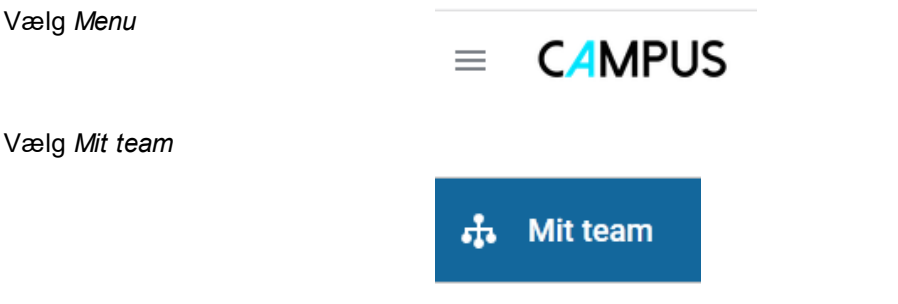

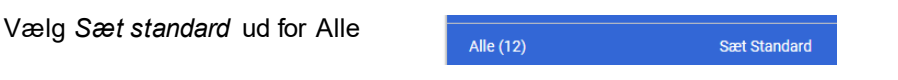

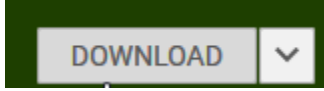



Denne guide viser, hvorledes du som leder kan se, hvilke klasser de ansatte har gennemført eller er tilmeldt.

Menu	<p>Vælg <i>Menu</i></p>  <p>Vælg <i>Mit team</i></p>																																																								
Analyse	<p>Vælg ikonet <i>Analyse</i></p> 																																																								
Sæt standard	<p>Vælg <i>Sæt standard</i> ud for Alle</p> 																																																								
Rapport	<p>Vælg rapporten "<i>LR6 - Status for kursusgennemførelse</i>"</p> 																																																								
Resultat	<p>Campus - Teamstatus for kursusgennemførelse</p> <p>Rapportdato: 03.09.2018 8:05</p> <p>Filtre: Er afsluttet Lig med Nej OG Gennemførte kurser (historik) Dato, der ...</p> <p>Teamstatus for kursusg... Vælg et relevant diagramafsnit, og filtrer derefter rapportdataene.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="5">Aktivitetsstatus for kursus</th> </tr> <tr> <th>Personens fulde navn</th> <th>Bestået</th> <th>Ikke evalueret</th> <th>Suspenderet</th> <th>I alt</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SLUT1 STYR1DAN</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>3</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>SLUT3 STYR1DAN</td> <td>1</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>SLUT2 STYR1DAN</td> <td>2</td> <td></td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>SLUT4 STYR1DAN</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>I alt</td> <td>9</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table> <p>Sorteringsrækkefølge: Antal kurser i alt</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Personens fulde navn</th> <th>Person Brugernavn</th> <th>Kursus Titel</th> <th>Klasse-ID</th> <th>Aktivitetsstatus for kursus</th> <th>Tilmeldingsdato</th> <th>Gennemførte kurser (historik) Dato, der er markeret med Gennemført</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>SLUT1 STYR1DAN</td> <td>SLUT1STYR1DAN</td> <td>Cloudtest</td> <td>00004464</td> <td>Suspenderet</td> <td>16.05.2018</td> <td></td> </tr> <tr> <td>SLUT1 STYR1DAN</td> <td>SLUT1STYR1DAN</td> <td>Informationssikkerhed</td> <td>00004145</td> <td>Ikke evalueret</td> <td>01.05.2018</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Aktivitetsstatus for kursus					Personens fulde navn	Bestået	Ikke evalueret	Suspenderet	I alt	SLUT1 STYR1DAN	5	4	3	12	SLUT3 STYR1DAN	1	3	2	6	SLUT2 STYR1DAN	2		2	4	SLUT4 STYR1DAN	1	1	1	3	I alt	9	8	8	25	Personens fulde navn	Person Brugernavn	Kursus Titel	Klasse-ID	Aktivitetsstatus for kursus	Tilmeldingsdato	Gennemførte kurser (historik) Dato, der er markeret med Gennemført	SLUT1 STYR1DAN	SLUT1STYR1DAN	Cloudtest	00004464	Suspenderet	16.05.2018		SLUT1 STYR1DAN	SLUT1STYR1DAN	Informationssikkerhed	00004145	Ikke evalueret	01.05.2018	
Aktivitetsstatus for kursus																																																									
Personens fulde navn	Bestået	Ikke evalueret	Suspenderet	I alt																																																					
SLUT1 STYR1DAN	5	4	3	12																																																					
SLUT3 STYR1DAN	1	3	2	6																																																					
SLUT2 STYR1DAN	2		2	4																																																					
SLUT4 STYR1DAN	1	1	1	3																																																					
I alt	9	8	8	25																																																					
Personens fulde navn	Person Brugernavn	Kursus Titel	Klasse-ID	Aktivitetsstatus for kursus	Tilmeldingsdato	Gennemførte kurser (historik) Dato, der er markeret med Gennemført																																																			
SLUT1 STYR1DAN	SLUT1STYR1DAN	Cloudtest	00004464	Suspenderet	16.05.2018																																																				
SLUT1 STYR1DAN	SLUT1STYR1DAN	Informationssikkerhed	00004145	Ikke evalueret	01.05.2018																																																				

Download	Det er nu muligt at gemme rapporten til videre brug Tryk på <i>Download</i>	
Eksport muligheder	Vælg nu en af de tre muligheder	
Eksporter	For den pæneste rapport vælg <i>Kun data</i> Tryk på <i>DOWNLOAD</i>	