

Vejledning: Tillægsbevilling i Statens Budgetsystems bevillingsmodul

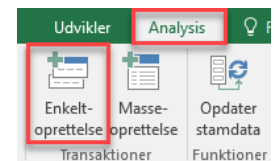
Det er en vejledning til indtastning af tillægsbevillinger (TB) i inputskemaet **Tillægsbevilling** i Statens Budgetsystems (SBS) bevillingsmodul.

Indtastning af en bevilling starter med, at du opretter en **Transaktion**. Transaktionen er din egen kategorisering af bevillingerne på de opgaveområder, som I synes, er relevante. Efter transaktionen er oprettet, indtaster du tillægsbevillinger under fanen **Tillægsbevilling** med angivelse af den transaktion, som bevillingen tilhører. I sidste fane taster du **Interne statslige overførsler** (ISO) også med angivelse af en transaktion.

Du kan anvende samme transaktion til flere bevillingslinjer, hvis du f.eks. har forskellige standardkonti tilknyttet. Vær opmærksom på, at du kun kan oprette én bevillingslinje med samme kombination af transaktion, hoved-/underkonto og standardkonto.

Opret transaktion

Gå til **Analysis** i værktøjslinjen og klik på **Enkeltoprettelse**.



Indtast **Beskrivelse**, **Hovedkonto** og **TB-kategori**

Opret transaktion - angiv beskrivelse og vælg hovedkonto mv.

* Beskrivelse:

* Hovedkonto:

* TB-kategori:

Ved TB-kategori 4 (Overførsel mellem ministerområder) og 5 (Overførsel mellem hovedkonti) skal du udfylde modpartens underkonto i **Underkonto (Modpart)** samt **Overførselstype**.

Overførselstype 11 er opgaveflyt (Afsender)
Overførselstype 12 er opgaveflyt (Modtager)
Overførselstype 02 er andre overførsler.

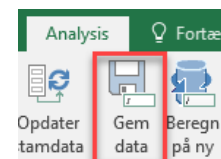
* Underkonto (Modpart):

* Overførselstype:

Opret Annuller

Klik på **Opret**.

Klik på **Gem data** under **Analysis** i værktøjslinjen.



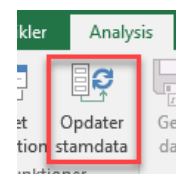
I fanen **Transaktioner** kan du se alle oprettede transaktioner sorteret efter hovedkonto, og herefter sorteret efter transaktionsnummer.

Du kan redigere transaktionens **Beskrivelse**, **TB-kategori**, **Underkonto (Modpart)** og **Overførelstype**. Bemærk, at kolonnen **Sorteringslogik** ingen funktion har i dette skema.

Datatype	Hovedkonto	Transaktion	Beskrivelse	TB-kategori	Underkonto (Modpart)	Overførelstype	Sorteringslogik
TB 1. kvartal	071101	00017	Nyt aktstykke	02			
TB 4. kvartal	071101	00018	Ny lovgivning	01			

Transaktioner. Masseoprettelse **Transaktioner** Tillægsbevilling (ekskl. ISO) Interne statslige overf. (ISO) +

Hvis transaktionen allerede er oprettet og beskrivelsen ændres, kan ændringerne først ses i fanerne til indtastning af tillægsbevillinger, når du klikker på **Opdater stamdata** under **Analysis**.



Tilføj tillægsbevilling

Tilføj en bevilling til en transaktion fra fanen **Tillægsbevilling (ekskl. ISO)**. Denne oprettes under de eksisterende linjer i de grønne felter.

Udfyld **Hovedkonto**, **Transaktion**, **Underkonto**, **Std.kto.** (Standard konto) og **F-år**. Beskrivelsesfelter (uden overskrift) skal ikke udfyldes, da de autogenereres, når der gemmes. Angiv beløb i millioner kr. med én decimal.

Du kan angive en **Kommentar** i kolonnen yderst til højre. Kommentaren kan ses af alle, som er involveret i finanslovsprocessen (FL), dog kun i SBS.

Som det fremgår af navnet, skal der ikke indtastes interne statslige overførsler her, men i næste fane.

