

## Oprettelse med CPR (del 2/2)

---

- Som afslutning skal I indtaste lønelementerne for medarbejderen, eks. Basisløn, tillæg og uddannelse. Det er vigtigt, at startdatoen er den samme som ansættelsesdatoen.
- For basisløn skal beløbet både angives i årligt beløb (2012 niveau) og månedligt beløb (aktuelt niveau).
- Nu er basislønnen indtastet. Næste er rådighedstillæg.
- Ved tillæg skal der tages stilling til om det er procentreguleret samt pensionsgivende.
- Her til sidst tilføjes uddannelsesniveaet.
- Til slut trykkes der afsend oppe i højre hjørne.
- For næste skridt se: Godkendelse af oprettet medarbejder.