

Kvikguide til Navision Stat

ØSY/JONJEN
26. august 2024

Kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'

Overblik

Kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' understøtter anonymisering og/eller sletning af stamdata og/eller transaktionsdata.

Det er ikke alle data som er omfattet af kørslen, men personhenførbare data for Debitor, Kreditor, Ressource, Medarbejder inkl. HR Medarbejder og Ansættelsesforhold.

Formål

Denne kvikguide omhandler kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'. Den beskriver kørslens funktionalitet, og hvordan den kan opsættes.

For en nærmere beskrivelse af de enkelte felter i funktionaliteten henvises til hjælpeeteksterne, som kan tilgås ved at trykke på F1, på det enkelte felt eller via funktionaliteten Logposter. Hvis hjælpeeteksterne tilgås fra selve kørslens anfordringsbillede, så fås en samlet beskrivelse, dog ikke lige så uddybende.

I slutningen af denne kvikguide opstilles konsekvens og anbefaling i forhold til brugen af funktionaliteten.

Indholdsfortegnelse

Overblik	1
Formål	1
Målgruppe	2
Copyright	2
Seneste ændring.....	2
Beskrivelse	3
Kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'	3
Placering	3
Rettighedssæt	3
Beskrivelse af anfordringsbilledet	4
Beskrivelse af handlinger i handlingsbåndet.....	15
Start.....	15
Indikationsbar	17
Logposter.....	17

Side 2 af 20

Forkert udfyldelse af anfordringsbilledet.....	18
De-aktivering af ændringslog.....	18
Konsekvens og anbefaling af kørslen 'Anonymisering/ Sletning af data'	19
Konsekvens.....	19
Anbefaling	19
Henvisninger.....	20
Brugervejledninger.....	20

Målgruppe

Denne kvikguide henvender sig til de kunder, som ønsker at anonymisere eller slette stamdata- og transaktionsdata, på et regnskab som kun benyttes til test. Guiden henvender sig både til statslige og selvejende institutioner.

Copyright

En delmængde eller hele emner i teksten af denne dokumentation til Microsoft Dynamics NAV er blevet ændret af Økonomistyrelsen.

© 2024 Microsoft Corporation and Økonomistyrelsen. All rights reserved.

Seneste ændring

Publiceret første gang: 30. oktober 2018

Seneste ændring: 26. august 2024

Beskrivelse

Der er udviklet en kørsel 'Anonymisering/Sletning af data', som gør det muligt at anonymisere og/eller slette stam- og transaktionsdata, således at man ikke kommer til at sprede personoplysninger, uden en bevidst stillingtagen. Det er ikke alle data som er omfattet af kørslen, men personhenførbare data for Debitor, Kreditor, Ressource, Medarbejder inkl. HR Medarbejder og Ansættelsesforhold.

Bemærk:

Kørslen må kun igangsættes på et testregnskab.

Kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'

Placering

Vælg stien: Afdelinger/Opsætning/It-administration/EU

Persondataforordning/Opgaver, her ligger kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'.

EU Persondataforordning

Opgaver

Anonymisering / Sletning af data

Rapporter og analyse

Persondata registreret pr. CPR-nummer

Figur.1.0.1 – Menupunktet til kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'

Rettighedssæt

For at undgå at alle brugere kan igangsætte kørslen 'Anonymisering/Sletning af data', er der udviklet et specifikt rettighedssæt som man skal have tildelt. Man skal som minimum have nedenstående to rettighedssæt.

