

Behandling af fakturaer under særlig COVID-19 indsats



Fakturamanager

Uændrede opgaver og skal dermed

- Modtage fakturaen
- Behandle fakturaen hurtigst muligt
- Sikre at leverandøren er oprettet som kreditor
- Foretage evt. forkontering og periodisering
- Sende faktura til varemottager
- Følge op på varemottagelse og godkendelse



Varemottager

Skal ikke længere påse levering, men skal stadig

- Behandle fakturaen hurtigst muligt
- Kontrollere, at der foreligger en ordre, og at fakturaen er i.o.m. ordren og evt. kontrakt
- Kontrollere, at leverandøren har angivet SKI-kontrakt eller statslig indkøbsaftale
- Kontrollere fakturamanagers forkontering og påføre øvrige dimensioner
- Kontrollere moms og afgifter
- Sende faktura til godkender



Godkender

Har stadig det endelige ansvar for godkendelsen af købet og skal dermed

- Behandle fakturaen hurtigst muligt
- Påse, at fakturaen ligger inden for prokura
- Påse, at udgiften ligger inden for budget, og at gældende love og regler er overholdt
- Godkende, hvis fakturaen er OK