



ØKONOMISTYRELSEN

Opsætning af to-faktor autentifikation

Statens SSO

ISBN: 97-887-85577-60-3

Publiceret/Opdateret: oktober 2026

Indhold

1. Opsætning af to-faktor autentifikation	2
2. Installation af autentifikator-appen FreeOTP	3
3. Installation af autentifikator-appen Microsoft Authenticator	4
4. Opsætning af to-faktor autentifikation med FreeOTP	5
5. Opsætning af to-faktor autentifikation med Microsoft Authenticator	7
6. Yderligere hjælp	9

1. Opsætning af to-faktor autentifikation

Denne vejledning beskriver, hvordan du installerer en autentifikator-app og opsætter to-faktor-autentifikation. Vejledningen omfatter installation og opsætning af følgende autentifikator-apps: FreeOTP og Microsoft Authenticator.

Statens SSO (Single Sign-On) giver mulighed for at logge ind på flere fagsystemer med den samme brugeridentitet. Fagsystemer, der understøtter login via Statens SSO, anvender to-faktor-autentifikation som en ekstra sikkerhed ved login.

Denne vejledning beskriver, hvordan du installerer en autentifikator-app og opsætter to-faktor-autentifikation til login via Statens SSO.

Vælg den vejledning, der passer

Vælg den vejledning, der passer til den ønskede hjælp:

1. Installation af autentifikator-app:

Vælg denne vejledning, hvis der ikke allerede er installeret en autentifikator-app på mobiltelefonen. Vejledningen viser, hvordan en autentifikator-app installeres, så der efterfølgende kan opsættes to-faktor autentifikation med Statens SSO.

Vælg den autentifikator-app, der ønskes installeret:

- FreeOTP: fortsæt til Afsnit 2.
- Microsoft Authenticator: fortsæt til afsnit 3.

2. Opsætning af to-faktor autentifikation:

Vælg denne vejledning, hvis der allerede er installeret en autentifikator-app på mobiltelefonen. Vejledningen viser, hvordan du opsætter to-faktor-autentifikation med den valgte autentifikator-app.

Vælg den autentifikator-app, der skal anvendes til opsætningen:

- FreeOTP: fortsæt til Afsnit 4.
- Microsoft Authenticator: fortsæt til afsnit 5.

OBS: Sørg for at have følgende klar:

- Adgang til den e-mailadresse, der er knyttet til brugerkontoen.
- Den mobiltelefon, der skal anvendes til installation og/eller opsætning af to-faktor-autentifikation.
- En autentifikator-app, hvis der allerede anvendes en. Hvis der ikke er installeret en autentifikator-app, kan den installeres som en del af vejledningen.

2. Installation af autentifikator-appen FreeOTP

Denne vejledning beskriver, hvordan autentifikator-appen FreeOTP installeres på en mobiltelefon.

1. Åbn **App Store** på mobiltelefonen.
2. Klik på **søg-ikon** i bunden til højre af skærbilledet.
3. Indtast *FreeOTP* i søgefeltet.
4. Klik på **Hent**, og vent mens appen installeres.

Installationen er nu gennemført. Gå til afsnit 4 for vejledning i opsætning af to-faktor autentifikation med FreeOTP.

3. Installation af autentifikator-appen Microsoft Authenticator

Denne vejledning beskriver, hvordan autentifikator-appen Microsoft Authenticator installeres på en mobiltelefon.

5. Åbn **App Store** på mobiltelefonen.
6. Klik på **søg-ikon** i bunden til højre af skærbilledet.
7. Indtast *Microsoft Authenticator* i søgefeltet.
8. Klik på **Hent**, og vent mens appen installeres.

Installationen er nu gennemført. Gå til afsnit 5 for vejledning i opsætning af to-faktor autentifikation med Microsoft Authenticator.

4. Opsætning af to-faktor autentifikation med FreeOTP

Denne vejledning beskriver, hvordan to-faktor autentifikation opsættes med autentifikator-ap-pen FreeOTP.

1. Indtast *e-mailadresse*.
2. Klik på **Fortsæt**.
3. Åbn e-mailen med engangskoden.

Tip: E-mailen sendes fra sso@oes.dk med emnet *[SSO] Din engangskode*. Der kan gå op til 10 minutter, før e-mailen modtages.

- Hvis e-mailen ikke er modtaget efter 10 minutter, kan der anmodes om en ny engangskode ved at klikke på linket nederst på siden i browseren.
- Hvis e-mailen fortsat ikke modtages, skal den lokale it-afdeling kontaktes. Den lokale it-afdeling kan undersøge, om e-mailen er blevet placeret i karantæne i Microsoft 365.