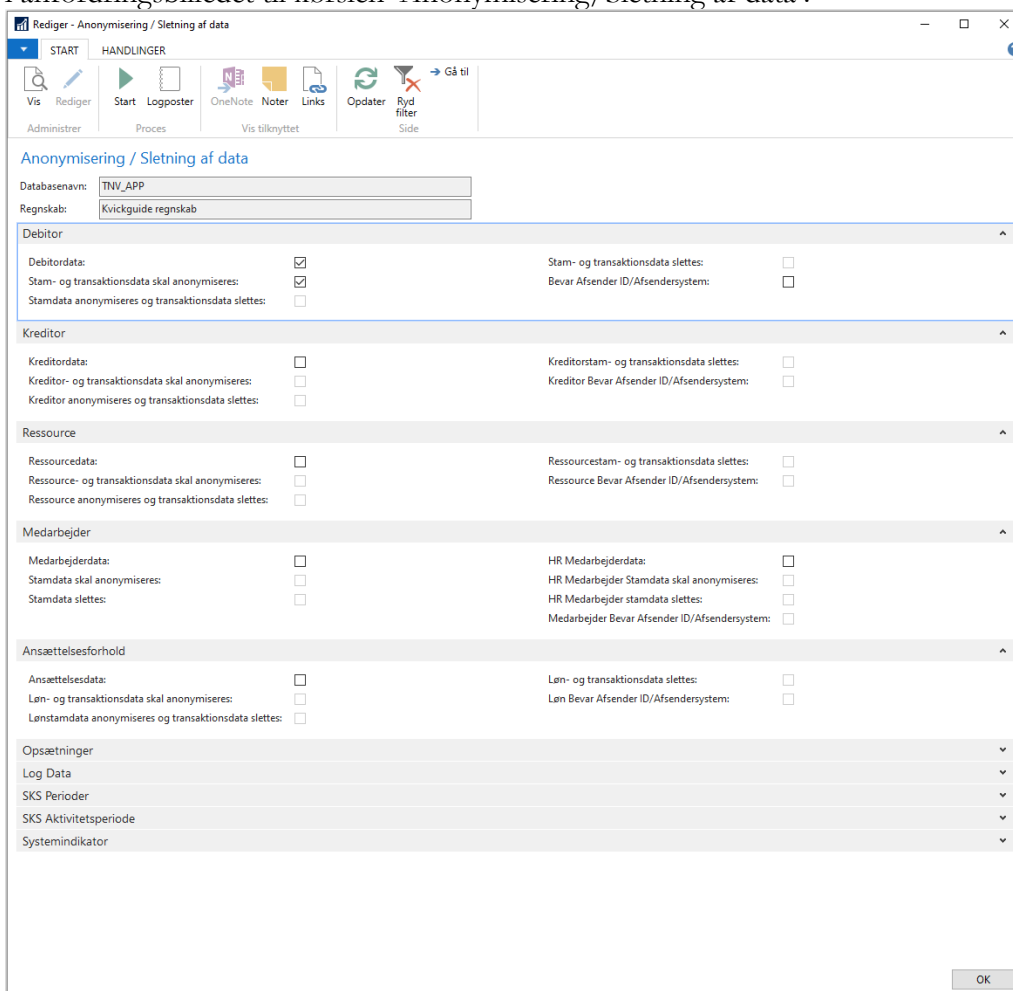
Rettighedssæt	Beskrivelse
NS_BASIS Læseadgang (basis)	Dette rettighedssæt giver ret til at se alle tabeller (dog ikke personale-tabeller) og udskrive rapporter, hvor dette ikke medfører en rettelse i underliggende tabeller.
NS_OPS_TEST Opsætning af Testregnskab	Dette rettighedssæt giver adgang til at igangsætte kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'. Ydermere skal man som minimum have rettighedssættet NS_BASIS.

Bemærk:

Det er ikke muligt at igangsætte kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' uden rettighedssættet NS_OPS_TEST (Opsætning af testregnskab).

Beskrivelse af anfordringsbilledet

Nedenfor viste skærbillede, viser de første fem udvidede felter i oversigtspanelet i anfordringsbilledet til kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'.



Figur 1.0.2 - Første del af anfordringsbilledet til kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'

