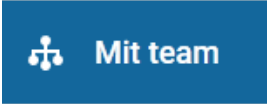


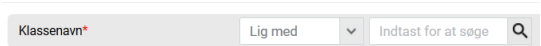
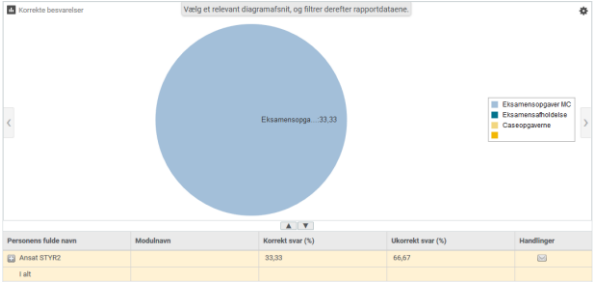
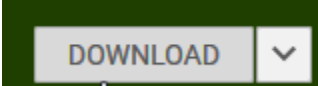


SE MEDARBEJDERES BESVARELSE

Denne guide viser, hvordan du som leder kan se dine medarbejders besvarelser. Hvis der i e-læringsindholdet er spørgsmål, som medarbejderen skal besvare, kan besvarelserne vises i en rapport.

Menu	I menuen vælges <i>Mit team</i>																
Analyse	Vælg <i>Analyseikonet</i>																
Rapport	Vælg rapporten <i>"LR2 - De ansattes besvarelser, i en konkret e-læringsklasse"</i>	 <p>LR2 - De ansattes besvarelser, i en konkret e-læringsklasse Dato for seneste kørsel: 02.05.2019 8:08 Oprettet af: Campus Adm Denne rapport giver mulighed for, at se de ansattes besvarelser af de gennemførelsesstatus for hvert modul, de konkrete svar på stillede spørgs</p>															
Klasse	Angiv klassens navn																
Resultat	Resultat	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personens fulde navn</th> <th>Modulnavn</th> <th>Korrekt svar (%)</th> <th>Ukorrekt svar (%)</th> <th>Hændinger</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Ansat STYR2</td> <td></td> <td>33,33</td> <td>66,67</td> <td></td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Personens fulde navn	Modulnavn	Korrekt svar (%)	Ukorrekt svar (%)	Hændinger	Ansat STYR2		33,33	66,67		I alt				
Personens fulde navn	Modulnavn	Korrekt svar (%)	Ukorrekt svar (%)	Hændinger													
Ansat STYR2		33,33	66,67														
I alt																	
Download	Det er nu muligt at gemme rapporten til videre brug Tryk på <i>Download</i>																
Eksporter	Vælg PDF For den pæneste rapport vælg <i>Kun data</i> Tryk på <i>DOWNLOAD</i>	Download rapport PDF CSV <input checked="" type="checkbox"/> Kun data ANNULLER DOWNLOAD															