnede (pkat 93)
0

Ændre pension til løn (AC ansatte 0,3% og andre x,xx%)
0

Udfyld evt. gruppe og sats
0

Ved ændring bibehold alle tidligere tillæg
Nej

Segment 1
0

Segment 2
0

Segment 3
0

Segment 4
0

Segment 5
0

Segment 6
0

OK

Annuller

Månedlig basisløn udregnes automatisk ved tryk på OK, hvis 'Ja' er angivet i procentreguleret.

Ved ansættelse skal ugentlig arbejdstid angives. Ved ændring skal feltet ikke udfyldes.

Ved deltidsansættelse skal årligt beløb angives på fuld tid og aktuelt månedligt beløb angives ift. deltid

Angiv grundkontering udover det, der sendes via integration (Delregnskab, adm. tjenestested, stedkode)

Tillæg

*Plan
Lønoplysninger

*Indstilling
2. Tillæg

*Startdato
01-06-23

Krafttrædelsesdato skal kun udfyldes, hvis forskellig fra ovenstående startdato
dd-mm-yy

Evt. slutdato
dd-mm-yy

*Tillægstype

Tillæggets navn evt. afvigende løndelstekst

Anvend afvigende løndelstekst

Procentreguleret
Ja

*Årligt tillæg 31. marts 2012
0,00

Hvis pct.reg. er JA autoudfyldes reg.pct, årsværk og månedlig løn ved klik på OK

Reguleringsprocent
0

Indtast anden reguleringsprocent
0

Årsværk (arbejdstidsbrøk)

Ugentlig arbejdstid (udfyld kun ved ansættelse)

Månedligt tillæg - aktuelt niveau
0,00

Ændring af eksisterende tillæg

Hvis ændring af eksisterende tillæg, hvilket beløb ændres fra

*Pensionsgivende

Dellønsberegnet

Overarbejde

Skattefri time/dagpenge EUR pr. måned

Boligtilskud EUR pr. måned

Sats

Sats - Kommentar

For rådighedstillæg for AC ansatte ændres pension til løn

Supplerende pensionprocent tjenestemænd

Supplerende pension tjenestemænd - kreditorkode

Identifikation af afvigende kontering

Månedligt tillæg udregnes automatisk ved klik på OK, hvis 'Ja' er angivet i procentreguleret.

Ved ansættelse skal ugentlig arbejdstid angives. Ved ændring skal feltet ikke udfyldes.

Såfremt det er en ændring af et eksisterende tillæg, så skal der markeres med 'Ja' i feltet 'Ændring af eksisterende tillæg'.

I feltet 'Hvis ændring af eksisterende tillæg, hvilket beløb ændres fra' angives tillæggets 'gamle' værdi, gerne i årligt beløb.

Tjenestemænd

OK Annulter

*Plan
Lønoplysninger

*Indstilling
Tjenestemænd

*Startdato
01-06-23

Ikrafttrædelsesdato skal kun udfyldes, hvis forskellig fra ovenstående startdato
dd-mm-yy

Evt. slutdato
dd-mm-yy

Tjenestemandstype

Forudlønnat eller bagudlønnat
Forudlønnat

Procentreguleret
Ja

*Årlig basisløn 31. marts 2012
0,00

Reg.pct., årsværk og månedlig basisløn autoudfyldes ved OK

Reguleringsprocent
0

Indtast anden reguleringsprocent
0

Årsværk (arbejdstidsbrøk)

Ugentlig arbejdstid (udfyld kun ved ansættelse)

Månedlig basisløn - aktuelt niveau
0,00

Tjenestemand på gammel lønsystem - Aflønnes på lønramme

Tjenestemand på gammel lønsystem - Aflønnes på skalatrin

Skalatrin til PENSAB

Skalatrinsforløb til PENSAB

Pensionsdækningsbidrag til FL § 36

Pensionskassekode

Ved ændring bibehold alle tidligere tillæg

Segment 1

Segment 2

Segment 3

Segment 4

Segment 5

Segment 6

Månedlig basisløn udregnes automatisk ved klik på OK, hvis 'Ja' er angivet i procentreguleret.

Ved ansættelse skal ugentlig arbejdstid angives. Ved ændring skal feltet ikke udfyldes.

Dette element udfyldes ved ansættelse af tjenestemand eller ved ændring af basisløn for en tjenesteansat medarbejdere.

Angiv grundkontering udover det, der sendes via integration (Delregnskab, adm. tjenestested, stedkode)