Felt	Beskrivelse
Databasenavn	I dette felt vil navnet på den aktuelle database stå. Det er ikke muligt at redigere i feltet.
Regnskabsnavn	I dette felt vil navnet på det aktuelle regnskab stå. Det er ikke muligt at redigere i feltet. Bemærk: Hvis regnskabsnavnet ikke indeholder 'test', så er det ikke muligt at igangsætte kørslen.
Oversigtspanelet Debitor	
Debitordata	Skal kørslen behandle debitordata, skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ikke sætter hak, behandles debitordata ikke.
Stam- og transaktionsdata skal anonymiseres	Skal kørslen anonymisere både stam- og transaktionsdata på dine debitorer, skal du sætte hak i dette felt.
Stamdata anonymiseres og transaktionsdata slettes	Skal kørslen kun anonymisere stamdata og slette transaktionsdata, på dine debitorer, skal du sætte hak i dette felt.
Stam- og transaktionsdata slettes	Skal kørslen slette stam- og transaktionsdata, på dine debitorer, skal du sætte hak i dette felt.
Bevar AfsenderID/Afsendersystem	Skal kørslen bevare data i felterne 'AfsenderID' og 'Afsendersystem' på dine debitorer, skal du sætte hak i dette felt. Bemærk: Det er ikke muligt at sætte hak i dette felt, hvis du har valgt handlingen Stam- og transaktionsdata slettes for debitordata.
Oversigtspanelet Kreditor	
Kreditordata	Skal kørslen behandle kreditordata, skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ikke sætter hak, behandles kreditordata ikke.
Stam- og transaktionsdata skal anonymiseres	Skal kørslen anonymisere både stam- og transaktionsdata på dine kreditorer, skal du sætte hak i dette felt.

Stamdata anonymiseres og transaktionsdata slettes	Skal kørslen kun anonymisere stamdata og slette transaktionsdata, på dine kreditorer, skal du sætte hak i dette felt.
Stam- og transaktionsdata slettes	Skal kørslen slette stam- og transaktionsdata på dine kreditorer, skal du sætte hak i dette felt.
Bevar AfsenderID/Afsendersystem	Skal kørslen bevare data i felterne 'AfsenderID' og 'Afsendersystem' på dine kreditorer, skal du sætte hak i dette felt. Bemærk: Det er ikke muligt at sætte hak i dette felt, hvis du har valgt handlingen Stam- og transaktionsdata slettes for kreditordata.
Oversigtspanelet Ressource	
Ressourcedata	Skal kørslen behandle resourcedata, skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ikke sætter hak, behandles resourcedata ikke.
Stam- og transaktionsdata skal anonymiseres	Skal kørslen anonymisere både stam- og transaktionsdata på dine ressourcer, skal du sætte hak i dette felt.
Stamdata anonymiseres og transaktionsdata slettes	Skal kørslen kun anonymisere stamdata og slette transaktionsdata, på dine ressourcer, skal du sætte hak i dette felt.
Stam- og transaktionsdata slettes	Skal kørslen slette stam- og transaktionsdata, på dine ressourcer, skal du sætte hak i dette felt.
Bevar AfsenderID/Afsendersystem	Skal kørslen bevare data i felterne 'AfsenderID' og 'Afsendersystem' på dine ressourcer, skal du sætte hak i dette felt. Bemærk: Det er ikke muligt at sætte hak i dette felt, hvis du har valgt handlingen Stam- og transaktionsdata slettes for resourcedata.
Oversigtspanelet Medarbejder	
Medarbejderdata	Skal kørslen behandle medarbejderdata skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ikke sætter hak, behandles medarbejderdata ikke.

Stamdata skal anonymiseres	<p>Skal kørslen anonymisere stamdata på dine medarbejdere, skal du sætte hak i dette felt.</p> <p>Bemærk: Inkluderer ikke HR medarbejdere, hvis disse skal inkluderes, skal du sætte hak i feltet Stamdata skal anonymiseres under HR Medarbejderdata.</p>
Stamdata skal slettes	<p>Skal kørslen slette stamdata på dine medarbejdere, skal du sætte hak i dette felt.</p> <p>Bemærk: Inkluderer ikke HR medarbejdere, hvis disse skal inkluderes, skal du sætte hak i feltet Stamdata skal slettes under HR Medarbejderdata.</p>
HR Medarbejderdata	<p>Skal kørslen behandle HR medarbejderdata skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ikke sætter hak, behandles HR medarbejderdata ikke.</p>
Stamdata skal anonymiseres	<p>Skal kørslen anonymisere stamdata på dine HR medarbejdere, skal du sætte hak i dette felt.</p> <p>Bemærk: Inkluderer ikke medarbejdere. Hvis disse skal inkluderes, skal du sætte hak i feltet Stamdata skal anonymiseres under Medarbejderdata.</p>
Stamdata skal slettes	<p>Skal kørslen slette stamdata på dine HR medarbejdere, skal du sætte hak i dette felt.</p> <p>Bemærk: Inkluderer ikke medarbejdere. Hvis disse skal inkluderes, skal du sætte hak i feltet Stamdata skal slettes under Medarbejderdata.</p>
Bevar AfsenderID/Afsendersystem	<p>Skal kørslen bevare data i felterne 'AfsenderID' og 'Afsendersystem' på dine HR medarbejdere, skal du sætte hak i dette felt.</p> <p>Bemærk: Det er ikke muligt at sætte hak i dette felt, hvis du har valgt handlingen Stamdata slettes for HR Medarbejderdata.</p>