Hovedkonto	Transaktion		Underkonto		Std.kto.	F 2023 * 1.000.000 DKK	Kommentar
071401	00001	FL23/07/071401/00001	10	Almindelig virksomhed	18	10,0	
071401	00001	FL23/07/071401/00001	10	Almindelig virksomhed	22	20,0	

Transaktioner. Masseoprettelse Transaktioner **Tillægsbevilling (ekskl. ISO)** Interne statslige overf. (ISO)

Tilføj Intern statslig overførsel

Du kan tilføje en **intern statslig overførsel** til en transaktion i fanen **Interne statslige overf. (ISO)**. Denne oprettes under de eksisterende linjer i de grønne felter.

Udfyld **Hovedkonto**, **Transaktion**, **Underkonto** (egen konto), **Underkonto (Fra/Til)** (modpartens konto), **Std.kto.** (Standard konto) og **F-år**. Beskrivelsesfelter (uden overskrift) skal ikke udfyldes, da de autogenereres, når der gemmes. Angiv beløb i millioner kr. med én decimal.

Inputskeamæet er begrænset til de gyldige standardkonti for interne overførsler, dvs. standardkonto 12 *Internt statsligt salg af varer og tjenester*, 17 *Internt statsligt køb af varer og tjenester*, 33 *Interne statslige overførselsindtægter* og 43 *Interne statslige overførselsudgifter*.

Du kan angive en **Kommentar** i kolonnen yderst til højre. Kommentaren kan ses af alle, som er involveret i finanslovsprocessen (FL), dog kun i SBS.

Hovedkonto	Transaktion	Underkonto	Underkonto (Modpart)	Std.kto.	F 2023	Kommentar
					* 1.000.000	

Transaktioner. Masseoprettelse | Transaktioner | Tillægsbevilling (ekskl. ISO) | **Interne statslige overf. (ISO)** | +

Rediger eller slet tillægsbevilling/intern statslig overførsel

Har du behov for at redigere beløbet på en eksisterende tillægsbevilling, kan du blot ændre i beløbene i de grønne celler. På samme måde kan kommentaren ændres.

	F 2023	Kommentar
Std.kto.	* 1.000.000 DKK	
18	10,0	
22	0,0	

Har du behov for at redigere i hovedkonto, transaktion, underkonto eller standardkonto, kan dette ikke ændres, når først en bevilling eller statslig overførsel er gemt.

Har du behov for at ændre i disse informationer, skal du i stedet efterlade alle talfelter og kommentarfeltet tomt, gemme ændringerne, og oprette en ny række med de ønskede informationer.

Hvis der er behov for at slette, gøres det på samme måde. Hvor der tidligere har været indtastet tal, vil der stå **0,0**, som svarer til et tomt felt, hvilket ikke overføres Statens Bevillingslove (SBL).

Rapporter

Indtastningerne i inputskemaet kan du efterfølgende se i rapporten **TB-specifikation**. Desuden kan du afstemme indtastning i rapporterne **Interne statslige overførsler - Afstemningsrapport**, **Overførsler mellem hovedkonti og paragraffer – Afstemningsrapport**, **Transaktioner - Obligatoriske felter – Kontrolrapport** og **Bevillingsflyt knyttet til opgaveoverførsel – Kontrolrapport**

For **Interne statslige overførsler - Afstemningsrapport**, og **Transaktioner - Obligatoriske felter – Kontrolrapport** henvises til selvstændige vejledninger.

Overførsler mellem hovedkonti og paragraffer – Afstemningsrapport

Rapporten **Overførsler mellem hovedkonti og paragraffer – Afstemningsrapport** bruges til kontrol af, at afsender og modtager har lagt samme beløb ind. Overførslerne vedrører TB-kategorierne "04 – Overførsel mellem ministerområder" og "05 – Overførsel mellem hovedkonti".

I kolonnen **Underkonto** fremgår den valgte paragrafs underkonto. I kolonnen **Underkonto (Modpart)** fremgår den hovedkonto, som du skal overføre eller modtage bevilling til eller fra.