4. Kopier engangskoden fra emailen.

Tip: Dobbeltklik på engangskoden for at markere den. Højreklik derefter på den markerede kode, og vælg **Kopier**.

5. Indtast engangskoden i feltet i *Engangskodeord*.
6. Klik på **Fortsæt**.
7. Klik på **Jeg har allerede en app**.
8. Åbn FreeOTP på mobiltelefonen.
9. Klik på ikonet for **QR-kodescanning** øverst til højre i FreeOTP.
10. Scan den QR-kode, der vises på skærmen, med FreeOTP-appen.
11. Vælg et vilkårligt ikon til kontoen.
12. Klik på **Next**.
13. Vælg, om engangskoderne i FreeOTP skal beskyttes med en adgangskode.

Tip: Hvis adgangskodebeskyttelse ønskes, aktiveres funktionen og den ønskede adgangskode angives. Hvis adgangskodebeskyttelse ikke ønskes, skal funktionen ikke aktiveres.

14. Klik på **Next**.

OBS: Der er nu oprettet en konto i FreeOTP til Statens SSO (Kontonavn: Statens+SSO). Kontoen bruges til at generere de 6-cifrede engangskoder, der fremover anvendes ved to-faktor autentifikation.

15. Indtast den 6-cifrede engangskode i feltet *Indtast koden fra appen*.

Tip: Engangskoden ændres automatisk med korte intervaller. Indtast derfor den kode, der aktuelt vises i FreeOTP. Hvis der vises en besked om, at engangskoden er ugyldig, skal telefonens dato, klokkeslæt og tidszone kontrolleres. Telefonen skal være indstillet til automatisk at anvende korrekt dato, klokkeslæt og tidszone.

På en iPhone findes indstillingerne under Indstillinger → Generelt → Dato & tid. Kontrollér, at Indstil automatisk er aktiveret, og at den korrekte tidszone er valgt. Forsøg herefter igen med den aktuelle 6-cifrede engangskode fra FreeOTP.

16. Klik på **Fortsæt**.
17. Klik på **Kopier gendannelseskode**, eller kopiér koden manuelt.
18. Gem koden et sikkert sted.

OBS: Gendannelseskoden skal opbevares sikkert og må ikke deles med andre. Koden skal bruges, hvis der mistes adgang til mobiltelefonen eller autentifikator-appen.

19. Markér afkrydsningsfeltet **Jeg har gemt denne kode sikkert**.
20. Klik på **Fortsæt**.

Opsætningen af to-faktor-autentifikation er nu gennemført, og der logges automatisk ind i fagsystemet.

Der modtages efterfølgende en e-mail fra sso@oes.dk med emnet *[SSO] Ændring af autentifikationsmetode*. E-mailen bekræfter, at to-faktor-autentifikation er blevet registreret på brugerkontoen.

Hvis der efter opsætningen vises en besked om, at adgangen til fagsystemet er nægtet, skyldes det, at brugerkontoen ikke har de nødvendige adgangsrettigheder til systemet. Kontakt den lokale brugeradministrator for at få kontrolleret, om brugerkontoen er oprettet i fagsystemet, og om brugeren er aktiv.

5. Opsætning af to-faktor autentifikation med Microsoft Authenticator

Denne vejledning anvendes, hvis der ønskes hjælp til opsætning af 2-faktor via autentifikator-appen Microsoft Authenticator.

1. Indtast *e-mailadresse*.
2. Klik på **Fortsæt**.
3. Åbn e-mailen med engangskoden.

Tip: E-mailen sendes fra sso@oes.dk med emnet *[SSO] Din engangskode*. Der kan gå op til 10 minutter, før e-mailen modtages.

1. Hvis e-mailen ikke er modtaget efter 10 minutter, kan der anmodes om en ny engangskode ved at klikke på linket nederst på siden i browseren.
2. Hvis e-mailen fortsat ikke modtages, skal den lokale it-afdeling kontaktes. Den lokale it-afdeling kan undersøge, om e-mailen er blevet placeret i karantæne i Microsoft 365.

4. Kopier engangskoden fra emailen.

Tip: Dobbeltklik på engangskoden for at markere den. Højreklik derefter på den markerede kode, og vælg Kopier.

5. Indtast engangskoden i feltet i *Engangskodeord*.
6. Klik på **Fortsæt**.
7. Klik på **Jeg har allerede en app**.
8. Åbn Microsoft Authenticator på mobiltelefonen.
9. Klik på **plus-ikonet** øverst til højre i appen.
10. Vælg kontotypen **Arbejds- eller skolekonto**.
11. Klik på **Fortsæt**.
12. Scan QR-koden på skærmen med appen.