Oversigtspanelet Ansættelsesforhold	
Ansættelsesdata	Skal kørslen behandle ansættelsesdata, skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ikke sætter hak, behandles ansættelsesdata ikke.
Stam- og transaktionsdata skal anonymiseres	Skal kørslen anonymisere både stam- og transaktionsdata på dine ansættelsesforhold, skal du sætte hak i dette felt.
Stamdata anonymiseres og transaktionsdata slettes	Skal kørslen kun anonymisere stamdata og slette transaktionsdata, på dine ansættelsesforhold, skal du sætte hak i dette felt.
Stam- og transaktionsdata slettes	Skal kørslen slette stam- og transaktionsdata, på dine ansættelsesforhold, skal du sætte hak i dette felt.
Bevar AfsenderID/Afsendersystem	Skal kørslen bevare data i felterne 'AfsenderID' og 'Afsendersystem' på dine ansættelsesforhold, skal du sætte hak i dette felt. Bemærk: Det er ikke muligt at sætte hak i dette felt, hvis du har valgt handlingen Stam- og transaktionsdata slettes for ansættelsesdata.

Nedenfor viste skærbillede, viser de sidste fem udvidet oversigtspanelet i anfordringsbilledet til kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'.

Figur 1.0.3 - Anden del af anfordringsbilledet til kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'

Felt	Beskrivelse
Oversigtspanelet Opsætninger	
CIS opsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende CIS opsætning, skal du sætte hak i dette felt.
Inddrivelsesopsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende Inddrivelsesopsætning, skal du sætte hak i dette felt.
Digital Post opsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende Digital Post opsætning, skal du sætte hak i dette felt.
NS TS integrationsopsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende NS TS integrationsopsætning, skal du sætte hak i dette felt.

Felt	Beskrivelse
ØDUP integrationsopsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende ØDUP integrationsopsætning, skal du sætte hak i dette felt.
CVR opsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende CVR opsætning, skal du sætte hak i dette felt.
E-bilags opsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende E-bilags opsætning, skal du sætte hak i dette felt.
Salgsopsætning (E-mail)	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende Salgsopsætning (E-mail), skal du sætte hak i dette felt.
Bank opsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende Bank opsætning, skal du sætte hak i dette felt.
CM opsætning	Kørslen de-aktiverer funktionaliteten vedrørende opkrævning. Det er ikke muligt at redigere feltet.
Opgavekø opsætning	Kørslen de-aktiverer funktionaliteten vedrørende opgavekø opsætning. Det er ikke muligt at redigere feltet.
Superlog opsætning	Kørslen de-aktiverer funktionaliteten vedrørende superlog opsætning. Det er ikke muligt at redigere feltet.
GIS integrationsopsætning	Skal kørslen <i>fjerne</i> den eksisterende GIS integrationsopsætning, skal du sætte hak i dette felt. Bemærk: Feltet Interne Service URL bliver blanket, hvis du sætter hak.
GIS Interne Service URL	Dette felt er som default udfyldt med den url, som det originale regnskab har. Hvis du har sat hak i feltet GIS Integrationsopsætning er det ikke muligt at redigere i dette felt.
Oversigtspanelet Log Data	
CIS log	Skal kørslen slette data i CIS transaktionsloggen, skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ønsker at bibeholde data i CIS transaktionsloggen, så skal feltet ikke udfyldes.