		År i finanslov	F 2023 Egen indtastning
Underkonto	Underkonto (Modpart)	TB-kategori	* 1.000
07110110	20210131	04	
07110140	07140110	05	

I kolonnen **Egen indtastning** fremgår det beløb, der er indtastet på valgte paragrafs underkonto. I kolonnen **Modpart indtastning** fremgår det beløb, som modparten har tastet på sin underkonto.

F 2023 Egen indtastning	Modpart indtastning
* 1.000.000 DKK	* 1.000.000 DKK
75,0	75,0
1,0	

Det fremgår af kolonnen **Afvigelse**, hvis beløbende i **Egen indtastning** og **Modpart indtastning** ikke stemmer overens. Hvis beløbet stemmer, vil der stå **0,0** og cellens røde farve forsvinder.

Der er hermed muligt at afstemme om TB-kategorierne "04 – Overførsel mellem ministerområder" og "05 – Overførsel mellem hovedkonti" er indtastet korrekt hos såvel afsender som modtager.

		År i finanslov	F 2023 Egen indtastning	Modpart indtastning	Afvigelse
Underkonto	Underkonto (Modpart)	TB-kategori	* 1.000.000 DKK	* 1.000.000 DKK	* 1.000.000 DKK
07110110	20210131	04	75,0	75,0	0,0
07110140	07140110	05	1,0		1,0
Resultat			76,0	75,0	1,0
07110210	23110110	04		10,0	-10,0
Resultat				10,0	-10,0

Overførsler

Bevillingsflyt knyttet til opgaveoverførsel – Kontrolrapport

Rapporten **Bevillingsflyt knyttet til opgaveoverførsel – Kontrolrapport** i Statens Budgetsystems (SBS) bevillingsmodul, bruges til kontrol af, at der ikke er flyttet mere, end der var på den givne konto. Overførslerne vedrører TB-kategorierne "04 – Overførsel mellem ministerområder" og "05 – Overførsel mellem hovedkonti".

Rapporten indeholder kun afsendende transaktioner (overførselstype 11). Ligeledes vises der kun transaktioner hvor der er overørt for meget.

Underkonto (Modpart) ISO er udfyldt i fanen **Interne statslige overf. (ISO)** i inputskemaet **Tillægsbevilling**. **Underkonto (Modpart) Kontrobro** er hentet fra de oprettede transaktioner i inputskemaet **Tillægsbevilling**

Paragraf	Hovedkonto	Underkonto		Std.kto.	Underkonto (Modpart) ISO		Underkonto (Modpart) Kontrobro		F 2023 Promille
23	231101	23110110	Almindelig virksomhed	18	#	- Ikke allokeret	20110110	Almindelig virksomhed	-302
	232101	23210110	Driftsbudget	17	28110110	Almindelig virksomhed	07110110	Almindelig virksomhed	1.500
				18	#	- Ikke allokeret	07110110	Almindelig virksomhed	9.999
				43	28110110	Almindelig virksomhed	07110110	Almindelig virksomhed	2.500

Overblik promiller

Du kan aflæse, hvor meget 'for meget' der er flyttet i promille.

Hvis der for eksempel står **1.500 promille**, betyder det at der er flyttet **150 %** fra en konto. Hvis der står **9.999 promille**, betyder det, at der er flyttet fra en konto, hvor der ingen bevilling er. Hvis der er tastet en forøgelse af bevillingen (hvilket ikke burde være tilfældet) vises promillen som et negativt tal.

Paragraf	Hovedkonto	Underkonto		Std.kto.	Underkonto (Modpart) ISO		Underkonto (Modpart) Kontrobro		F 2023 Promille
23	231101	23110110	Almindelig virksomhed	18	#	- Ikke allokeret	20110110	Almindelig virksomhed	-302
	232101	23210110	Driftsbudget	17	28110110	Almindelig virksomhed	07110110	Almindelig virksomhed	1.500
				18	#	- Ikke allokeret	07110110	Almindelig virksomhed	9.999
				43	28110110	Almindelig virksomhed	07110110	Almindelig virksomhed	2.500

Overblik promiller