

## Spørgeramme til indledende markedsdialog

---

### Udvikling og efterspørgsel på markedet

- Hvordan vil I beskrive markedet for konferencefaciliteter?
  - Fx i forhold til antal leverandører, størrelse, geografi etc.
- Ser I en udvikling i markedet, der kan forandre den fremtidige efterspørgsel og/eller det fremtidige udbud af konferencefaciliteter?
- Hvordan vil I beskrive jeres rolle på markedet?
- Udvikler efterspørgslen på professionel assistance til at bestille/arrangere konferencer sig?
  - Hvor stor er jeres kapacitet pt?

### Sortiment

- Hvilke typer af konferencefaciliteter efterspørges oftest?
- Hvordan sammensættes en konference/et møde typisk?
- Hvornår købes overnatning? Er det typisk i forbindelse med to- eller flere-dags konferencer eller købes overnatning også ved endagskonferencer?
- Er der særligt omkostningsdrivende elementer ved afholdelse af konferencer udover løn?
- Hvilke serviceelementer tilbyder I normalt i forbindelse med bookingen af en konference?

### Kunder og køb

- Overordnet set, hvordan fungerer kundekontakt?
  - Hvordan ser I på skriftlig bestilling (og evt. afbestilling)?
  - I forbindelse med afbestilling?
  - I forbindelse med selve afholdelsen af konferencen?
- Hvor lang tid før afholdelse af konferencen kan kunden afbestille uden at skulle give afkald på depositum og/eller betale afbestillingsgebyr?

### Kvalitet

- Hvorledes sikres almindeligvis god kvalitet på konferencelokaler, herunder plenumlokaler og grupperum?
  - Hvad karakteriserer konferencelokaler af hhv. god og mindre god kvalitet?
- Hvorledes sikres almindeligvis god kvalitet på forplejning, udstyr og teknik, service, indendørs- og udendørsfaciliteter samt overnatning?
  - Hvad karakteriserer forplejning af hhv. god og mindre god kvalitet?
  - Hvad karakteriserer overnatning af hhv. god og mindre god kvalitet?

### **Prissætning & -regulering**

- Hvordan prissættes de konferencer, I arrangerer?
- Har I rabataftaler med konferencesteder?
- Hvordan ser I på at operere med faste priser på en rammeaftale?
- Prissættes konferencer bestilt i sidste øjeblik forskelligt fra konferencer bestilt længere ude i fremtiden?
- Er priserne afhængige af sæsonen?
- Hvordan prisregulerer I?

### **Eventuelt**

- Er der nogen gældende standarder på området, der er relevante for et udbud af konferencefaciliteter?
- Hvor anvendelige er miljø- og energikrav som konkurrenceparametre? Fx krav til energi- og miljømærke-ordninger, økologisk forplejning, behovsstyret belysning og ventilation i lokalerne mv., opmærksomhed omkring at undgå madspild.
- Hvordan ser et markedskonformt udbud ud i jeres optik?
- Er der noget, vi kan gøre for at gøre det nemmere at byde?
- Hvilke generelle udfordringer har I oplevet i forbindelse med lignende udbud af konferencefaciliteter, og hvilke forbedringer foreslås?
- Hvad bør vi undgå i udbuddet?