Felt	Beskrivelse
GIS data	Skal kørslen slette GIS data dannet i forhold til eksterne systemer, skal du sætte hak i dette felt. Hvis du ønsker at bibeholde GIS data, så skal feltet ikke udfyldes.
GIS log	Skal kørslen slette den eksisterende GIS log, dannet i forhold til eksterne systemer, skal du sætte hak i dette felt. Bemærk: GIS loggen udgør ofte en stor del af databasen, og performancemæssigt kan det give en forbedring at fjerne denne log.
Super log	Skal kørslen slette den eksisterende Super log, skal du sætte hak i dette felt.
Ændringslog	Skal kørslen slette den eksisterende ændringslog, skal du sætte hak i dette felt.
Oversigtspanelet SKS Perioder	
Opret SKS periode	Skal kørslen oprette nye SKS perioder i testregnskabet, skal du sætte hak i dette felt.
Periode	I dette felt skal du angive SKS regnskabsperioden. Perioden er som default sat til 299901. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS periode er udfyldt.
Periode start	I dette felt skal du angive startdatoen for bogføringsintervallet. Default er dette felt sat til den først dato i indeværende år. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS periode er udfyldt.
Periode slut	I dette felt skal du angive slutdatoen for bogføringsintervallet. Default er dette felt sat til 31-12-2999. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS periode er udfyldt.

Felt	Beskrivelse
Kontering start	I dette felt skal du angive en konteringsstartdato for den aktuelle periode. Default er dette felt sat til Default er dette felt sat til den første dato i indeværende år. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS periode er udfyldt.
Kontering slut	I dette felt skal du angive en konterings slutdato for den aktuelle periode. Default er dette felt sat til 31-12-2999. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS periode er udfyldt.
Lukket	I dette felt kan du angive om perioden er lukket, ved at sætte hak i feltet. Default er dette felt ikke udfyldt.
Oversigtspanelet SKS Aktivitetsperiode	
Opret SKS aktivitetsperiode	Sæt hak i dette felt, hvis du ønsker at kørslen skal oprette nye SKS aktivitetsperioder. Hvis feltet ikke udfyldes, så opretter kørslen ikke nye SKS aktivitetsperioder.
Aktivitetsperiode start	I dette felt skal du angive en startdato for aktiviteten. Default er dette felt sat til den første dato i foregående år. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS aktivitetsperiode er udfyldt.
Aktivitetsperiode slut	I dette felt skal du angive en slutdato for aktiviteten. Default er dette felt sat til den første dato i foregående år. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS aktivitetsperiode er udfyldt.

Felt	Beskrivelse
Aktivitetskontering start	I dette felt skal du angive en startdato for, hvornår aktiviteten må påbegyndes. Default er dette felt sat til den første dato i indeværende år. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS aktivitetsperiode er udfyldt.
Aktivitetskontering slut	I dette felt skal du angive en slutdato for, hvornår aktiviteten skal afsluttes. Default er dette felt sat til den sidste dato i indeværende år. Bemærk: Det er kun muligt at redigere i dette felt, når feltet Opret SKS aktivitetsperiode er udfyldt.
Lukket	I dette felt kan du angive om aktiviteten er lukket. Default er dette felt ikke udfyldt.
Oversigtspanelet Systemindikator	
Skift værdier for systemindikator	Sæt hak i dette felt, hvis du ønsker at kørslen skal skifte systemindikatoren. Hvis du ønsker at bibeholde den eksisterende systemindikator opsætning, skal feltet ikke udfyldes.
Systemindikator	I dette felt skal du angive, hvordan systemindikatoren skal opbygges. Du kan vælge mellem følgende muligheder: <ul style="list-style-type: none"> • Ingen – Der vises ingen tekst. • Brugerdefineret tekst – Viser den tekst, du indtaster i feltet Tekst til brugerdefineret systemindikator. • Virksomhedsopl. – Viser den tekst, der er indtastet i feltet Navn i Virksomheds-oplysninger. • Virksomhed – Viser regnskabsnavnet. • Database – Viser værtsnavn og databasenavn. • Virksomheds+database – Viser regnskabsnavnet, værtsnavnet og database-navnet.

Felt	Beskrivelse
Tekst til brugerdefineret systemindikator	I dette felt kan du angive den ønskede systemindikator tekst, som efterfølgende vil blive vist i testregnskabet.
Typografi til systemindikator	I dette felt kan du angive en bestemt typografi til systemindikatoren. Det er muligt at vælge mellem standardvisning og Accent1 til Accent9.