OBS: Når QR-koden er scannet, oprettes en konto i Microsoft Authenticator til Statens SSO (Kontonavn: Statens+SSO). Kontoen bruges til at generere de 6-cifrede engangskoder, der fremover anvendes ved to-faktor-autentifikation.

Tip: Hvis Microsoft Authenticator viser en besked om, at en konto med samme oplysninger allerede findes, skal den nye konto, der er ved at blive oprettet, omdøbes, så den har et andet navn end Statens+SSO.

Hvis den nye konto ikke kan omdøbes, skal opsætningen afbrydes, og den eksisterende konto med samme oplysninger kan om nødvendigt fjernes fra Microsoft Authenticator. Dette gøres ved at vælge den eksisterende konto, klikke på tandhjulsikonet øverst til højre og derefter vælge Fjern konto. Luk Microsoft Authenticator appen, og følg herefter trin 8-12 igen for at gennemføre opsætningen.

21. Indtast den 6-cifrede engangskode i feltet *Indtast koden fra appen*.

Tip: Engangskoden ændres automatisk med korte intervaller. Indtast derfor den kode, der aktuelt vises i Microsoft Authenticator. Hvis der vises en besked om, at engangskoden er ugyldig, skal telefonens dato,

klokkeslæt og tidszone kontrolleres. Telefonen skal være indstillet til automatisk at anvende korrekt dato, klokkeslæt og tidszone.

På en iPhone findes indstillingerne under Indstillinger → Generelt → Dato & tid. Kontrollér, at Indstil automatisk er aktiveret, og at den korrekte tidszone er valgt. Forsøg herefter igen med den aktuelle 6-cifrede engangskode fra FreeOTP.

22. Klik på **Fortsæt**
23. Klik på **Kopier gendannelseskode**, eller kopiér koden manuelt.
24. Gem koden et sikkert sted.

OBS: Gendannelseskoden skal opbevares sikkert og må ikke deles med andre. Koden skal bruges, hvis der mistes adgang til mobiltelefonen eller autentifikator-appen.

25. Markér afkrydsningsfeltet **Jeg har gemt denne kode sikkert**.
26. Klik på **Fortsæt**.

Opsætningen af to-faktor-autentifikation er nu gennemført, og der logges automatisk ind i fagsystemet.

Der modtages efterfølgende en e-mail fra sso@oes.dk med emnet *[SSO] Ændring af autentifikationsmetode*. E-mailen bekræfter, at to-faktor-autentifikation er blevet registreret på brugerkontoen.

Hvis der efter opsætningen vises en besked om, at adgangen til fagsystemet er nægtet, skyldes det, at brugerkontoen ikke har de nødvendige adgangsrettigheder til systemet. Kontakt den lokale brugeradministrator for at få kontrolleret, om brugerkontoen er oprettet i fagsystemet, og om brugeren er aktiv.

6. Yderligere hjælp

Ved behov for yderligere hjælp kan du kontakte Serviceportalen.

Alle vejledninger til Statens SSO kan findes på oes.dk.

Hvis vejledningen ikke løser problemet, kan der oprettes en sag via Statens Administrations Serviceportal: [Statens Administrations Serviceportal](#)

- For problemer med Statens SSO vælges bestillingsblanket 'Øvrige → Single Sign On (SSO)' på Serviceportalen.

OBS: Hvis der allerede er en konto i autentifikator-appen, f.eks. til VPN fra Statens It, må denne ikke slettes.

Nulstilling af to-faktor autentifikation

Hvis der er skiftet telefon, eller autentifikator-appen er blevet slettet eller 2-faktor kontoen er forsvundet, skal to-faktor-autentifikationen nulstilles, før den kan opsættes igen.

Opret en sag via [Statens Administrations Serviceportal](#). Vælg "Øvrige" og derefter "Single Sign On (SSO)". Angiv "Nulstilling af 2-faktor" i emnefeltet.

Hvis der ikke er adgang til Serviceportalen, kan en anmodning om nulstilling sendes til sso@oes.dk.

Notifikationsmails fra Statens SSO

Følgende mails sendes i forbindelse med opsætning og nulstilling af to-faktor-autentifikation:

- **Din engangskode**

Emne: *[SSO] Din engangskode*

Mailen indeholder den engangskode, der skal anvendes i forbindelse med opsætning af to-faktor-autentifikation.

- **Ændring af autentifikationsmetode**

Emne: *[SSO] Ændring af autentifikationsmetode*

Mailen sendes, når to-faktor-autentifikation registreres (opsættes), eller afmeldes (nulstilles) på bruger-kontoen.

Mails fra sso@oes.dk er en del af Statens SSO's håndtering af to-faktor-autentifikation.