ØKONOMISTYRELSEN

CAMPUS

Miniguide: Direkte link til område i Campus med og uden Single-sign-on (SSO)

Denne guide viser, hvordan der kan linkes til et bestemt sted, eksempelvis et katalog (kategori) i Campus, som alle, også uden for egen organisation, kan benytte.

---

1. Bemærk:

Hvis du har behov for at dele et direkte link ind i Campus, på din organisations hjemmeside eller i nyhedsbrev, skal du tilgodese to login-muligheder:

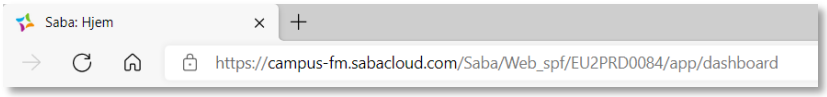
et link til alle *med* Statens SSO
et link til alle *uden* Statens SSO

---

2. Mange institutioner har SSO og logger ind i Campus med egen unik URL

Andre har endnu ikke SSO og logger ind med standard-URL og brugernavn og password

En URL er den adresse, der står i browseren vindue



---

3. Har man *ikke* SSO, kan URL-en se således ud:
https://campus.sabacloud.com/

Har man SSO, kan URL-en se således ud:
https://campus-**fm**.sabacloud.com/

---

4. Du kan se, hvad din institutions unikke URL er ved at klikke her

Man skal bruge egen institutions URL, når man laver sit SSO-link

Dvs. hvis Medarbejder- og Kompetencestyrelsen linker til Lederpakken fra deres egen hjemmeside, skal de skrive følgende URL:

https://campus-**medst**.sabacloud.com/Saba/Web_spf/EU2PRD0084/app/shared;spf-URL=common%2Fcategorydetail%2Fcateg000000000008802%2Fxxemptyxx%2Fxxemptyxx%2FALL

Tilsvarende skal Økonomistyrelsen linke til Lederpakken fra deres egen hjemmeside med følgende URL:

https://campus-**fm**.sabacloud.com/Saba/Web_spf/EU2PRD0084/app/shared;spf-URL=common%2Fcategorydetail%2Fcateg000000000008802%2Fxxemptyxx%2Fxxemptyxx%2FALL

For at imødekomme begge login-muligheder, kan I skrive følgende:

Log ind i Campus for at se kataloget her (med SSO)
Log ind i Campus for at se kataloget her (uden SSO)

Når du klikker på den *med* SSO – og hvis din institution har SSO – vil du blot skulle skrive din e-mailadresse
Har I ikke SSO og klikker på linket *uden,* logger du ind som normalt med brugernavn og password

---