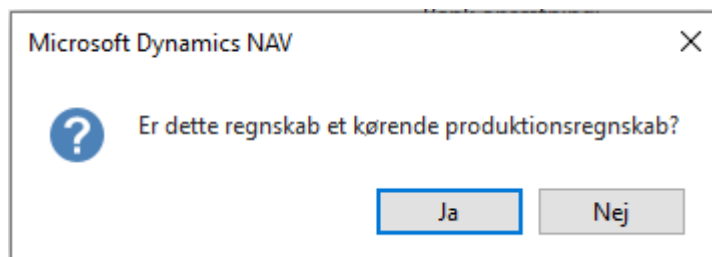


Figur 1.0.4 - Fanen Handlinger i handlingsbåndet

I handlingsbåndet findes to specifikke handlinger som hører til funktionaliteten vedrørende kørslen 'Anonymisering/Sletning af data'.

Start

Når du trykker på handlingen 'Start' indikerer du, at du vil igangsætte kørslen 'Anonymisering/Sletning af data', herefter fremkommer følgende spørgsmålsboks.



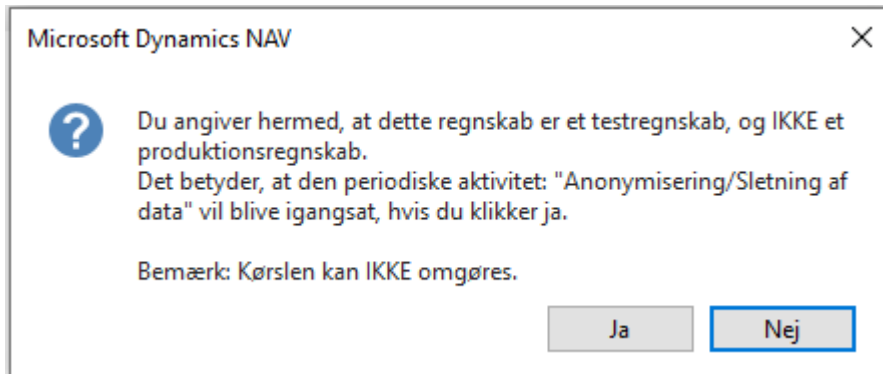
Figur 1.0.5 - Første spørgsmålsboks inden kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' igangsættes

Er dit regnskab et kørende produktionsregnskab, så **skal** du trykke på Ja. Kørslen vil herefter fremkomme med en meddelelse, hvor der står at kørslen afsluttes. Dette sker for at undgå, at du utilsigtet kommer til at aktivere kørslen på et aktuelt produktionsregnskab.

Bemærk:

Hvis du aktiverer kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' på et kørende produktionsregnskab vil du kunne ødelægge data i produktionsregnskabet, og det vil efterfølgende **ikke** kunne benyttes i produktionsøjemed, idet kørslen ikke kan omgøres.

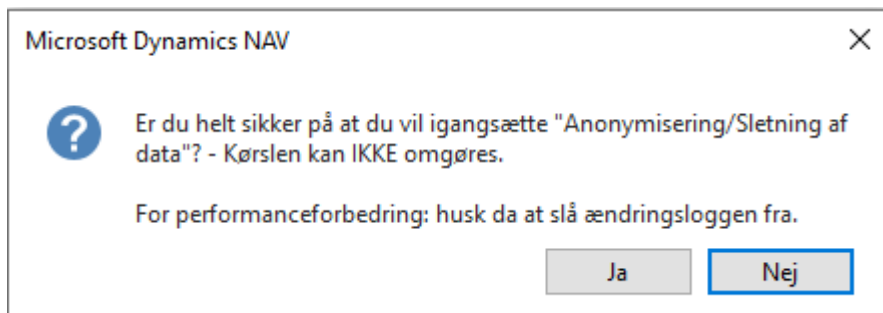
Er dit regnskab et testregnskab, så skal du trykke på Nej, og efterfølgende fremkommer følgende spørgsmålsboks.



Figur 1.0.6 – Anden spørgsmåls boks inden kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' igangsættes

Tryk på Nej, hvis du vil afbryde kørslen, fx hvis du er i tvivl, om det er et testregnskab du arbejder i.

Tryk på Ja, for at igangsætte kørslen. Herefter vil der fremkomme endnu en spørgsmålsboks:

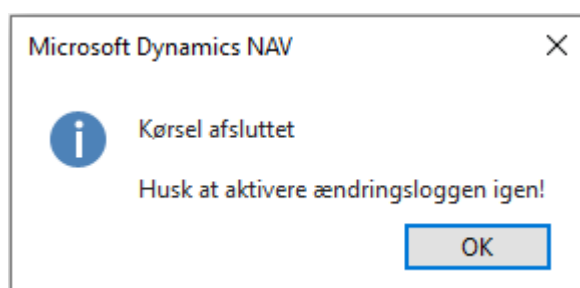


Figur 1.0.7 - Tredje spørgsmåls boks inden kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' igangsættes

Tryk på Nej for at afbryde kørslen, hvis du ikke vil have at kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' skal starte.

Tryk på Ja, for at igangsætte kørslen.

Når kørslen er kørt til ende, fremkommer følgende meddelelse:

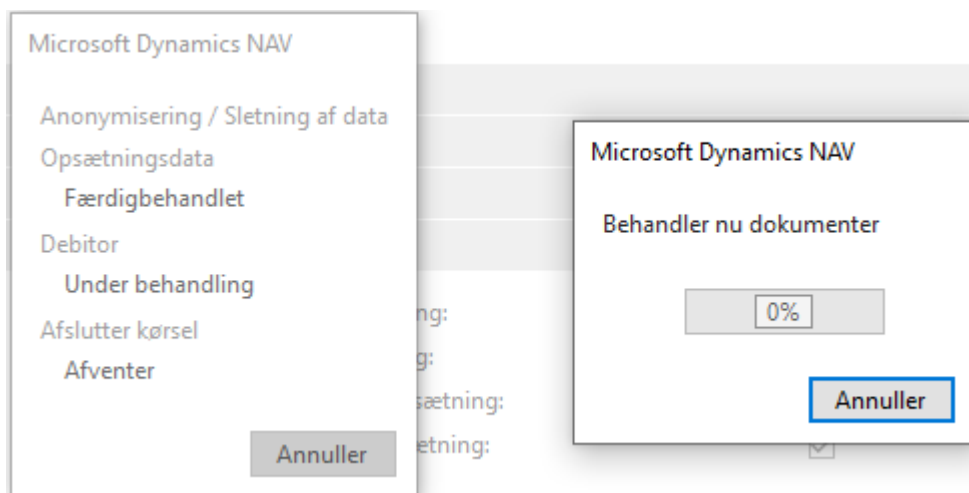


Figur 1.0.8 - Kørslen er kørt til ende

Indikationsbar

Når kørslen går i gang med at anonymisere eller slette stamdata, inden for hvert område, fx Kreditor, fremkommer der en indikationsbar, der visuelt indikerer, hvor langt der er igen, før kørslen begynder at behandle de tilhørende poster inden for området, fx kreditorposter. Når kørslen har behandlet disse, behandles de tilknyttede dokumenter.

Nedenstående skærbillede viser, hvordan indikationsbaren til højre ser ud, hvis kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' er i gang med at anonymisere debitordata.



Figur 1.0.9 - Indikationsbar der fremkommer når kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' kører

Logposter

Tryk på handlingen Logposter, hvis du vil se den opsætning, som kørslen 'Anonymisering/Sletning af data' tidligere har været igangsat med.

Udover at se den opsætning som kørslen har været igangsat med, vises også tidspunktet for udførelse, hvilket er det tidspunkt som kørslen blev startet.

Derudover kan man se, hvem som har startet kørslen, både via brugernavn og brugerens fulde navn.

Hver gang kørslen er kørt til ende, dannes én logpost. Det er ikke muligt at slette denne logpost, idet den fungerer som dokumentation på opsætningen af kørslen.

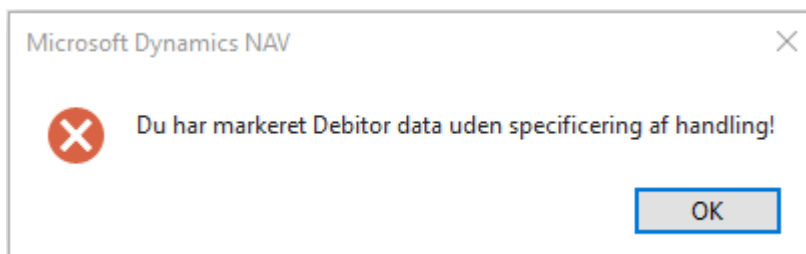
Nedenstående skærbillede viser et udsnit af listen over logposter. For at få en uddybende beskrivelse af de enkelte felter, skal du benytte hjælpeteksterne via F1, der er skrevet til hvert enkelt felt.

Tidspunkt for udførelse	Samlet tid for afvikling	Udført af (Brugernavn)	Udført af (Fulde navn)	Regnskab	Databasenavn	GIS data	GIS log	Super log	Ænd...
16-08-2024 09:57	16:08:24 09:59:55	700_JONNIEN		Test til anonymiseringskørsel	TNV_APP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figur 1.0.10 - Liste over logposter

Forkert udfyldelse af anfordringsbilledet

Hvis du udfylder kørselens anfordringsbillede forkert, fx hvis du kun sætter hak i feltet 'Debitor data', så vil du få følgende fejlmeddelelse.

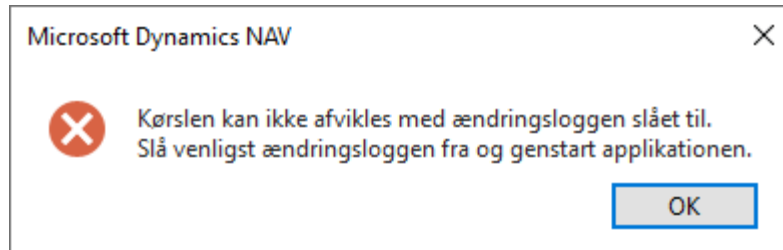


Figur 1.0.11 - Fejlmeddelelse ved forkert udfyldt anfordringsbillede

For at undgå denne fejlmeddelelse, skal du vælge en handling fx Stam- og transaktionsdata skal anonymiseres.

De-aktivering af ændringslog

Hvis man forsøger at aktivere kørslen, hvor ændringsloggen er slået til, så fås nedenstående meddelelse. Man skal slå ændringsloggen fra, før man kan igangsætte kørslen. Først skal man i GIS Integrationsopsætning fjerne hakket i feltet 'Integration er aktiveret'. Herefter skal man i 'Opsætning af ændringslog' fjerne hakket i feltet 'Ændringslog er aktiveret'.



Figur 1.0.12 - Fejlmeddelelse hvis ændringslog er slået til

Bemærk:

Husk at aktivere ændringsloggen igen, efter kørslen er kørt til ende, idet den ikke automatisk bliver opsat igen.

Konsekvens og anbefaling af kørslen 'Anonymisering/ Sletning af data'

Inden du igangsætter denne kørsel, skal du være opmærksom på de konsekvenser det kan have at igangsætte kørslen.

Konsekvens

- Hvis du igangsætter kørslen på et produktionsregnskab, så vil du ødelægge data i produktionsregnskabet, og det vil efterfølgende ikke være muligt at benytte regnskabet i produktionsojemed!
- Det er ikke muligt at omgøre kørslen, så hvis man igangsætter kørslen på et produktionsregnskab, så anonymiserer/sletter kørslen data!
- Hvis du afbryder kørslen, skal du være opmærksom på, at det kan være at det ikke er muligt for kørslen at rulle tilbage til udgangspunktet. Dette vil fx være gældende i det tilfælde, hvor man har valgt at slette såkaldt Log data. (CIS log, GIS data, GIS log, Super log eller Ændringslog).

Anbefaling

- Kør kun kørslen på et testregnskab, og **IKKE** på et produktionsregnskab!
- Husk at aktivere ændringsloggen igen, efter at kørslen er kørt til ende.
- For at undgå performancemæssige udfordringer, anbefales det at igangsætte de forskellige dele i kørslen ad flere omgange.

Side 20 af 20

Henvisninger

Brugervejledninger

Du kan altid finde de nyeste vejledninger/kvikguides til Navision Stat via Økonomistyrelsens hjemmeside, hvorfra du kan navigere dig frem til den ønskede vejledning eller kvikguide.

[Læs mere om vejledningerne til Navision Stat på oes.dk](#)